от марта 2024 г. №

О предоставлении единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки по улучшению жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики   
Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл.

2. Установить единовременную выплату на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, в размере  
3 000 000 рублей (далее соответственно - медицинские работники, медицинские организации, единовременная выплата).

3. Определить Министерство здравоохранения Республики   
Марий Эл уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по предоставлению медицинским работникам единовременных выплат и заключению с медицинскими работниками   
и медицинскими организациями договоров о предоставлении единовременных выплат в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

4. Министерству здравоохранения Республики Марий Эл утвердить перечень должностей медицинских работников медицинских организаций, при замещении которых предоставляется единовременная выплата.

5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

6. Контроль за исполнением постановления возложить   
на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Васютина М.З.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства  Республики Марий Эл | Ю.Зайцев |

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Республики Марий Эл

от марта 2024 г. № 111

П О Р Я Д О К

**предоставления единовременных выплат**

**на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся   
в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления   
дополнительной меры социальной поддержки медицинским работникам, трудоустроенным на работу в медицинские организации Республики Марий Эл, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, в виде предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий в размере 3 000 000 рублей (далее соответственно - медицинский работник, медицинская организация, единовременная выплата).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению медицинским работникам единовременных выплат является Министерство здравоохранения Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Единовременная выплата предоставляется Министерством   
в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных   
в республиканском бюджете Республики Марий Эл.

3. Право на получение единовременной выплаты имеет медицинский работник, соответствующий в совокупности следующим требованиям:

а) является гражданином Российской Федерации в возрасте   
не старше 55 лет;

б) заключил бессрочный трудовой договор по основному месту работы с медицинской организацией;

в) трудовой договор с медицинской организацией заключен   
на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации;

г) выполняет трудовую функцию в должности, включенной   
в утвержденный Министерством перечень должностей медицинских работников медицинских организаций, при замещении которых предоставляется единовременная выплата (далее - перечень должностей);

д) трудоустроился в медицинскую организацию:

впервые после окончания образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего медицинского образования (специалитет/ординатура);

в связи со сменой основного места работы при условии, что медицинский работник не осуществлял в течение последних 5 лет   
до даты обращения за предоставлением единовременной выплаты трудовую деятельность по основному месту работы в медицинских организациях (за исключением медицинских работников, осуществлявших трудовую деятельность в период получения высшего медицинского образования (специалитет/ординатура).

**II. Условия предоставления единовременной выплаты**

4. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику на приобретение на первичном или вторичном рынках жилья у физических и (или) юридических лиц в свою собственность жилого помещения (квартиры, жилого дома), расположенного в границах территории муниципального района (городского округа) Республики Марий Эл, где находится медицинская организация (структурное подразделение), заключившая трудовой договор с медицинским работником по основному месту работы (далее - жилое помещение).

5. Оплату части стоимости жилого помещения, превышающую размер предоставляемой единовременной выплаты, медицинский работник осуществляет за счет собственных и (или) заемных средств.

Если стоимость жилого помещения меньше размера единовременной выплаты, часть неиспользованного остатка единовременной выплаты возвращается медицинским работником   
в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл.

6. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику однократно на основании заключенного между Министерством, медицинским работником и медицинской организацией договора о предоставлении единовременной выплаты   
на улучшение жилищных условий (далее - договор о предоставлении единовременной выплаты) по форме согласно приложению № 1  
к настоящему Порядку, предусматривающего следующие обязательства медицинского работника:

а) исполнение трудовых обязанностей в течение 10 лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты   
на должности, включенной в перечень должностей, в соответствии   
с трудовым договором, в том числе при условии продления договора   
на период неисполнения трудовой функции в полном объеме   
(кроме времени отдыха, предусмотренного [статьями 106](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B821C190DA60552DFAF1E156FAD5A74BB7E0D9F0C2CI7VDG) и [107](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B821C190DA60352DFAF1E156FAD5A74BB7E0D9F0C2CI7VDG) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением отпуска   
без сохранения заработной платы, превышающего 14 календарных дней в течение рабочего года);

