|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДЕНЫпостановлением Правительства Республики Марий Элот 15 апреля 2009 г. № 95(в редакции постановления Правительства РеспубликиМарий Элот февраля 2023 г. № 00000) |

**ПРАВИЛА**

**предоставления субсидий на государственную поддержку   
средств массовой информации Республики Марий Эл**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/74681710/0) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. Настоящие Правила регулируют предоставление субсидий на государственную поддержку периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл (далее - субсидия), направленных на возмещение затрат (части затрат), связанных с созданием и распространением газетной (журнальной) продукции, и устанавливают критерии отбора претендентов на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на государственную поддержку средств массовой информации Республики Марий Эл.

3. Субсидии предоставляются на конкурсной основе редакциям периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл, подавшим заявку на участие в конкурсном отборе (далее - претенденты).

4. Субсидии, направленные на государственную поддержку средств массовой информации Республики Марий Эл, предоставляются на возмещение затрат (части затрат), связанных с созданием и распространением газетной (журнальной) продукции, которые указываются в заявках на предоставление субсидий, поданных претендентами, в целях создания благоприятных условий для эффективной деятельности средств массовой информации Республики Марий Эл (далее - заявка).

5. Субсидии предоставляются на возмещение затрат (части затрат) по следующим направлениям расходования:

частичная оплата труда работников с учетом отчислений на социальные нужды в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не более 90 процентов от расчетной себестоимости;

частичная выплата авторского вознаграждения с учетом отчислений на социальные нужды в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не более 90 процентов от расчетной себестоимости;

частичная оплата полиграфических услуг и бумаги, но не более 80 процентов от расчетной себестоимости;

частичная оплата расходов на распространение газет (журналов), но не более 80 процентов от расчетной себестоимости.

6. Субсидии предоставляются из республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках реализации [подпрограммы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=58822&date=21.03.2022&dst=210107&field=134) «Поддержка и развитие средств массовой информации и книгоиздания» государственной программы Республики Марий Эл «Государственная национальная политика Республики Марий Эл на 2013 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 8 октября 2012 г. № 387.

Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидии.

7. Критериями отбора претендентов, имеющих право на получение субсидий, являются:

социальная значимость печатного издания;

информационная тематика;

периодичность - не реже одного раза в неделю (для газеты); не реже одного раза в квартал (для журнала);

реклама - менее 45 процентов общего объема газеты (журнала);

территория распространения - Республика Марий Эл;

8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в закон Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл).

**2. Порядок проведения отбора, условия и порядок**

**предоставления субсидий**

9. Субсидии предоставляются ежегодно по итогам конкурсного отбора, осуществляемого Министерством.

Министерство создает комиссию по конкурсному отбору претендентов на предоставление субсидии (далее - комиссия), утверждает ее состав и положение о комиссии.

В состав комиссии включаются представители государственных организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства; представители учреждений культуры, образовательных организаций, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области государственной национальной политики в Республике Марий Эл, а также члены общественных советов, действующих при Министерстве.

10. На официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в течение трех рабочих дней после дня издания Министерством правового акта о проведении конкурсного отбора размещается объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее следующие сведения:

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, номера контактных телефонов;

результат предоставления субсидий;

доменное имя и (или) указатель страницы сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается сопровождение проведения конкурсного отбора;

требования к претендентам, указанные в [пункте 12](#P46) настоящих Правил, и перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок претендентами и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок претендентов, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок претендентов, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок претендентов;

порядок предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии на государственную поддержку периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл либо субсидии на развитие средств массовой информации Республики Марий Эл (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Министерства, в соответствии со сроком, указанным в [пункте](#P140) 22 настоящих Правил.

11. Прием заявок проводится Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте (далее - срок подачи заявок).

Претендент вправе представить не более одной заявки.

В случае если по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки, Министерство в течение дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, принимает решение о продлении срока приема заявок. Решение о продлении срока приема заявок Министерство принимает путем издания соответствующего правового акта и в день принятия такого решения размещает на официальном сайте объявление о продлении срока приема заявок. Срок приема заявок в данном случае составляет 20 календарных дней со дня размещения объявления о продлении срока приема заявок.

12. К участию в конкурсном отборе не допускается претендент, который на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор:

а) имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) имеет просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

в) находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере претендента;

д) является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) не зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Республики Марий Эл и (или) не осуществляет деятельность на территории Республики Марий Эл;

и) деятельность претендента не нацелена на создание и распространение газетной (журнальной) продукции.

13. Для участия в конкурсном отборе претенденты не позднее срока подачи заявок направляют в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии учредительных документов претендента;

копия свидетельства регистрации СМИ;

тематический план издания газеты (журнала) на текущий год, утвержденный руководителем претендента;

финансово-экономическое обоснование расходов (смета затрат) на реализацию тематического плана издания газеты (журнала);

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (акты, счета-фактуры, платежные поручения);

документ соответствующего налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл;

в случае долевого участия в реализации тематического плана издания газеты - гарантия долевого финансирования тематического плана издания газеты за счет привлечения претендентом внебюджетных средств;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой им заявке и иной информации о претенденте, связанной с конкурсным отбором.

14. Участник отбора вправе направить в письменной форме Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса Министерство направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

15. Заявка может быть отозвана в любое время до окончания срока приема заявок или в нее могут быть внесены изменения путем официального письменного обращения претендента в Министерство с соответствующим заявлением.

