**План**

**работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по отделам**

**на 2017 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения |
| 1 | 2 |
| **Отдел государственной поддержки** |
| Подготовка предложений к проектам Законов Республики Марий Эл «О внесении изменений в закон Республики Марий Эл «О республиканском бюджете Республики Марий Эл на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», «О республиканском бюджете Республики Марий Эл на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в части предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства | в течение года |
| Подготовка проектов нормативных правовых актов и внесение на рассмотрение Правительства Республики Марий Эл: |  |
| 1) «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 20 ноября 2012 г. № 428 «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы» | в течение года |
| 2) «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 7 марта 2013 г. № 55 «Об утверждении Правил предоставления средств на поддержку сельскохозяйственного производства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджет» | в течение года |
| 3) «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 26 марта 2013 г. № 85 «Об утверждении Правил предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственной поддержки сельскохозяйственного производства» | в течение года |
| Подготовка приказов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по вопросам предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства  | в течение года |
| Подготовка и согласование в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации проекта Соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Республики Марий Эл о взаимодействии по финансированию мероприятий по поддержке сельскохозяйственного производства за счет средств федерального бюджета на 2017 год и изменений к нему | в течение года |
| Составление и представление в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации и Министерство финансов Республики Марий Эл заявочной и отчетной документации по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | в течение года |
| Подготовка и проведение семинаров-совещаний с главными бухгалтерами управлений (отделов) сельского хозяйства муниципальных образований районов, специалистами Минфина Республики Марий Эл по государственной поддержке сельскохозяйственного производства | в течение года |
| **Отдел социального развития села и сводного финансирования** |
| Подготовка отчетных данных по всем направлениям ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» за 2016 год | январь |
| Составление сведений по показателям к расчету целевых индикаторов инженерного обустройству села за 2016 год | до 15 января после отчетного года  |
| Составление отчета о об исполнении условий предоставления субсидий из федерального бюджета за 2016 год |  |
| Составление отчета о достижении показателей результативности использования субсидий из федерального бюджета за 2016 год |  |
| Составление сведений о ходе реализации ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (ф.1–УРСТ) | до 15 января-год, ежемесячно |
| Составление реестра получателей субсидий на реализацию мероприятий по развитию социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских поселений в рамках ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (ф.2–УРСТ) | до 10 февраля после отчетного года  |
| Анализ по реализации программы по всем направлениям в разрезе муниципальных образований за 2016 год  | февраль |
| Работа по взаимодействию и обеспечению финансирования Программы в 2017 году с Минсельхозом России  | постоянно |
| Работа по взаимодействию и обеспечению финансирования Программы с администрациями муниципальных образований Республики Марий Эл в 2017 году | постоянно |
| Взаимодействие с Министерством промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл, ГУ Республики Марий Эл «Марийскавтодор» по реализации мероприятий по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции в 2017 году. | постоянно |
| Взаимодействие с Министерством экономического развития и торговли Республики Марий Эл по реализации мероприятий развития инженерной инфраструктуры в 2017 году | постоянно |
| Подготовка информации о ходе реализации ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» в 2017 году | еженедельно, ежемесячно |
| Заключение соглашений с Минсельхозом России для взаимодействия по вопросам финансового обеспечения мероприятий в рамках ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» на 2017 год  | По графику |
| Заключение соглашений с администрациями МО для взаимодействия по предоставлению бюджетных средств в целях реализации мероприятий в рамках ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» на 2017 год  | После заключения соглашения с МСХ РФ  |
| Подготовка свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности | по мере формирования списка |
| Обеспечение выдачи гражданам, молодым семьям и молодым специалистам свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности | после утверждения списка |
| Проведение совещания с администрациями муниципальных образований Республики Марий Эл, Министерством промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл, ГУ Республики Марий Эл «Марийскавтодор», ООО «Газпром газораспределение Йошкар-Ола» по формированию перечня объектов капитального строительства в сельской местности на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов и подготовки заявочной документации на отбор региональных программ субъектов Российской Федерации  | 2 квартал |
| Работа с администрациями муниципальных районов Республики Марий Эл по вопросам формирования бюджетной заявки на финансирование в рамках реализации республиканской адресной инвестиционной программы на 2018 год, проверка титульных списков и пакетов документов объектов строительства.  | 2 квартал |
| Проверка первичных документов претендентов на участие в реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов и подготовка списков получателей социальных выплат на улучшение жилищных условий в 2018 году. | 2 квартал  |
| Предварительное согласование перечня объектов и объемов работ по объектам капитального строительства для финансирования в 2018 году мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» с Министерством экономического развития и торговли Республики Марий Эл, Министерством промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл, ООО «Газпром газораспределение Йошкар-Ола», Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл. | 2 квартал |
| Подготовка заявочной документации на отбор региональных программ (подпрограмм), направленных на устойчивое развитие сельских территорий на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов в Минсельхоз России. | 2, 3 квартал |
| Представление и согласование заявочной документации на отбор региональных программ в Минсельхозе России на 2018 год | 3 квартал |
