

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры,
печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл
от « 22 » февраля 2023 г. № 43 *вк*

Доклад
Министерства культуры, печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл о результатах правоприменительной
практики при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле
за 2022 год

Настоящий доклад подготовлен в соответствии с частью 2 статьи 47 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ), пунктом 18 постановления Правительства Республики Марий Эл от 2 ноября 2021 г. № 464 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Марий Эл», Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2023 год, утвержденной приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 12 декабря 2022 года № 286.

В соответствии с Положением о Министерстве, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 15 ноября 2012 г. № 418 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл», Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - Министерство) является уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее - контроль в сфере архивного дела).

Контроль в сфере архивного дела осуществляется на основании:

Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Закона Республики Марий Эл от 6 июля 2005 г. № 29-3 «Об архивном деле в Республике Марий Эл»;

Закона Республики Марий Эл от 29 апреля 2008 г. № 24-3 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в области архивного дела»;

постановления Правительства Республики Марий Эл от 2 ноября 2021 г. № 464 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Марий Эл»;

постановления Правительства Республики Марий Эл от 15 ноября 2012 г. № 418 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл».

Предметом контроля в сфере архивного дела является соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Марий Эл и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Республики Марий Эл, за исключением случаев, указанных в пункте 1 части 2 статьи 16 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

Министерство осуществляет контроль в сфере архивного дела в отношении территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Марий Эл, органов государственной власти Республики Марий Эл и иных государственных органов Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Марий Эл.

Полномочиями на осуществление контроля в сфере архивного дела наделены консультант и главный специалист-эксперт отдела по делам архивов Министерства.

В ходе осуществления мероприятий по контролю должностными лицами Министерства проверяется выполнение обязательных требований законодательства об архивном деле, установленных Федеральным законом от 22 октября 2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации утвержденным приказом Государственной архивной службы России от 11 марта 1997 г. № 11, Правилами организации хранения, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях,

утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526.

В ходе контрольных (надзорных) мероприятий проводятся следующие мероприятия:

изучение нормативно-методических документов, регламентирующих работу архива;

обследование условий хранения архивных документов;

проверка ведения учетных документов, правил использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл, выдачи дел из архива, правильности отбора документов на государственное хранение.

Перечень документов, представляемых при проверках:

должностные инструкции работника, ответственного за архив;

инструкция по делопроизводству;

номенклатура дел;

положение об архиве;

положение об экспертной комиссии;

учетные документы архива (книга учета поступления и выбытия документов, список фондов, описи дел, лист фонда, паспорт архива организации, реестр описей);

книга выдачи дел из хранилища;

акты о выдаче дел во временное пользование;

акты проверки наличия и состояния дел;

журнал регистрации показаний контрольно-измерительных приборов;

архивные документы, находящиеся на хранении.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» Министерством контрольные (надзорные) мероприятия в 2022 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Министерством осуществляются мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с Программой профилактики.

Направлено 1 предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле.

На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещен и поддерживается в актуальном состоянии Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Республики Марий Эл, утвержденный приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики

Марий Эл от 31 июля 2017 г. № 156, размещено Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований в области архивного дела осуществляется оказание методической и практической помощи юридическим лицам по вопросам соблюдения обязательных требований, контроль за представлением описей дел, осуществляется взаимодействие с экспертными комиссиями организаций, проводятся семинары по повышению квалификации работников архивных служб организаций, проведение стажировок и консультаций для работников архивных служб организаций.

Проведение профилактических мероприятий способствует предотвращению нарушений законодательства в сфере архивного дела.

Фактов оспаривания в суде юридическими лицами оснований и результатов проведения контрольных (надзорных) мероприятий не было.
