**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ШЕРНУР****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН**АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА** |
| **ПУНЧАЛ** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 21 января 2022 года № 23

Об утверждении порядка проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района

Руководствуясь пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьей 28 Устава Сернурского муниципального района Республики Марий Эл Администрация Сернурского муниципального района Республики Марий Эл постановляет:

1. Утвердить:
	1. Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района (прилагается);
	2. Состав комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района Республики Марий Эл (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сернурского муниципального района по социальным вопросам А.В. Ямбулатову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрацииСернурскогомуниципального района |   А. Кугергин |

Лебедева Т.Л.

(83633) 9-73-64

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель отдела организационно правовой работы и кадров Сернурского муниципального района |   |
| А.С. Антонов |  |

Заместитель главы администрации Сернурского муниципального района по социальным вопросам

 А.В. Ямбулатова

Утвержден

постановлением администрации Сернурского муниципального района от 21.01.2022 № 23

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ И ДОГОВОРОВ

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СЕРНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды договоров безвозмездного пользования (далее по тексту - Договор) муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей (далее - Порядок), разработан в целях обеспечения выполнения пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», согласно которому договорам, заключаемым муниципальными образовательными учреждениями, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, предшествует проводимая учредителем экспертная оценка последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.
2. Настоящий Порядок применяется в случае, когда муниципальное образовательное учреждение Сернурского муниципального района, являющееся объектом социальной инфраструктуры для детей (далее - учреждения), планирует передачу закрепленных за ним объектов муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование.
3. Проведение экспертной оценки последствий заключения учреждениями договоров аренды и договоров безвозмездного пользования проводится комиссией по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района (далее - комиссия).
4. Для проведения экспертной оценки учреждение представляет в отдел образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл следующие документы:
5. сопроводительное письмо учреждения о проведении комиссией экспертной оценки;
6. [заключение](#bookmark2) учреждения о возможности передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование (приложение № 1 к настоящему Порядку);
7. [информацию](#bookmark3) об использовании недвижимого имущества учреждением (приложению № 2 к настоящему Порядку);
8. копии документов БТИ (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду или безвозмездное пользование;
9. правоустанавливающие документы учреждения на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду или безвозмездное пользование;
10. копию свидетельства о государственной регистрации права на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду или безвозмездное пользование;
11. перечень предполагаемых к сдаче в аренду или безвозмездное пользование помещений с указанием краткой характеристики (площади, адреса места расположения, типа помещения, статуса здания);
12. копию протокола заседания коллегиального органа муниципального образовательного учреждения по вопросу сдачи в аренду или безвозмездное пользование помещений.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За представление неполной или недостоверной информации руководитель учреждения несет личную ответственность.

1. Представленные учреждением документы передаются в комиссию, которая обеспечивает их рассмотрение в течение 30 дней со дня их получения.
2. При рассмотрении представленных учреждением документов комиссия осуществляет следующие функции:
3. проверяет полноту и комплектность документов, представленных учреждением;
4. проводит экспертную оценку.
5. Для выполнения возложенных функций комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:
* запрашивать у администрации Сернурского муниципального района и руководителей учреждений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
* устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
* создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.
1. Состав комиссии утверждается главой администрации Сернурского муниципального района.
2. Результатом принятого комиссией решения является Экспертное [заключение](#bookmark8) по оценке последствий договора аренды или договора безвозмездного пользования, заключаемого муниципальным образовательным учреждением Сернурского муниципального района, являющимся объектом социальной инфраструктуры для детей (приложение № 3 к настоящему Порядку), выводы которого определяют возможность сдачи в аренду или безвозмездное пользование заявленного учреждением нежилого помещения.
3. По результатам проведения экспертной оценки комиссия вправе принять решение о невозможности заключения договора в случае:
* выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;
* если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления

детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

* несоответствия цели договора и назначения помещения;
* если планируемая передача имущества противоречит нормам законодательства Российской Федерации.
1. Решения комиссии о возможности заключения договора действительны в течение шести месяцев со дня проведения экспертной оценки.
2. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.
3. Экспертное заключение подписывается председателем комиссии и другими членами комиссии, присутствовавшими на заседании, а также секретарем Комиссии.
4. Оригиналы протоколов заседаний комиссии хранятся в отделе образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл.

Приложение № 1

к Порядку проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района

Утверждено

(указывается наименование коллегиального органа муниципального образовательного учреждения)

протоколом от «\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_г. № \_\_\_\_

Заключение о возможности передачи в аренду (безвозмездное пользование)

Комиссия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

в составе:

председателя комиссии - Ф.И.О., занимаемая должность;

членов комиссии - Ф.И.О., занимаемая должность;

секретаря комиссии - Ф.И.О., занимаемая должность;

представителя общественности, обучающихся муниципального образовательного учреждения - Ф.И.О.