| Участие в работе коллегии Минсельхоза РМЭ | по графику |
| Разработка и согласование нормативных правовых актов РМЭ | в течение года |
| Участие в выездных проверках целевого использования бюджетных средств, выделенных администрациям муниципальных образований на реализацию ФЦП«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» | по графику |
| Составление информации о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия | до 10 января-год, ежемесячно, еженедельно |
| Составление отчета о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета (получивших субсидии, на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования) | до 10 января-год, ежеквартально |
| Составление отчета о реализации федеральных целевых программ развития агропромышленного комплекса республики и непрограммной части | до 10 января-год, ежемесячно |
| Составление отчетности по предоставлению гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство, по предоставлению гранта на развитие семейных животноводческих ферм  | до 20 января-год, полугодовое |
| Составление информации о реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл, о реализации федеральных целевых программ развития агропромышленного комплекса республики и непрограммной части финансирования мероприятий. | до 10 января-год, ежемесячно |
| Участие в формировании Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл в части исполнения основных целевых показателей и финансирования мероприятий по компетенции отдела | в течение года |
| Заключение соглашений с Минсельхозом России для взаимодействия по вопросам финансового обеспечения мероприятий малых форм хозяйствования, по предоставлению гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, по предоставлению гранта на развитие семейных животноводческих ферм | По графику |
| Проведение совещания со специалистами управлений (отделов) сельского хозяйства и администраций муниципальных районов Республики Марий Эл по вопросам финансирования малых форм хозяйствования в 2017 году | 1 квартал |
| Проведение кустовых семинаров со специалистами управлений (отделов) сельского хозяйства, администрации муниципальных районов Республики Марий Эл и претендентами на получение грантов на поддержку начинающих фермеров, на развитие семейных животноводческих ферм | 1 полугодие |
| Участие в проведении конкурсных отборов претендентов 2017 года на получение грантов на поддержку начинающих фермеров, на получение грантов на развитие семейных животноводческих ферм | в течение года |
| Оформление сертификатов на получение грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства | После проведения отборов |
| Проверка первичных документов, подтверждающих право на получение государственной поддержки в 2017 году:- на возмещение части затрат на уплату процентов по полученным кредитам и займам, выданным крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам;- на получение гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства - на получение грантов на развитие семейных животноводческих ферм.  | в течение года |
| Внесение изменений в реестры расходных обязательств Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по мере принятия поправок в республиканском бюджете Республики Марий Эл, роспись бюджетных расходов на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов в базе данных Министерства финансов Республики Марий Эл по системе «Бюджет-WEB» | в течение года |
| Подготовка и доведение до финансовых отделов и главных администраторов доходов администраций муниципальных образований Республики Марий Эл уведомлений о бюджетных ассигнованиях, о лимитах бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению межбюджетных трансфертов на финансирование мероприятий по поддержке агропромышленного комплекса, включая мероприятия социального развития села, на очередной финансовый год и на плановый период  | в течение года |
| Составление сводной отчетности о расходах бюджетов муниципальных районов, источником финансового обеспечения которых являются субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл по поддержке сельскохозяйственного производства  | ежемесячно |
| Подготовка информации и участие в проведение выездных проверок целевого использования бюджетных средств, выделяемых администрациям муниципальных образований на реализацию мероприятий поддержки малых форм хозяйствования  | по графику |
| Подготовка и размещение на сайте Минсельхоза Республики Марий Эл ежемесячной информации о ходе реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл, о реализации федеральных целевых программ развития агропромышленного комплекса республики и непрограммной части финансирования мероприятий.  | в течение года |
| Подготовка и размещение на сайте Минсельхоза Республики Марий Эл сводной информации о финансировании мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы и о принятых нормативных правовых актов в части реализации мероприятий ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года». | ежедневно |
| Размещение на сайте Минсельхоза Республики Марий Эл принятых нормативных правовых актов по компетенции отдела | в течение года |
| Рассмотрение жалоб и предложений  | по мере поступления |
| Работа с письмами  | в течение года |
| Подготовка информации по запросам министерств РМЭ, Прокуратуры РМЭ, УФСБ РФ по РМЭ, МВД РМЭ, Природоохранной прокуратуры РМЭ, Счетной палаты РМЭ.  | в течение года |
| **Отдел мониторинга и прогнозирования** |
|  Подготовка проектов постановлений Правительства Республики Марий Эл:проект постановления Правительства Республики Марий Эл «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014-2020 годы»;проект постановления «Об утверждении нормативов чистого дохода от реализации продукции личного подсобного хозяйства на 2018 год»;проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл «Об утверждении плана научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Республике Марий Эл на 2017-2025 годы» | I квартал до 10 декабряянварь |
| Проведение коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по следующему вопросу: об итогах работы агропромышленного комплекса за 2016 год и изменении параметров Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы | I квартал  |
| Проведение семинар-совещаний:с руководителями сельскохозяйственных предприятий:по вопросам эффективности сельскохозяйственного производства;по вопросам выполнения Соглашений о взаимодействии по развитию налогового потенциала республики; с главами крестьянских (фермерских) хозяйств -претендентами на участие в конкурсном отборе по программам поддержки начинающих фермеров и развития семейных животноводческих ферм;с главами крестьянских (фермерских) хозяйств, получивших гранты по программам поддержки начинающих фермеров и развития семейных животноводческих ферм по экономическим вопросам;с главными экономистами управлений (отделов) сельского хозяйства муниципальных образований районов по экономическим вопросам | в течение годав течение годапо мере необходимости по мере необходимостиежеквартально |
