**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ШЕРНУР****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН**АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА** |
| **ПУНЧАЛ** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 11 марта 2020 года № 69

**О внесении изменений в постановление администрации Сернурского муниципального района от 23 декабря 2019 г. № 470 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г.
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг», администрация Сернурского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Сернурского муниципального района от 23 декабря 2019 г.
№ 470 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

в преамбуле слова «администрация муниципального образования «Сернурский муниципальный район» заменить словами «администрация Сернурского муниципального района».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Сернурского муниципального района от 23 декабря 2019 г.
№ 470 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 1 слова «администрацией муниципального образования «Сернурский муниципальный район» заменить словами «администрацией Сернурского муниципального района»;

2) пункт 8 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Администрация выдает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 51 и частью 3.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

3) в абзаце первом пункта 9 слова «7 рабочих дней» заменить словами «пять рабочих дней»;

4) подпункт 1 пункта 11 после слов «в эксплуатацию» дополнить словами «или заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства»;

5) пункт 14 дополнить словами «,а также могут быть направлены в электронной форме. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Правительством Республики Марий Эл могут быть установлены случаи, в которых направление указанных в пунктах 11 и 15 документов и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию осуществляются исключительно в электронной форме.»;

6) пункт 15 дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«В случае если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 3 - 9 пункта 11, подпункта 4 пункта 15 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»;

7) наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения,
в том числе особенности выполнения административных процедур
в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

8) в абзаце третьем пункта 43 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

9) в пункте 44 слова « 2 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

10) в пункте 46 слова «5 рабочих дней» заменить словами «4 рабочих дней»;

11) в абзаце втором пункта 48 слова «6 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

12) в абзаце втором пункта 50 слова «7 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

13) наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений
и действий (бездействия) уполномоченного органа, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

14) пункт 83 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

 Сернурского

муниципального района А. Кугергин

Калинин С.И.

(883633)9-89-72

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель одела организационно-правовой работы

и кадров администрации администрации муниципального

образования «Сернурский муниципальный район»

 С.Э. Садовина 11.03.2020 г.