б) возврат в доход республиканского бюджета Республики   
Марий Эл части единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 10-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B87141D01F7561DDEF35B447CAD5F74B87F11I9VEG), [пунктами 5](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B861D1F01F7561DDEF35B447CAD5F74B87F11I9VEG) - [7 части первой статьи 83](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B821C190CA10252DFAF1E156FAD5A74BB7E0D9F0C2CI7VDG) Трудового кодекса Российской Федерации),   
а также в случае перевода на другую должность;

в) возврат в доход республиканского бюджета Республики   
Марий Эл части единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом   
на военную службу (в соответствии с [пунктом 1 части первой статьи 83](consultantplus://offline/ref=BB0A10D2C23168ACC50522C0AFC8FC1655A7852E95C71A1BC95BD101402990551CCE9B821C190CA20E52DFAF1E156FAD5A74BB7E0D9F0C2CI7VDG) Трудового кодекса Российской Федерации) или продление срока действия договора о предоставлении единовременной выплаты   
на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника);

г) возврат в доход республиканского бюджета Республики   
Марий Эл единовременной выплаты в полном объеме в случае   
ее использования медицинским работником не по целевому назначению, указанному в пункте 4 настоящего Порядка;

д) возврат в доход республиканского бюджета Республики   
Марий Эл единовременной выплаты в полном объеме в случае   
ее неиспользования медицинским работником в срок, указанный   
в пункте 7 настоящего Порядка;

е) возврат в доход республиканского бюджета Республики   
Марий Эл части неиспользованного остатка единовременной выплаты   
в случае если стоимость жилого помещения меньше размера единовременной выплаты;

ж) представление в Министерство в течение 5 рабочих дней   
со дня государственной регистрации права собственности на жилое помещение, которое приобретено с использованием единовременной выплаты, копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении данного жилого помещения и договора купли-продажи (с предъявлением оригиналов).

За неисполнение обязательств медицинский работник несет ответственность, предусмотренную договором о предоставлении единовременной выплаты.

7. Срок использования медицинским работником единовременной выплаты составляет 6 месяцев со дня получения единовременной выплаты.

**III. Порядок предоставления единовременной выплаты**

8. Для заключения договора о предоставлении единовременной выплаты медицинский работник по истечении 3 месяцев, но не позднее 12 месяцев с момента трудоустройства в медицинскую организацию представляет в медицинскую организацию заявление о предоставлении единовременной выплаты на улучшение жилищных условий   
(далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Специалист медицинской организации в присутствии медицинского работника в день представления заявления проверяет его   
на предмет соответствия форме, предусмотренной приложением № 2   
к настоящему Порядку.

В случае соответствия заявления форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, специалист медицинской организации регистрирует его.

В случае несоответствия заявления форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, специалист медицинской организации возвращает его медицинскому работнику.

Медицинский работник имеет право вновь представить заявление, соответствующее форме, предусмотренной приложением № 2   
к настоящему Порядку, в сроки, установленные пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Медицинская организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы Министерства (далее - отдел государственной службы Министерства) заявление и заверенные руководителем медицинской организации копии следующих документов медицинского работника:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

копия документа об образовании и (или) о квалификации;

копия документа о послевузовском профессиональном образовании и копия сертификата специалиста;

копия трудового договора, заключенного с медицинской организацией;

копия трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения   
о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается Министерством на основании решения Комиссии по предоставлению единовременных выплат   
на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся   
в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл   
(далее - Комиссия) о возможности (невозможности) принятия решения   
о предоставлении единовременной выплаты медицинскому работнику, принятого с учетом пункта 12 настоящего Порядка.

Порядок работы Комиссии определяется положением о Комиссии по предоставлению единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, являющимся приложением № 3 к настоящему Порядку.