| Проведение проверки, приема, согласования и свода планов производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственных предприятий на 2017 год  | апрель |
| Разработка прогнозов: социально-экономического развития сельского хозяйства Республики Марий Эл на 2018 - 2020 гг.;продовольственных балансов основных видов продукции на 2017 - 2019 гг. с ежеквартальной корректировкой по факту и представить в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;баланса трудовых ресурсов на 2017 - 2019 гг. по отрасли сельское хозяйство. | III кварталежеквартальноIV квартал |
| Проведение приема и свода уточненного прогноза развития сельского хозяйства по муниципальным образованиям республики на 2018 год. | II-III квартал |
| Формирование отчета о ходе и результатах реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014-2020 годы | ежеквартально |
| Осуществление подготовки Паспорта Республики Марий Эл о ходе реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы с представлением в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | ежеквартально |
| Осуществление мониторинга выполнения контрольных целевых показателей реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы  | в течение года |
| Осуществление мониторинга социально-экономических и производственных показателей деятельности сельскохозяйственных предприятий  | ежемесячно |
| Осуществление мониторинга численности, уровня заработной платы работников сельскохозяйственных предприятий | ежемесячно |
| Осуществление мониторинга выполнения основных показателей Соглашений о взаимодействии с организациями агропромышленного комплекса по развитию налогового потенциала республики | ежемесячно |
| Уточнение объема поставок продовольственных товаров для обеспечения государственных нужд и нужд населения | в течение года |
| Проведение заседаний рабочей группы при территориальной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей Республики Марий Эл | в течение года (по мере необходимости) |
| Проведение заседаний территориальной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей Республики Марий Эл | в течение года (не менее 4 заседаний) |
| Проведение заседания рабочей группы по реализации Плана научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства в Республике Марий Эл на 2017-2025 годы | в течение года (по мере необходимости) |
| Провести конкурсный отбор претендентов на участие в программах поддержки начинающих фермеров и развития семейных животноводческих ферм | в течение года (согласно приказу об отборе) |
| Администрирование информационной системы похозяйственного учета, обеспечивающей автоматизацию учета личных подсобных хозяйств городских, сельских поселений и городских округов, а так же контроль и анализ информации в указанной сфере | в течение года |
| Разработка программного обеспечения для агропромышленного комплекса Республики Марий Эл | в течение года |
| Обеспечение размещения информации на интернет-портале Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл  | в течение года |
| Осуществление проверки бизнес-планов претендентов на участие в конкурсном отборе начинающих фермеров и участников семейных животноводческих ферм | в течение года |
| Осуществление мониторинга выполнения показателей бизнес-планов победителей конкурсного отбора начинающих фермеров и семейных животноводческих ферм  | в течение года |
| Осуществление проверки бизнес-планов предприятий АПК при отборе в Межведомственную комиссию по инвестициям и реструктуризации экономики при Правительстве Республики Марий Эл | в течение года |
| Подготовка анализов: производственно-экономической деятельности сельскохозяйственных предприятий за 2016 год и ежеквартально в течение 2017 года;по уровню эффективности производства за 2016 год;состояния заработной платы работников сельскохозяйственных предприятий за 2016 год и ежеквартально в течение 2017 года;эффективности использования материально-технических ресурсов сельхозпредприятиями республики за 2016 год и ежеквартально в течение 2017 года;изъятия финансовых ресурсов из аграрного сектора через систему цен за 2016 год;основных производственных показателей деятельности в целом по республике и по отдельным сельскохозяйственным предприятиям. | в течение года |
| Оказание: методической помощи предприятиям агропромышленного комплекса в вопросах совершенствования оплаты труда;практической помощи предприятиям агропромышленного комплекса в составлении бизнес-планов;консультации экономистам предприятий агропромышленного комплекса по экономическим вопросам. | в течение года |
| **Отдел бухгалтерского учета и ревизионной работы** |
| Проведение семинара-совещания с главными бухгалтерами управлений (отделов) сельского хозяйства муниципальных образований:«Особенности составления форм отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК» | январь 2017 г. |
| Проведение учебы–совещания с бухгалтерами предприятий АПК «Совершенствование финансовой политики в АПК» | май 2017 г. |
| Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности |  |
| -составление сметы расходов, учет затрат на содержание аппарата управления Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл, учет лимитов бюджетных обязательств и финансирования мероприятий по разделу “Сельское хозяйство и рыболовство” из республиканского бюджета Республики Марий Эл и федерального бюджетов;-проведение обработки: расходных расписаний Министерства финансов Республики Марий Эл; выписок из лицевых счетов распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета; авансовых отчетов работников аппарата министерства;- составление реестров расходных обязательств распорядителя средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на текущий и плановый периоды по аппарату министерства;- осуществление учета доходов республиканского бюджета Республики Марий Эл, администрируемых министерством, учет средств, поступающих во временное распоряжение;- подготовка сметы расходов и учет затрат на проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;- инвентаризация имущества и обязательств министерства;- регистрация бюджетных обязательств по заключенным государственным контрактам по текущей деятельности министерства; составление отчетов об исполнении государственных контрактов и реестров платежных документов по исполненным государственным контрактам; подготовка по некоторым направлениям технических заданий по товарам и услугам для заключения государственных контрактов; принятие участия в составлении плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства согласно доведенных лимитов бюджетных обязательств;- оформление расходных расписаний на финансирование по всем видам субсидий из федерального и республиканского бюджетов;- доведение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований с 01 лицевого счёта на 03 лицевой счёт в электронном виде в программе «Бюджет – Web»; составление заявок на кассовый расход по всем видам дотаций из республиканского бюджета Республики Марий Эл и федерального бюджета; - перечисление в соответствии с установленным порядком санкционирования расходов через органы Федерального казначейства и Министерство финансов Республики Марий Эл;- начисления и перечисления: единовременных пособий молодым специалистам, работающим в сельскохозяйственном предприятии в должности специалиста или руководителя; ежемесячной доплаты к должностному окладу молодому специалисту, заключившему трудовой договор с сельскохозяйственным предприятием, в котором заработная плата на одного работника за предыдущий год была ниже уровня средней заработной платы работников сельского хозяйства в Республике Марий Эл. | в течение года |
