

|  |  |
| --- | --- |
| **МОРКО**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЙ**  **ПУНЧАЛ** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МОРКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**от 19 июня 2018 г. № 304**

**О создании комиссии по осуществлению контроля над проведением**

**и паспортизацией объектов торговли, общественного питания**

**и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Моркинский муниципальный район»**

В целях осуществления контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории МО «Моркинский муниципальный район» Администрация Моркинского муниципального района постановляет:

1.Создать комиссию по осуществлению контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Моркинский муниципальный район» и утвердить её состав согласно приложению 1.

2.Утвердить положение о комиссии по осуществлению контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Моркинский муниципальный район» согласно приложению 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном интернет - портале Республики Марий Эл.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Моркинского муниципального района Тихонову А.М.

Глава Администрации

Моркинского муниципального района А.А. Иванов

Приложение №2

к постановлению Администрации Моркинского муниципального района

от 19 июня 2018 г. № 304

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по осуществлению контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования

«Моркинский муниципальный район».

**1. Общие положения**

Комиссия по осуществлению контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования «Моркинский муниципальный район»

(далее – Комиссия) создается с целью контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл в сфере формирования «доступной среды» жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения и настоящим Положением.

**2. Задачи Комиссии**

Основной задачей комиссии является контроль над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

**3. Порядок работы комиссии**

3.1. Состав комиссии и последующие изменения в её состав утверждается постановлением администрации МО «Моркинский муниципальный район».

3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью Комиссии и организует её работу.

3.3. Организационную работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документации по результатам работы Комиссии осуществляет Секретарь Комиссии.

3.4. Члены Комиссии, а также лица, привлекаемые для участия в её работе, оповещаются не менее чем за 1 рабочий день о проведении заседания.

3.5. Секретарь после окончания заседания Комиссии составляет протокол.

Приложение №1

к постановлению Администрации Моркинского муниципального района

от 19 июня 2018 г. № 304

СОСТАВ

комиссии по осуществлению контроля над проведением и паспортизацией объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования

«Моркинский муниципальный район».

Тихонова А.М. -Заместитель главы администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район», председатель комиссии.

Русова А.Е. -Ведущий специалист отдела экономики администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район», секретарь комиссии.

Степанова О.А. -Главный специалист ГКУ РМЭ «Центр социальной поддержки населению в Моркинском районе» (по согласованию)

Тимирьянова Л.В. -Заместитель главы администрации МО «Городское поселение Морки» (по согласованию)

|  |  |
| --- | --- |
| Антюшин Ю.Н. | -Глава администрации МО «Зеленогорское сельское поселение» (по согласованию) |
| Павлов В.А. | -Глава администрации МО «Коркатовское сельское поселение» (по согласованию) |
| Губайдуллина Т.Н. | -Глава администрации МО «Красностекловарское сельское поселение» (по согласованию) |
| Микша А.С. | -Глава администрации МО «Октябрьское сельское поселение» (по согласованию) |
| Михайлов В.Н. | -Глава администрации МО «Себеусадское сельское поселение» (по согласованию) |
| Ильин С.Н.- | -Глава администрации МО «Семисолинское сельское поселение» (по согласованию) |
| Николаев С.Л. | -Глава администрации МО «Шалинское сельское поселение» (по согласованию) |
| Иванова П.С. | -Глава администрации МО «Шиньшинское сельское поселение» (по согласованию) |
| Евсеев И.М. | -Глава администрации МО «Шоруньжинское сельское поселение» (по согласованию) |