12. Основаниями для принятия решения об отказе   
в предоставлении единовременной выплаты являются:

а) несоответствие медицинского работника требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

б) ранее реализованное медицинским работником в соответствии  
с настоящим Порядком право на получение единовременной выплаты;

в) нарушение медицинским работником сроков подачи заявления и документов, установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты может быть обжаловано медицинским работником в установленном законом порядке.

13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты оформляется приказом Министерства, который издается в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

14. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения вручает медицинскому работнику лично либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о предоставлении единовременной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты Министерство в течение 3 рабочих дней   
со дня принятия данного решения вручает медицинскому работнику лично либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты   
с указанием оснований такого отказа.

15. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения готовит и направляет на согласование проект решения Правительства Республики Марий Эл, предусматривающий выделение денежных средств Министерству в целях предоставления единовременной выплаты медицинскому работнику.

16. Специалист отдела государственной службы Министерства   
в течение 3 рабочих дней со дня принятия Правительством Республики Марий Эл решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, готовит проект договора о предоставлении единовременной выплаты   
в трех экземплярах и передает его министру здравоохранения Республики Марий Эл (далее - министр) для подписания.

17. Министр в течение одного рабочего дня со дня получения проекта договора о предоставлении единовременной выплаты подписывает и передает его в отдел государственной службы Министерства для подписания его медицинской организацией   
и медицинским работником.

Специалист отдела государственной службы Министерства   
в течение 3 рабочих дней со дня подписания министром договора   
о предоставлении единовременной выплаты направляет его в трех экземплярах для подписания в медицинскую организацию, в том числе медицинским работником.

18. Медицинская организация и медицинский работник в течение   
3 рабочих дней со дня получения подписанного министром договора   
о предоставлении единовременной выплаты подписывают его.

Медицинская организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, возвращает один экземпляр договора   
о предоставлении единовременной выплаты специалисту отдела государственной службы Министерства, второй экземпляр передает медицинскому работнику, а третий экземпляр оставляет себе.

19. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику в порядке, установленном договором о предоставлении единовременной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление единовременной выплаты   
на лицевой счет Министерства путем перечисления на банковский счет медицинского работника, указанный в договоре о предоставлении единовременной выплаты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся  в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл  ФОРМА |

**Договор**

**о предоставлении единовременной**

**выплаты на улучшение жилищных условий**

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации Республики Марий Эл)

в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

число, месяц, год рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая)   
в дальнейшем «Медицинский работник»,   
и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации Республики Марий Эл)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация» вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1. Предметом настоящего договора является предоставление Медицинскому работнику единовременной выплаты на улучшение жилищных условий в размере 3 000 000,00 (трех миллионов) рублей (далее - единовременная выплата).

Единовременная выплата предоставляется Медицинскому работнику на приобретение на первичном или вторичном рынках жилья у физических и (или) юридических лиц в свою собственность жилого помещения (квартиры, жилого дома), отвечающего установленным санитарным и техническим правилам и нормам, расположенного   
в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(городского округа) Республики Марий Эл, где находится Медицинская организация

(структурное подразделение)

**II. Обязательства Сторон**

2. Министерство обязуется:

2.1. Предоставить Медицинскому работнику единовременную выплату путем перечисления денежных средств на банковский счет, открытый Медицинским работником в кредитной организации,   
в течение в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления денежных средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл   
на предоставление единовременной выплаты на лицевой счет Министерства.

2.2. Осуществлять обработку персональных данных Медицинского работника с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Медицинский работник обязуется:

3.1. Исполнять трудовые обязанности в течение 10 (десяти) лет   
со дня заключения настоящего договора на должности, включенной   
в перечень должностей медицинских работников медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, при замещении которых предоставляется единовременная выплата, утвержденный Министерством здравоохранения Республики Марий Эл, в соответствии с трудовым договором от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_\_\_, заключенным   
с Медицинской организацией (далее - трудовой договор), на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, при условии продления настоящего договора   
на период неисполнения трудовой функции в полном объеме   
(кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением отпуска   
без сохранения заработной платы, превышающего 14 календарных дней в течение рабочего года).

