

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства культуры,
печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл
от 10 декабря 2021 г. № 346

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) за соблюдением
законодательства об архивном деле
на 2022 год**

I. Общие положения

Программа профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – Программа профилактики) на 2022 год разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Программа профилактики реализуется в рамках осуществления Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – Министерство) регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Марий Эл (далее – контроль в сфере архивного дела).

**II. Анализ текущего состояния осуществления регионального
государственного контроля (надзора) за соблюдением
законодательства об архивном деле**

Предметом контроля в сфере архивного дела является соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики

Марий Эл и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Республики Марий Эл, за исключением случаев, указанных в пункте 1 части 2 статьи 16 Федерального закона № 125-ФЗ (далее - обязательные требования).

В 2020 г. и первом полугодии 2021 г. проведено 6 плановых выездных проверок соблюдения обязательных требований в отношении 6 юридических лиц. В ходе проведения проверок нарушений законодательства Российской Федерации об архивном деле в не выявлено.

Эффективность контрольных мероприятий достигнута за счет результативности проведения предыдущих проверок, повышения квалификации и ответственности должностных лиц, ответственных за архив организаций.

Вместе с тем анализ правоприменительной практики предыдущих лет показывает наличие проблемы в виде типичных нарушений обязательных требований контролируемыми лицами: нарушение сроков упорядочения документов, условий хранения архивных документов, ведения учетных документов архива, сроков проведения проверки наличия и состояния дел.

Профилактическая работа в рамках в сфере архивного дела представляет собой системно организованную деятельность по комплексной реализации мер, направленных на предотвращение нарушения обязательных требований.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований юридическими лицами приказом Министерства ежегодно утверждается Программа профилактики.

На официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный интернет-сайт Министерства) размещаются:

Перечень обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации;

руководство по соблюдению обязательных требований;

результаты проведенных проверок;

ежегодные обобщения практики осуществления контроля в сфере архивного дела;

ежегодные доклады об итогах реализации Программы профилактики при осуществлении контроля в сфере архивного дела.

Министерством ежегодно проводятся публичные обсуждения результатов правоприменительной практики при осуществлении контроля в сфере архивного дела.

В целях предотвращения нарушений обязательных требований специалистами отдела по делам архивов Министерства,

ГБУ «Государственный архив Республики Марий Эл» оказывается методическая и практическая помощь организациям по вопросам делопроизводства и архивного дела, осуществляется взаимодействие с экспертными комиссиями организаций, проводятся семинары по повышению квалификации работников архивных служб организаций.

III. Цели и задачи реализации Программы профилактики

8. Основными целями Программы профилактики являются:

1) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение их информированности о способах их соблюдения.

3) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

8. Задачами Программы профилактики являются:

1) внедрение действенной системы профилактических мероприятий;

2) формирование понимания обязательных требований у контролируемых лиц;

3) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

4) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

10. Для решения задач и достижения целей программы предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

Сроки и периодичность проведения профилактических мероприятий определены в Приложении к настоящей Программе профилактики.

V. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

11. Основными критериями оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются:

- 1) осуществление мероприятий Программы профилактики в полном объеме;
 - 2) повышение информированности контролируемых лиц об обязательных требованиях;
 - 3) снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Программе профилактики рисков причинения вреда охраняемым
законом ценностям при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за соблюдением законодательства
об архивном деле на 2022 год

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование профилактических мероприятий	Форма профилактического мероприятия	Периодичность проведения	Подразделения и (или) должностные лица Министерства, ответственные за реализацию мероприятий
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах	В течение года, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Отдел по делам архивов
		Проведение семинаров-совещаний для ответственных за делопроизводство и архив сотрудников организаций, руководителей муниципальных архивов	В течение года	Отдел по делам архивов, ГБУ «Государственный архив Республики Марий Эл»

2	Обобщение правоприменительной практики	Проведение публичных обсуждений правоприменительной практики	Один раз в год в соответствии с графиком	Отдел по делам архивов
		Подготовка ежегодного доклада о правоприменительной практике Министерства	До 15 марта года, следующего за отчетным	
3	Объявление предостережения	В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований	В течение года, по мере получения сведений о признаках нарушений	Уполномоченные должностные лица, отдел по делам архивов
4	Консультирование по: порядку осуществления контроля в сфере архивного дела; соблюдению обязательных требований; профилактике рисков нарушения обязательных требований; устранении нарушений обязательных	По телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	В течение года, по мере поступления обращений контролируемых лиц и их представителей	Отдел по делам архивов

	<p>требований; порядку обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц</p>			
5.	Профилактический визит	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видео-конференц-связи	В течение года, в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере архивного дела, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска	Отдел по делам архивов