| -составление бухгалтерской отчетности  | в сроки, установленные нормативными правовыми актами Минфина России, Минфина Республики Марий Эл и другими государственными органами. |
| Осуществление функций администратора отдельных доходных источников республиканского бюджета Республики Марий Эл и бюджетов муниципальных образований Республики Марий Эл:-начисление доходов по представляемым отчетам главных государственных инспекторов районов-контроль за полнотой и своевременностью поступления платежей в республиканский бюджет Республики Марий Эл государственная пошлина, сборы) и бюджеты муниципальных образований (административные штрафы);- составление расчетов по прогнозу поступлений администрируемых доходов на 2017 год по закрепленным доходным источникам в разрезе государственных пошлин, и прочих доходов (сборов) республиканского бюджета;- формирование годовой (за 2016 год) и квартальной отчетности по доходам, зачисляемым в бюджеты муниципальных образований , за 2017 год | в течение года |
| Свод форм отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса:- автоматизированная обработка по взаимоувязкам квартальной, полугодовой, за 9 месяцев и годовой бухгалтерской отчетности по сельскохозяйственным, обслуживающим, промышленным организациям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам агропромышленного комплекса Республики Марий Эл;- формирование аналитических данных, отражающих финансово-экономическое состояние товаропроизводителей агропромышленного комплекса, по данным квартальной, полугодовой, за 9 месяцев и годовой бухгалтерской отчетности сельскохозяйственных организаций агропромышленного комплекса Республики Марий Эл;- составление и представление в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации сводной промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности сельскохозяйственных, обслуживающих, промышленных организаций, сельскохозяйственных потребительских кооперативов агропромышленного комплекса Республики Марий Эл | в течение года |
| Проведение проверок: -целевого использования бюджетных средств;- по вопросам исполнения отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл по поддержке сельскохозяйственного производства;- предметов залога, представленных в обеспечение по государственным гарантиям Республики Марий Эл | по утвержденному плану |
| Осуществление системного администрирования | в течение года |
| Подготовка документов:- по проведению конкурсного отбора начинающих фермеров - участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы, получателей грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство;- по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств - участников мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы, получателей грантов на развитие семейной животноводческой фермы. | в течение года |
| **Отдел по формированию продовольственных рынков** |
| Формирование и актуализация раздела «Новинки пищевой продукции» на официальном Интернет-портале Правительства Республики Марий Эл | январь-декабрь |
| Публикация новостных сообщений о достижениях предприятий агропромышленного комплекса Республики Марий Эл на официальном Интернет-портале Правительства Республики Марий Эл | январь-декабрь |
| Организация и проведение заседаний Оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, подготовка соответствующих информационных материалов к заседаниям Оперативного штаба | январь-декабрь |
| Содействие предприятиям агропромышленного комплекса Республики Марий Эл в организации фирменной торговли и расширении фирменных торговых сетей | январь-декабрь |
| Организация и проведение совещаний с предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности  | ежеквартально  |
| Организация и проведение заседаний контрактной службы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл в соответствии с Планом закупок и Планом-графиком размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2017 год | январь-декабрь |
| Организация и проведение закупок для нужд министерства в соответствии с Планом закупок и Планом-графиком размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2017 год | январь-декабрь |
| Утверждение и размещение на официальном Интернет-портале Правительства Республики Марий Эл графика проведения сельскохозяйственных ярмарок на 2017 год, а также иных информационных материалов о проведении ярмарок | январь |
| Сельскохозяйственная ярмарка «выходного дня» в г. Йошкар-Оле на территории ООО «Ярмарка» | январь-декабрь еженедельно по субботам и воскресеньям |
| Организация предоставления торговых мест сельхозтоваропроизводителям в ТЦ «Эко-рынок» г. Йошкар-Олы | январь-декабрь |
| Организация региональных ярмарок Республики Марий Эл в г. Москве и Московской области | январь - декабрь |
| Организация и проведение сельскохозяйственных ярмарок совместно с Администрациями муниципальных образований Республики Марий Эл на пл. имени В.И.Ленина согласно графику проведения ярмарок на 2017 год | январь-декабрь |
| Организация участия товаропроизводителей Республики Марий Эл в межрегиональных сельскохозяйственных ярмарках | январь-декабрь |
| Организация и проведение Фестиваля «День капусты» | 30 сентября |
| Организация и проведение Фестиваля «Кузьминки. Курьи именины» | 11 ноября |
| Организация и проведение конкурса «Лучший Марийский сувенир – 2017» | 20 мая |
| Участие в работе конкурсной комиссии и организация участия предприятий АПК в ярмарке «Покупайте Мариэльское» | февраль |
| Участие в работе конкурсной комиссии и организация участия предприятий АПК в региональном этапе конкурса «Лучшие товары России» | март |
| Подготовка и участие в 19-й Российской агропромышленной выставке «Золотая осень-2017» | июль - октябрь  |
| Совещание с председателями СНТ Республики Марий Эл «О мерах противопожарной безопасности на территориях СНТ» | апрель |
| Организация и проведение совещания с Министерством лесного и охотничьего хозяйства Республики Марий Эл и Марпотребсоюзом по вопросу закупа дикоросов у населения | май |
| Обучение по программе повышения квалификации «Организация и развитие сельского туризма в Республике Марий Эл»  | июнь |
| Участие в отчетных и отчетно-выборных собраниях сельскохозяйственных предприятий Советского района | март |