3.2. В случае прекращения трудового договора до истечения   
10-летнего срока со дня заключения настоящего договора   
(за исключением случаев прекращения трудового договора   
по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора (перевода на другую должность).

В случае увольнения в связи с призывом на военную службу   
(в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, или продлить срок действия настоящего договора на период неисполнения функциональных обязанностей по указанной причине.

Возврат части единовременной выплаты в случаях, определенных в настоящем пункте, осуществляется Медицинским работником   
в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня прекращения трудового договора (перевода на другую должность) путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства.

3.3. В случае использования единовременной выплаты   
не по целевому назначению, указанному в пункте 1 настоящего договора, возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл единовременную выплату в полном объеме.

В случае неиспользования единовременной выплаты в течение   
6 (шести) месяцев со дня получения единовременной выплаты возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл единовременную выплату в полном объеме.

В случае если стоимость жилого помещения, которое приобретено с использованием единовременной выплаты, меньше размера единовременной выплаты возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл часть неиспользованного остатка единовременной выплаты.

Возврат единовременной выплаты (части единовременной выплаты) в случаях, определенных в настоящем пункте, осуществляется Медицинским работником в течение 5 (пяти) рабочих дней   
со дня истечения шестимесячного срока использования единовременной выплаты, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства.

3.4. При просрочке исполнения обязательства по возврату единовременной выплаты (части единовременной выплаты) в случаях, определенных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего договора, Медицинский работник обязан уплатить неустойку (пени) за каждый день просрочки исполнения данного обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения срока, указанного в абзаце третьем пункта 3.2 и абзаце четвертом пункта 3.3 настоящего договора. Такая неустойка (пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату   
ее уплаты ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3.5. Представить в Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня государственной регистрации права собственности на жилое помещение, которое приобретено с использованием единовременной выплаты, копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении данного жилого помещения   
и договора купли-продажи (с предъявлением оригиналов).

3.6. Письменно извещать Министерство об изменении реквизитов банковского счета, открытого Медицинским работником в кредитной организации, указанных в настоящем договоре, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их изменения.

3.7. Для исполнения условий настоящего договора дать согласие на обработку его персональных данных.

4. Медицинская организация обязуется:

4.1. Осуществлять контроль за исполнением Медицинским работником его обязанностей, предусмотренных пунктом 3 настоящего договора.

4.2. Информировать Министерство об изменении или прекращении трудового договора с Медицинским работником в течение 3 рабочих дней со дня его изменения или прекращения.

4.3. Вести учет времени, на протяжении которого Медицинский работник не исполняет трудовую функцию в полном объеме   
в соответствии с трудовым договором (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации), а также информировать Министерство о наступлении случаев, при которых Медицинский работник не исполняет трудовую функцию в полном объеме, в течение 5 рабочих дней со дня наступления таких случаев.

**III. Порядок разрешения споров**

4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения обязательств по настоящему договору, разрешаются посредством проведения переговоров между Сторонами.

5. В случае невозможности разрешения споров путем проведения переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд.

6. До обращения в суд Сторона обязана направить письменную претензию с соответствующими материалами другой Стороне, которая обязана рассмотреть претензию и дать на нее ответ в течение   
10 (десяти) календарных дней со дня получения.

**IV. Срок действия договора**

7. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**V. Заключительные положения**

8. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

10. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут   
по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**VI. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство  424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге,  д. 3, тел. (8362) 45-73-26  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Министр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | Медицинский работник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (фамилия, имя, отчество (при наличии)  Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты банковского счета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Медицинский работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Медицинская организация  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 2  к Порядку предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся  в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл  ФОРМА | |

В Министерство здравоохранения

Республики Марий Эл

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, наименование медицинской организации Республики Марий Эл, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

находящейся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл (структурного подразделения))

адрес места проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ)

Заявление

о предоставлении единовременной выплаты

на улучшение жилищных условий

В соответствии с Порядком предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся   
в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл   
от \_\_\_\_\_\_ марта 2024 г. № \_\_\_\_, прошу предоставить мне, единовременную выплату на улучшение жилищных условий в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей путем перечисления денежных средств на расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

открытый на мое имя в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации, банковский идентификационный

код кредитной организации)

С условиями договора о предоставлении единовременной выплаты на улучшение жилищных условий, заключаемого по типовой форме, предусмотренной приложением № 1 к Порядку предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики   
Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, утвержденному постановлением Правительства Республики Марий Эл от \_\_\_\_\_\_ марта 2024 г. № \_\_\_\_, согласен (согласна).

