**Информационное сообщение**

**Администрация муниципального образования «Моркинский муниципальныйрайон»,** в лице отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» (далее – Продавец) сообщает о проведении торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования «Моркинский муниципальный район».

**Основание проведения торгов**:

- Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Моркинский муниципальный район» на 2018 год, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования «Моркниский муниципальный район» утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования «Моркинский муниципальный район» от 30 мая 2018 г. № 331.

- Постановление администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» «Об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Моркинский муниципальный район» от «06» июля 2018 г. № 338.

- Постановление администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» «О продаже имущества муниципального образования «Моркинский муниципальный район» на аукционе» от «06» июля 2018 г. № 339

**Форма торгов** – открытый аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе** – 23 июля 2018 г.

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе** – 17 августа 2018 г.

**Время и место приема заявок** – заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 17.00. (время московское) по адресу: Республика Марий Эл, Моркинский район, пгт. Морки, ул. Советская, д. 14, каб. 111.

Здесь же можно ознакомиться с документацией о техническом состоянии имущества, формой заявки (согласно Приложению № 1), условиями договора о задатке и купли-продажи.

**Дата, время и место определения участников аукциона** – в 15 час. 00 мин. (время московское) 22 августа 2018 г. по адресу: Республика Марий Эл, Моркинский район, пгт. Моркио, ул. Советская, д. 14, каб. 111.

**Аукцион проводится:** в 10 час. 00 мин. (время московское) 27 августа 2018 г.   
по адресу: Республика Марий Эл, Моркинский район, пгт. Морки, ул. Советская, д. 14, каб. 111.

**Место и срок подведения итогов аукциона:** 27 августа 2018 г. по адресу: Республика Марий Эл, Моркинский район, пгт. Морки, ул. Советская, д. 14,   
каб. 111.

1. **Сведения о выставляемом на открытый аукцион муниципальном имуществе муниципального образования «Моркинский муниципальный район» (далее – имущество):**

**Лот № 1:**

- Помещение, назначение: нежилое помещение, общая площадь 214,4 кв.м., количество этажей: 1, адрес (местонахождения) объекта: Республика Марий Эл, Моркинский район, пгт. Морки, улица Карла Маркса, дом 13, помещение 1, кадастровый номер: 12:13:0990120:73. Существующие ограничения (обременения) права: аренда до 01 сентября 2018 года по договору № 247-10/4. Начальная цена имущества 1 550 000 (Один миллион пятьсот пятьдесят тысяч) руб. 00 коп., без НДС, «шаг аукциона» - 5 % от начальной цены — 77 500 (Семьдесят семь тысяч пятьсот) руб. 00 коп., размер задатка — 20 % от начальной цены — 310 000 (Триста десять тысяч) руб. 00 коп.

**2. Условия участия на аукционе.**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и своевременно внесшие задаток.

Задаток должен быть перечислен на р/с № 40302810000003000098 л/с 05083А09372  
в НБ Республики Марий Эл г. Йошкар-Ола, УФК по Республике Марий Эл (муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования «Моркинский муниципальный район»); БИК 048860001, ИНН 1208002094, КПП 120801001, до момента окончания приёма заявок.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток должен поступить на указанный счет до дня окончания приема заявок для участия в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета Продавца. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества по заключенному договору купли-продажи.

Перечень документов, подаваемых претендентом для участия в аукционе:

- заявка установленной формы (Приложение № 1 к настоящему информационному сообщению) на участие в аукционе по установленной форме – 2 экз.;

- документы, подтверждающие внесение задатка;

- в случае подачи заявления представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность;

- опись представленных документов – 2 экз.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

*юридические лица:*

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

*физические лица:*

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=334923090E45C68521A166FBEAF0A12C2153C6F8FFD0A52F4078473EED9CAE8118AA851E5649532BTDK3N), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Указанные документы в части оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

В день рассмотрения заявок Продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение   
о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов   
к участию в аукционе.

Установить следующие условия приватизации имущества, указанного в настоящем пункте:

- способ приватизации – продажа имущества на аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене;

Подведение итогов осуществляется на аукционе. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли – продажи имущества. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества. Покупатель оплачивает цену выкупа имущества в течение 10 (десяти) дней с даты подписания сторонами договора купли-продажи, путём перечисления денежных средств единым платежом на счёт Продавца.

Реквизиты для перечисления покупателем денежных средств за имущество:

Реквизиты для перечисления покупателем денежных средств за имущество:

Получатель: УФК по Республике Марий Эл (муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования «Моркинский муниципальный район») ИНН 1208002094; КПП 120801001

Банк получателя: Отделение – НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ Г. ЙОШКАР-ОЛА;

БИК 048860001;

р/с 40101810100000010001;

Код дохода: 90311105035050000120;ОКТМО: 88 63 2000;

Назначение платежа: оплата за нежилое здание по Договору купли-продажи от «\_\_\_\_»\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_, указывается сумма платежа.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются Продавцом.

С информацией по аукциону можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования «Моркинский муниципальный район»: http://mari-el.gov.ru/morki и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества <http://torgi.gov.ru/>.

Контактный телефон: (83635) 9-35-87

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Требования к оформлению представляемых покупателями документов**

Заявка на участие в аукционе (продаже посредством публичного предложения) подается в письменной форме. Подача заявки на участие в аукционе в форме электронного документа не допускается.

Заявка на участие в аукционе (продаже посредством публичного предложения) подается по утвержденной продавцом форме и должна быть заполнена по всем пунктам.

Применение факсимильного воспроизведения подписи с использованием средств механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи   
не допускается.

Все документы, прилагаемые к заявке, должны быть четко напечатаны (заполнение от руки допускается только для физических лиц). Подчистки и исправления   
не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (физическим лицом).

Заявка на участие в аукционе, документы, относящиеся к заявке, составляются   
на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником аукциона, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным надлежащим образом, переводом   
на русском языке.

Представленные в составе заявки документы участнику аукциона не возвращаются.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть включены в опись.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах,   
один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

**Правила проведения аукциона**

(в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ, Положением об организации продажи государственного   
или муниципального имущества на аукционе», утвержденным постановлением Правительства   
Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585)

**Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме** проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист в присутствии комиссии;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

в) аукцион начинается с объявления председателем комиссии об открытии аукциона;

г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей   
не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

д) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

и) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол   
об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный членами комиссии, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

к) задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя,   
в течение 5 дней со даты подведения итогов аукциона;

л) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один   
из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся в тот же день составляется соответствующий протокол, подписываемый членами комиссии.

**Аукцион с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме** проводится в следующем порядке:

а) в день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона участники аукциона представляют продавцу в запечатанном конверте предложения о цене имущества;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью.   
В случае если числом и прописью указываются разные цены, комиссией принимается   
во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи,   
не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также   
с разрешения продавца представители средств массовой информации;

д) решение комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно   
с уведомлением о признании его победителем.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) заключают   
в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере   
и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. Задаток, внесенный покупателем на счет (счета) продавца, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи