|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙМАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК**ЮРИНО**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ** **РАЙОН****АДМИНИСТРАЦИЙ**ПУНЧАЛ | **pict0** | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЮРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

**от 08 июня 2023 г. № 166**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии с частью 2 статьи 22Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»,
частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Юринского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2. Администрации Юринского муниципального района разместить

настоящее постановление на официальном сайте администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

на заместителя главы администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл Румянцеву Н.А.

Глава администрации

Юринского муниципального района М.Е.Шихова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Юринского муниципального района Республики Эл

от 08.06.2023 № 166

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии
с социальным сертификатом

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных
с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере
в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 784 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг(далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»(далее– муниципальная услуга)в соответствии с социальным сертификатом.

 3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением собранием депутатов Юринского муниципального района Республики Марий Эл о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, отдел образования администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл (далее– уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденными приказом отдела образования администрации Юринского муниципального района к оказанию «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

1. 5. Размер Субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии*(Vi)*определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой Соглашением, и рассчитывается по следующей формуле:

$V\_{i}=\sum\_{j=1}^{n}Q\_{j}\*P\_{j} ,$где:

Qj – объем муниципальной услуги, оказанной в соответствии с социальным сертификатом*j*-му потребителю услуги;

Pj  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказана *i*-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями,
не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке возмещения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии
с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные
с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется за декабрь - до представления отчета в соответствии с формируемой уполномоченным органом информацией о предъявленных социальных сертификатах, после предоставления получателем субсидии уполномоченному органу отчета
за 11 месяцев (предварительного за год) по предъявленным сертификатам в части предварительной оценки достижения показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание),представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением
к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта (ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3рабочих дней со дня получения требования устраняет факт (ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

10. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставлении субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в *бюджет Юринского муниципального района* в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере*(R)*, рассчитанным по следующей формуле:

$R=\sum\_{j=1}^{n}\overbar{Q}\_{j}\*P\_{j} ,$где:

$\overbar{Q}$j – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку*j*-му потребителю услуги;

Pj  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана *i*-м получателем субсидии.

11. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в *бюджет Юринского муниципального района*, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.