| Чествование ветеранов войны и труда, посвященное 72-й годовщине победы в Великой Отечественной Войне | май |
| Участие в организации и проведении Дня пожилых людей | октябрь  |
| Участие в организации и проведении Дня работника сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности | октябрь  |
| Подготовка и размещение документов (План закупок, План-график закупок, документы по нормированию, документации о проведении закупок) в сфере государственных закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства | по мере необходимости |
| Анализ по итогам государственных закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства  | ежегодноежеквартально |
| Составление отчетности по результатам государственных закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства | ежегодноежеквартально |
| Предоставление информации по заключенным, измененным и исполненным контрактам в Общероссийский Реестр государственных контрактов | по мере необходимости |
| Формирование прогнозных продовольственных балансов на мясо и мясопродукты | ежеквартально |
| Мониторинг деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов. Составление отчетности по форме ГП-18 | ежеквартально |
| Мониторинг основных экономических показателей деятельности системообразующих пищевых и перерабатывающих предприятий Республики Марий Эл | ежемесячно |
| Проведение обследования рынков сельскохозяйственной продукции и важнейших продовольственных товаров, подготовка соответствующих отчетов | 2 раза в месяц |
| Мониторинг объемов и цены реализации молока сельхозпредприятиями республики на молокоперерабатывающие предприятия | ежедневно |
| Мониторинг объемов поступления сырья, производства и реализации готовой продукции мясоперерабатывающих предприятий Республики Марий Эл | ежемесячно |
| Мониторинг объемов поступления сырья, производства и реализации готовой продукции молокоперерабатывающих предприятий Республики Марий Эл | ежемесячно |
| Сбор сведений о производстве хлебобулочных изделий диетических и обогащенных микронутриентами. Составление отчетности по форме ГП-21 | 2 раза в год |
| Сбор сведений о строительстве, реконструкции и техническом перевооружении производственных мощностей по убою скота и его первичной переработке. Составление отчетности по форме ГП-22 | 2 раза в год |
| Сбор информации о производстве и реализации алкогольной, спиртосодержащей и пивоваренной продукции предприятиями-производителями Республики Марий Эл  | ежемесячно |
| Мониторинг производства основных видов продукции в натуральном выражении  | ежемесячно |
| Мониторинг и прогнозирование средних отпускных цен сельскохозяйственных и промышленных производителей | ежедневно |
| **Отдел растениеводства и технической политики** |
| Подготовка и проведение коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по следующему вопросу: О мерах по обеспечению проведения сезонных полевых работ в 2017 г. | март |
| Проведение научно-практического семинара «Создание конкурентоспособных сортов и гибридов овощных культур, семенного материала разработанных путём решения приоритетных селекционных задач в эколого-географической зоне Республики Марий Эл» | январь |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «О ходе подготовки семенного материала яровых зерновых и зернобобовых культур и сельскохозяйственной техники к весенне-полевым работам» | апрель |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «О ходе проведения весенне-полевых работ» | май |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «О проведении мероприятий по уходу за посевами сельскохозяйственных культур» | июнь |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «О подготовке зерноуборочной техники, зерноочистительного и сушильного хозяйства к уборке урожая с/х культур» | июль |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «О подготовке к севу озимых культур и уходу за ними в период осенней вегетации» | август |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «Постановка сельскохозяйственной техники на хранение и организация ремонта в осенне-зимний период 2017-2018 гг.» | октябрь |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «Об итогах уборки урожая, засыпке семян сельскохозяйственных культур и доведению их до посевных кондиций» | октябрь |
| Подготовка и проведение совещания по вопросу: «Итоги сортоиспытания сельскохозяйственных культур в Республике Марий Эл в 2017 г.» | ноябрь |
| Курсы по повышению квалификации агрономов и инженеров управлений сельского хозяйства муниципальных районов, сельскохозяйственных предприятий, подведомственных организаций  | март |
| Обучение по охране труда руководителей и специалистов управлений сельского хозяйства муниципальных районов, сельскохозяйственных предприятий, подведомственных организаций | ноябрь, декабрь |
| **Отдел животноводства и племенного дела** |
| Подготовка и проведение коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по следующему вопросу: О состоянии и перспективах развития молочного скотоводства в Республике Марий Эл  | III квартал |
| Подготовка и проведение совещания с зоотехнической службой муниципальных образований районов | ежеквартально |
| Подготовка и проведение совещания с зоотехниками - селекционерами «Об итогах бонитировки крупного рогатого скота за 2016 год» | февраль |
| Подготовка и проведение семинар-совещания по вопросу «Чипирование крупного рогатого скота молочного направления продуктивности» на базе МИПКа | март |
| Проведение выездной плановой проверки по соблюдению действующего законодательства в области племенного животноводства | апрель |
| Подготовка и проведение семинар - совещания (на базе нескольких сельскохозяйственных предприятий) по вопросам организации заготовки кормов с применением современных технологий | июнь |
| Подготовка и проведение семинар - совещания (на базе нескольких сельскохозяйственных предприятий) по вопросам организации и управления кормлением молочных коров в зимний стойловый период | ноябрь |
| Участие в заседаниях экспертной комиссии в области племенного животноводства | ежеквартально |
| **Отдел правовой работы** |
| Обобщение работы отдела правовой работы за 2016 год | апрель |
| Обобщение практики структурных подразделений министерства по подготовке, принятию нормативных правовых актов Правительства Республики Марий Эл, в том числе государственной регистрации нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | апрель |
| Подготовка проектов законов Республики Марий Эл, нормативных правовых актов Главы Республики Марий Эл, Правительства Республики Марий Эл, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства | в течение года |
| Взаимодействие с государственными органами, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл при подготовке и согласовании проектов нормативных правовых актов | в течение года |
| Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | в течение года |
| Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл при проведении их правовой экспертизы и мониторинга правоприменения | в течение года |
| Проведение анализа соответствия ранее принятых нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл положениям федерального законодательства и законодательства Республики Марий Эл, внесение в них соответствующих изменений, дополнений | в течение года |
| Подготовка отчета «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | один раз в полугодие |
| Информация о проведенных проверках по осуществлению регионального государственного надзора | один раз в полугодие |
| Подготовка доклада Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл об осуществлении регионального государственного надзора в 2016 году | март |
| Подготовка Плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год | сентябрь-ноябрь |
| Обеспечение заключения Соглашений о сотрудничестве между Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл и сельскохозяйственными товаропроизводителями на 2016 год в целях обеспечения устойчивого социально-экономического развития Республики Марий Эл, создания условий для благоприятного инвестиционного климата и развития налогового потенциала Республики Марий Эл | январь-март |
| Исполнение федерального законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд за 2016 год | в течение года |
| Участие в работе контрактной службы, аукционной комиссии для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), котировочной комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | в течение года |
| Мониторинг изменений федерального законодательства, законодательства Республики Марий Эл, в части касающееся деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | в течение года |
| Проведения анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в целях выработки единообразной правовой практики | в течение года |
| Участие в проведении выездных тематических проверок Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл с осуществления контроля за законностью и целевым расходованием бюджетных средств | по отдельному графику |
| Участие в разработке соглашений о сотрудничестве, хозяйственных договоров, государственных контрактов на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, правовая экспертиза, представление предложений, выявленных в ходе экспертизы договоров, несоответствий действующему законодательству | в течение года |
| Мониторинг процедур банкротства предприятий агропромышленного комплекса, находящихся на различных стадиях банкротства | в течение года |
| Обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в отдел, принятие по ним решений и отправление ответов в установленный законодательством срок | в течение года |
| Участие в работе комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов, конкурсной и аттестационной комиссиях | в течение года |
| Представительство и правовая защита прав и законных интересов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл в арбитражном суде судах общей юрисдикции и в других организациях при рассмотрении правовых вопросов по направлениям деятельности Министерства | в течение года |
| Оказание методической и консультационной помощи структурным подразделениям Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл и отделам (управлениям) сельского хозяйства администраций муниципальных районов в Республике Марий Эл по вопросам правового характера | в течение года |
| Подготовка актов сверки данных по исполнительным производствам, возбужденным УФССП России по Республике Марий Эл на основании исполнительных документов о взыскании задолженности, взыскателем по которым является Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | ежеквартально |
| Участие в реализации мероприятий «Поддержка начинающих фермеров» и «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Марий Эл на 2014 - 2020 годы. | в течение года |
| **Департамент по региональному государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники** |
| Технический осмотр. Осуществление организационных мероприятий, проверка технического состояния тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, регистрируемых органами гостехнадзора, оформляется и выдача документации в соответствии с Правилами техосмотра | в течение года. Машины сезонного (кратковременного) использования перед началом каждого вида работ, но не позднее, чем за 15 дней до их начала |
| Проверка технического состояния машин и оборудования в процессе использования. Выборочная проверка технического состояния машин, подлежащих регистрации в органах гостехнадзора, а в АПК\* дополнительно, - поднад­зорных машин и оборудования не подлежа­щих регистрации в органах гос­технад­зора | в течение года |
| Соблюдение правил технической эксплуатации машин и оборудования АПК:- качества ремонта машин и оборудования. Выборочная проверка машин и оборудования, ремонтируемые владельцами и предприятиями сервиса;- Соблюдение правил технического обслуживания машин и Оборудования Проверяются выборочно машины и оборудование, обслуживаемые владельцами и организациями сервиса - Соблюдение правил хранения машин и оборудования установленных стандартами и иной НТД Проверяются выборочно машины и оборудование с целью выявления нарушений стандартов и других норм, приводящих к несоблюдению требований их безопасной эксплуатации и охраны окружающей среды | в течение года при активизации проверок машин и оборудования периодического использования перед началом соответствующего вида работв течение годавтечение года в период хранения машин |
| Участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники | в течение годапри обращении собственников |
| Передача сведений о зарегистрированных тракторах, самоходных дорожно-строительных и иных машинах, прицепов к ним и их владельцах | в течение года,каждый четверг |
| Прием экзаменов и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), включая замену удостоверений | в течение года |
| Сообщение в налоговые органы сведений о транспортных средствах, а также владельцах, на которых они зарегистрированы | в течение года по мере регистрации, не реже чем один раз в десять дней.к 1 февраля |
| Обследование учебных учреждений на предмет соответствия требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса и выдача соответствующих обязательных свидетельств | в течение годапо необходимости |
| Регистрация тракторов, самоходных дорожно- строительных и иных машин и прицепов к ним | в течение года |
| Сопровождение регистрации залога машин, ранее зарегистрированного органами гостехнадзора | в течение года |
| Организация и учет административной практики органов гостехнадзора | в течение года |
| Отчет об использовании транспорта за месяц (сдача путевых листов) | ежемесячно |
| Подготовка и проведение республиканских и районных семинаров по постановке техники на зимнее хранение и организации осенне-зимнего ремонта | сентябрь – октябрь 2017 года |
