Полномочия и сфера деятельности

Департамента труда и занятости населения

Республики Марий Эл

Исходя из функций, определенных [Положением](https://mari-el.gov.ru/upload/fgszn/DocLib/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%94%D0%A2%D0%97%D0%9D.doc), утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 29 декабря 2006 г. № 287 Департамент труда и занятости населения Республики Марий Эл реализует следующие полномочия:

организует и обеспечивает регистрацию граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрацию безработных граждан;

обеспечивает оказание содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям
в подборе необходимых работников;

информирует о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации;

организует работу по:

- профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

- психологической поддержке безработных граждан;

- профессиональному обучению и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;

обеспечивает организацию и проведение оплачиваемых общественных работ;

организует работу по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности
в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

содействует самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

оказывает содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

обеспечивает организацию сопровождения при содействии занятости инвалидов;

определяет порядок проведения специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда;

определяет ежегодно потребность в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы;

выдает заключения о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

содействует работодателям в привлечении трудовых ресурсов в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов;

организует и проводит специальные мероприятия по профилированию (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда) безработных граждан;

организует работу и контролирует деятельность подведомственных центров занятости;

организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц;

производит уведомительную регистрацию коллективных трудовых споров (за исключением коллективных трудовых споров, уведомительная регистрация которых отнесена к ведению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в сфере урегулирования коллективных трудовых споров) и содействует их урегулированию;

организует работу по урегулированию коллективных трудовых споров при взаимодействии с представителями работников и работодателей;

осуществляет уведомительную регистрацию коллективных договоров, региональных и территориальных соглашений, осуществляет контроль за выполнением указанных коллективных договоров и соглашений;

осуществляет в пределах своих полномочий государственное управление охраной труда на территории Республики Марий Эл;

осуществляет на территории Республики Марий Эл в установленном порядке государственную экспертизу условий труда;

координирует проведение на территории Республики Марий Эл в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверок знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям при проведении мероприятий в пределах компетенции;

осуществляет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.