Я выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных Министерством здравоохранения Республики Марий Эл, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), использованию, передаче (распространению, предоставлению доступа) и уничтожению моих персональных данных, входящих в следующий перечень сведений:

1. Фамилия, имя, отчество.

2. Данные:

- документа, удостоверяющего личность гражданина;

- документа об образовании и (или) о квалификации;

- документа о послевузовском профессиональном образовании   
и копии сертификата специалиста;

- трудового договора, заключенного мною с медицинской организацией Республики Марий Эл, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл;

- трудовой книжки и (или) о трудовой деятельности.

3. Номера телефонов (рабочего, домашнего, мобильного), адрес места проживания.

4. Иные сведения, специально предоставленные мной для осуществления единовременной выплаты на улучшение жилищных условий, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), использованию, передаче (распространению, предоставлению доступа) и уничтожению моих персональных данных.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом пункта 2 статьи 6 и пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона либо для исполнения трудового договора, стороной которого я являюсь, может осуществляться Министерством здравоохранения Республики   
Марий Эл без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания   
на срок действия заключенного со мной Министерством здравоохранения Республики Марий Эл договора о предоставлении единовременной выплаты на улучшение жилищных условий и может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления в Министерство здравоохранения Республики Марий Эл.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Порядку предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся  в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о Комиссии по предоставлению единовременных выплат**

**на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся**

**в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл**

1. Комиссия по предоставлению единовременных выплат   
на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся   
в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл   
(далее - Комиссия), является коллегиальным органом, образованным   
для рассмотрения вопросов по предоставлению единовременных выплат

на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся   
в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл   
(далее соответственно - медицинские организации, единовременные выплаты).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается при Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл (далее - Министерство) из числа сотрудников Министерства.

В пределах своих полномочий Комиссия вправе привлекать   
для участия в заседании работников медицинских организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства, представителей Марийской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

Персональный и количественный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

4. Комиссия образуется в составе председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

5. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель.

Председатель Комиссии:

назначает дату и время проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку заседания Комиссии;

организует работу Комиссии и руководит ею.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

информирует членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее чем   
за 2 рабочих дня до даты его проведения любым доступным способом, позволяющим установить факт такого информирования, в том числе посредством информационно-коммуникационных технологий;

оформляет протокол заседания Комиссии.

7. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по вопросам, определенным в повестке заседания Комиссии, в письменной форме, которое включается   
в документы, рассматриваемые на заседании Комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере представления медицинскими организациями в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы Министерства (далее - отдел государственной службы Министерства) заявлений о предоставлении единовременной выплаты на улучшений жилищных условий и копий документов, указанных в пункте 10 Порядка предоставления единовременных выплат на улучшение жилищных условий медицинским работникам медицинских организаций Республики   
Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от \_\_\_ марта 2024 г. № \_\_\_ (далее - заявление   
и документы).

Заседание Комиссии должно быть проведено в течение 5 рабочих дней со дня поступления в отдел государственной службы Министерства заявления и документов.

10. Комиссия принимает решение путем открытого голосования. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, либо лица его замещающего.

11. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами.

Протокол оформляется секретарем и подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими   
на заседании, в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.

12. В протоколе заседания Комиссии содержится заключение   
о возможности принятия решения о предоставлении (об отказе   
в предоставлении) единовременной выплаты.

13. Член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании Комиссии, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел государственной службы Министерства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_