| Внесение изменений в утвержденные административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнения функций департамента | в течение года |
| Контроль за исполнением функций и предоставлением услуг инспекторами по городам и районам, администрированием доходных источников республиканского бюджета, его анализ | в течение года |
| Содействие при осуществлении закупок товарно-материальных ценностей для нужд Министерства |  в течение года |
| Проведение профилактических операций | в сроки, регламентируемые приказами Министерства сельского хозяйства и продовольствия РеспубликиМарий Эл |
| Сообщения в департамент о наличии спецпродукции и заявки на 2018 год.  | в течение года |
| Проведение проверок производственной деятельности главных государственных инженеров-инспекторов по районам и городам Республики Марий Эл | в течение года по отдельному плану |
| Представление отчетов государственных гражданских служащих за 2017год |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Отдел кадровой политики и государственной гражданской службы** |
| Подготовка и внесение на рассмотрение коллегии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл вопроса «О награждении работников агропромышленного комплекса» | ежемесячно |
| Встреча с выпускниками образовательных организаций 2017г. обучающимися на целевой основе | июнь |
| Встреча с выпускниками 2017 года обучающимися на общих основаниях: |  |
| На базе МарГУ, включая Марийский и Йошкар-Олинский аграрные колледжи, Йошкар-Олинский строительный техникум | апрель-май |
| Содействие организации учебы руководителей, специалистов и других категорий работников | по плану графику |
| Проведение учебы работников кадровой службы управлений (отделов) сельского хозяйства муниципальных образований, сельскохозяйственных, перерабатывающих и обслуживающих предприятий республики | ноябрь |
| Проведение семинаров и совещаний с работниками кадровой службы управлений (отделов) сельского хозяйства районов по кадровым вопросам:переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов, работников АПК; адресное обеспечение сельскохозяйственных предприятий специалистами и организация приема на договорной основе в образовательные организациипроведение праздников «Пеледыш пайрем» в предприятиях и районах и представление передовиков к награждению, содействию трудоустройства выпускников образовательных организацийпроведение праздника «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» в сельскохозяйственных предприятиях, районах республикипо вопросам подготовки годовой статистической отчетности по агропромышленному комплексу республики | февраль – мартмай-июньсентябрь-октябрьдекабрь |
| Поздравление ветеранов войны и тружеников тыла с выездом к ним | май |
| Поздравление ветеранов министерства с праздником «День пожилых людей»  | октябрь |
| Создание ветеранской организации в агропромышленном комплексе | 1 квартал |
| Отбор студентов образовательных организаций для присуждения именных стипендий Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | 1-15 сентября |
| Подготовка наградных материалов, приветственных адресов юбилярам | ежемесячно |
| Оказание практической помощи работникам кадровой службы предприятий и организаций АПК | постоянно |
| Заключение соглашений с молодыми специалистами для получения государственной поддержки | в течение года |
| Подведение итогов проведения отчетных и отчетно-выборных собраний в сельскохозяйственных предприятиях (еженедельно) | февраль-апрель |
| Переподготовка и повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства в образовательных организациях | по плану графику |
| Организация конкурсных процедур на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв | по мере необходимости |
| Проведение аттестации государственных гражданских служащих Министерства | март - декабрь |
| Проведение квалификационного экзамена (срочные контракты) | по мере необходимости |
| Проведение аппаратной учебы с государственными гражданскими служащими министерства | в течение года |
| Подготовка сведений для размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерствао вакантных должностях имеющихся в министерстве( региональном и на федеральном портале) и предприятиях агропромышленного комплекса о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл | апрельежемесячнов течение года |
| Подготовка: | в течение года |
| проектов приказов о приеме, увольнении и переводе государственных гражданских служащих (работников), установлении надбавок; |  |
| проектов приказов о командировках, отпусках ; |  |
| проектов служебных контрактов с государственными гражданскими служащими министерства и дополнительных соглашений к ним;  |  |
| документов на комиссию по установлению стажа государственной службы государственным гражданским служащим |  |
| Комплектование документов в соответствии с Положением об архиве Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл и передача в Госархив документов подлежащих хранению в соответствии с законодательством. | в течение года |
| Осуществление выдачи в установленном порядке документов или копий для служебного и научного использования в помещении архива. | по мере необходимости |
| Выполнение заявлений граждан об установлении и подтверждении трудового стажа и другим вопросам социально-правового характера, в установленном порядке выдавать копии документов и архивные справки. | по мере необходимости |
| Ответы на запросы предприятий и организаций по вопросам деятельности министерства. | по мере необходимости |
| Составление статистических сведений о составе и объеме документов министерства (Паспорт архива ф. 10-АВ) | ежегодно |
| Обеспечение контроля за формированием и оформлением дел в делопроизводстве Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл. | ежегодно |
| Составление статистических ведомственных отчетностей | по установленным датам |
| из них |  |
| Информация о кадровом составе Минсельхоза Республики Марий Эл: 1). Должности государственной гражданской службы2). По уровню образования 3). По видам дополнительного профессионального образования | 15 января, до 10 июля |
| 4). По стажу и опыту государственной гражданской службы 5). По квалификационным экзаменам и аттестации  |  |
| 6). По классным чинам государственной гражданской службы7). По половозрастному составу8). О резерве управленческих кадров и перспективном кадровом резерве 9). О конкурсе на замещение вакантных должностей | 15 января, до 10 июля |
| № 1-К «Сведения о численности, составе и движении работников, занимающих должности руководителей и специалистов сельскохозяйственных организаций»  | 15 февраля |
| № 2-К «Сведения о численности и уровне профессионального образования работников организаций агропромышленного комплекса» | 15 февраля |
| № 1-КМС (сводная) «Сведения о подготовке специалистов и трудоустройстве молодых специалистов в сельскохозяйственные организации» | 15 февраля |
| Отчет о подготовке рабочих кадров для сельскохозяйственных организаций на производстве | 15 февраля |