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также на основании следующих данных:

объект аренды (безвозмездного пользования): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общей площадью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров

цель аренды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(торговля канцтоварами, ксерокопирование, реализация учебной литературы, организация учебного процесса, общественного питания и др. цели)

срок аренды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Арендатор (ссудополучатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

время использования объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(круглосуточное или почасовое с указанием конкретного времени использования, например с 18.00 до 20.00, и количества часов в день, неделю или месяц)

приведенный контингент обучающихся (воспитанников): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

составила настоящее заключение о возможности передачи в аренду (безвозмездное пользование) помещений, находящихся в оперативном управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

так как передача в аренду (безвозмездное пользование) не приведет к возможности ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение № 2

к Порядку проведения экспертной оценки

последствий заключения договоров аренды и безвозмездного пользования

муниципальными образовательными

учреждениями Сернурского муниципального района

Информация об использовании недвижимого имущества

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Помещения  | Общая площадь помещений, закрепленных за муниципальным образовательным учреждением (кв. м)  | Площади помещений, переданных в аренду (безвозмездное пользование) по заключенным договорам (кв. м)  | Площади помещений, планируемых к передаче в аренду (безвозмездное пользование), из которых:  |
|  |  |  | ранее переданные в аренду (безвозмездное пользование) (кв. м) | ВНОВЬ планируемые к передаче (кв. м) |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| Учебные  |  |  |  |  |
| Социального назначения  |  |  |  |  |
| Прочие  |  |  |  |  |
| Итого  |  |  |  |  |

Процент передаваемых помещений в аренду (безвозмездное пользование) от общей площади закрепленных

помещений % <\*>

(указывается должность руководителя

муниципального образовательного учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

--------------------------------

<\*> Показатель рассчитывается как сумма итогов граф 3 и 5, умноженная на 100 и разделенная на итог графы 2

Приложение № 3

к Порядку проведения экспертной оценки

последствий заключения договоров аренды и безвозмездного пользования

муниципальными образовательными

учреждениями Сернурского муниципального района

Экспертное заключение

по оценке последствий заключения договора аренды и договоров безвозмездного пользования,

заключаемого муниципальным образовательным учреждением

Сернурского муниципального района, являющимся объектом

социальной инфраструктуры для детей

п. Сернур «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по проведению экспертной оценки последствий заключения

договоров аренды и договора безвозмездного пользования, заключаемых муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района в составе:

Председателя комиссии - Ф.И.О., должность;

Членов комиссии - Ф.И.О., должность;

Секретаря комиссии - Ф.И.О.

провела экспертизу оценки последствий договора аренды (договора безвозмездного пользования), заключаемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образовательного учреждения Сернурского муниципального района)

являющимся объектом социальной инфраструктуры для детей.

В целях реализации пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» Комиссия составила настоящее заключение о последствиях договора аренды (договора безвозмездного пользования).

В результате проведенной экспертизы установлено:

Объект аренды (безвозмездного пользования):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указать объект)

закрепленный на праве оперативного управления за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать наименование муниципального образовательного учреждения)

реализующим программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ дополнительного образования)

Арендатор (ссудополучатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Учредитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правоустанавливающие документы:

1) Устав муниципального образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда утвержден)

2) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата постройки здания учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель аренды (безвозмездного пользования): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок аренды (безвозмездного пользования): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(месяцев, лет и т.д. с даты заключения договора)

Время использования объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(с указанием конкретного времени использования, например, с 18.00 до 20.00, и количества часов в день, неделю или месяц)

Контингент обучающихся (воспитанников): \_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

Комиссия, проведя экспертную оценку последствий заключения договора

аренды (безвозмездного пользования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образовательного учреждения)

являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей, пришла к выводу:

Сдача в аренду (безвозмездное пользование) помещения(ий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образовательного учреждения)

общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. м возможна (невозможна).

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Ф.И.О.)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Ф.И.О.)

Утвержден

постановлением администрации Сернурского муниципального района от 21.01.2022 № 23

Состав

комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Сернурского муниципального района

А.В. Ямбулатова – заместитель главы администрации Сернурского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии;

Лебедева Т.Л. – руководитель отдела образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл, заместитель председателя комиссии;

Скобелев Д.А. - ……………, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Мустаева С.Г. – заместитель руководителя отдела образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл;

Тымбаев А.А. – руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

Антонов А.С. – руководитель отдела организационно правовой работы и кадров Сернурского муниципального района.