| Отчет о численности и движении механизаторских кадров сельскохозяйственных организаций | 15 февраля |
| Расчет потребности и обеспеченности механизаторами на период весенне-полевых и уборочных работ | 15 февраля |
| № 1-КМП «Сведения о численности, составе и движении работников массовых профессий агропромышленного комплекса» | 15 февраля |
| № 1-ГС «Сведения о составе работников, замещавших государственныедолжности и должности государственной гражданской службы, по полувозрасту, стажу работы, образованию» | 25 октября |
| № 2-ГС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы» | 10 февраля |
| Отчет по форме № 6  | 15 января |
| Реестр государственных гражданских служащих Минсельхоза Республики Марий Эл, из них: | постоянно |
| 1). Сведения о государственных гражданских служащих Минсельхоза Республики Марий Эл | 1 января |
|  2). Сведения о государственном гражданском служащем Минсельхоза Республики Марий Эл | в течение 3 дней с момента назначения гос. служащего на должность |
| 3). Сведения об изменениях персональных данных государственных гражданских служащих, включенных в Реестр государственных гражданских служащих Минсельхоза Республики Марий Эл  | своевременнопо мере необходимости |
| Заявка на финансирование за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл повышения квалификации государственных гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам  | 15 апреля |
| Отчет об исполнении государственного заказа на повышение квалификациигосударственных гражданских служащих за текущий год | 20 января  |
| Отчет об исполнении государственного заказа на профессиональную переподготовку государственных гражданских служащих за текущий год | 20 января  |
| Составление графика отпусков государственных гражданских служащих Минсельхоза Республики Марий Эл на 2018 год. | 15 декабря |
| Расчеты на получение единовременных пособий и ежемесячных доплат молодым специалистам сельхозпредприятий, имеющим право на их получение по районам и предприятиям за месяц . | ежемесячно |
| Расчеты для перечисления именных стипендий за месяц именным стипендиатам Минсельхоза РМЭ  | ежемесячно |

|  |
| --- |
| **Отдел организационной работы** |
| Осуществление контроля за исполнением поручений и решений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Главы Республики Марий Эл, документов и поручений по направлениям деятельности Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Краснова А.М.;представление в управление внутренней политики и контроля Главы Республики Марий Эл информаций о ходе выполнения и выполнении указов, распоряжений Главы Республики Марий Эл, постановлений и распоряжений Правительства Республики Марий ЭлОрганизация оперативных совещаний у министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий ЭлОрганизация планерок с руководителями министерств, ведомств, курируемых Заместителем Председателя Правительства Республики Марий Эл Краснова А.М.Подготовка и организация проведения коллегий министерства Подготовка и организация проведения совещаний у министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий ЭлПодготовка совещаний с руководителями управлений (отделов) сельского хозяйства администраций муниципальных образований районовСоставление планов организационно-массовых мероприятий министерстваСоставление сводного плана работы министерства на 2018 годСоставление сводного отчета о выполнении планов работы министерства за первое, второе полугодиеПодготовка перечня поручений министра по итогам совещаний с руководителями структурных подразделений министерства и контроль за исполнением поручений Подготовка перечня поручений Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Краснова А.М. по итогам совещаний с руководителями курируемых министерств и ведомств и контроль за исполнением порученийВедение делопроизводства министерства, в том числе по: документам служебного пользования (ДСП); обращениям гражданПодготовка информации о документообороте министерстваОсуществление контроля за: исполнением поступивших на рассмотрение документов; исполнением нормативно-правовых актов Правительства Республики Марий ЭлРазмещение информации на портале министерства: в разделе «Новости»; в разделе «Планы и отчеты»;  в разделе «Обращения граждан»; в разделе «Координационные и совещательные органы» (по заседаниям коллегии министерства)Организация проведения Общероссийского дня приёма граждан в День Конституции Российской ФедерацииСоставление отчета о работе с обращениями граждан, поступивших в министерство Составление заявок отдела для включения в план-график закупок министерстваУчастие в работе Центральной экспертной комиссии (ЦЭК)Составление номенклатуры дел отдела на 2018годОрганизация работы со средствами массовой информации (подготовка пресс-релизов, интервью министра, участия в программах ГТРК «Марий Эл», телекомпании «12 Регион»)Взаимодействие с Пресс-службой Министерства сельского хозяйства Российской ФедерацииОрганизация работы по выполнению Плана основных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением празднования 100-летия образования Республики Марий ЭлОрганизация работы по формированию официальной делегации Республики Марий Эл для участия в мероприятиях Российской агропромышленной недели «Золотая осень – 2017» Организация работы по осуществлению личного приема граждан Заместителем Председателя Правительства Республики Марий Эл Красновым А.М.Участие в проведении аппаратной учебы госслужащих министерства по вопросам ведения делопроизводстваПроверка правильности, грамотности подготовки документов, представляемых на подпись Заместителю Председателя Правительства Республики Марий Эл, министру сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл Краснову А.М., заместителям министраПодготовка информации о международной деятельности министерства и международных связях и представление её в Представительство МИД России в г. Йошкар-Оле и Минэкономразвития Республики Марий ЭлОрганизация подготовки и технического обеспечения проведения совещаний в режиме видеоконференцсвязиОформление подписки на периодические издания на 11 полугодие 2017 г., 1 полугодие 2018 г.Проведение проверки ведения делопроизводства, соблюдения порядка учета бланков министерства с изображением герба Республики Марий Эл, состояния работы с письменными обращениями граждан, исполнительской дисциплины в отделах министерства. | постоянноПостоянноЕженедельно2 раза в месяцежеквартальнопо утвержденному планупо утвержденному планупо мере необходимостиеженедельно, ежемесячнодекабрьпо полугодиюеженедельнопо итогам совещанийпостоянноежемесячноежедекадноежемесячнопостоянноежеквартальноежеквартальноежеквартально12 декабряежегодноежеквартальнопо графику министерствапо мере необходимостидекабрь по согласованному планупостоянносогласно Плануавгуст-сентябрьпо особому плану Администрации Главы Республики Марий Элпо плану министерствапостоянноежеквартальнопо графику Минсельхоза России май, ноябрьв течение года |