16. Документы, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=1E8B17414310D9A19263E470842E50063A898B88878BCC56FA5B53F65FECC1013810687A408B208D73455E0BCFE626C7A0F65860B0C01119aCG) 13 настоящих Правил, не возвращаются.

17. Прием заявок осуществляет Министерство. Заявки регистрируются в день их поступления, в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяются на полноту и соответствие требованиям, установленным [пунктами](#sub_15) 12 и 13 настоящих Правил. По итогам проверки в течение 2 рабочих дней Министерство принимает решение о допуске заявок к участию в конкурсном отборе либо решение об отклонении заявок и передает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в комиссию.

В случае принятия решения об отклонении заявки Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет претендента об отклонении заявки и направляет в адрес претендента письмо с указанием оснований для отклонения заявки.

18. Основаниями для принятия решения об отклонении заявок являются:

а) несоответствие претендентов требованиям, установленным [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=08D97A92F84833E3D2EC44BB17AA30E15C88B2FC10D0CB208153D9AA1C400E119FA9A1A2C97A7135104E28A836BF20419FEE23E75EB674R8H)2 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных заявок и документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

в) представление претендентом недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

19. В течение 5 рабочих дней со дня получения комиссией заявок комиссия производит оценку заявок в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 7 настоящих Правил, в порядке, предусмотренном приказом Министерства, и с учетом оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных [пунктом](consultantplus://offline/ref=45D3EDB66472E2A6D934C3B22F8473D000598BD6E39E8346950A0384209A5A1E6809499D3232DF973D945CB13BF997389162CC62EDC7F7U7g2H) 18 настоящих Правил, принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Каждый из критериев отбора членами комиссии оценивается по 3-балльной шкале. Оценка производится путем выведения среднего арифметического числа, полученного при суммировании баллов, присвоенных членами комиссии по каждому из критериев отбора, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=45D3EDB66472E2A6D934C3B22F8473D000598BD6E39E8346950A0384209A5A1E6809499D3232D59B3D945CB13BF997389162CC62EDC7F7U7g2H) 7 настоящих Правил. По итогам оценки комиссией формируется рейтинговые таблицы участников конкурсного отбора с присвоением заявкам порядковых номеров. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается в рейтинговой таблице первый порядковый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга заявки.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

Победителем конкурса признается претендент, набравший наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов побеждает претендент, подавший заявку ранее других.

В случае если на конкурс была подана только одна заявка для участия в конкурсе и заявка этого претендента соответствует требованиям, указанным в [пункте 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/405594833/11)2 настоящего Порядка, победителем конкурса признается претендент, представивший данную заявку.

Конкурс признается несостоявшимся в случае, если со дня начала приема документов не было подано ни одной заявки.

Решение комиссии о предоставлении субсидии и ее размере и (или) решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии, и направляется в Министерство.

20. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) установление несоответствия представленных претендентом документов требованиям, определенным в объявлении о проведении конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 10](#P82) настоящих Правил, или непредставление документов в составе заявки (представление не в полном объеме), указанных в [пункте 1](#P97)3 настоящих Правил;

б) установление факта недостоверности представленной претендентом информации.

21. В течение 2 рабочих дней со дня представления комиссией протокола заседания комиссии Министерство:

формирует список победителей конкурсного отбора из претендентов, в отношении которых комиссией принято решение о предоставлении субсидии и ее размере (далее - победитель конкурса);

издает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора;

издает приказ об отказе в предоставлении субсидии претендентам, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в предоставлении в субсидии;

размещает на официальном сайте информацию о результатах проведения конкурсного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок претендентов;

информация о претендентах, заявки которых были рассмотрены;

информация о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок претендентов, присвоенные заявкам претендентов значения по каждому из предусмотренных критериев отбора заявок претендентов, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение, рейтинговые таблицы претендентов с присвоением заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

22. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о результатах проведения конкурсного отбора, указанной в пункте 21 настоящих Правил, заключает с победителем (победителями) конкурсного отбора соглашение (соглашения) (далее - получатель субсидии), типовая форма которого утверждается приказом Министерства финансов Республики Марий Эл.

23. В случае отказа получателя субсидии заключить соглашение либо при неподписании им соглашения в течение срока, указанного в пункте 22 настоящих Правил, он признается уклонившимся от заключения соглашения и соглашение с ним не заключается.

В соглашении предусматриваются положения, согласно которым в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерством и получателем субсидии согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

24. Результатом предоставления субсидии является создание условий для бесперебойной деятельности периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл. Точная дата завершения и конечное значение результата указываются в соглашениях.

25. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует бюджетную заявку и представляет ее в Министерство финансов Республики Марий Эл.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетной заявки доводит предельные объемы финансирования на счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, в соответствии с бюджетной заявкой в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о предоставлении субсидии и ее размере, в пределах доведенных объемов финансирования из республиканского бюджета Республики Марий Эл на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

26. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приказом Министерства, в сроки, предусмотренные соглашением.

27. Ответственность за достоверность представляемых Министерству сведений и целевое использование субсидии несет руководитель юридического лица - получателя субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидий и ответственности

за их нарушение

28. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, указанного в соглашении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в добровольном порядке в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений.

30. В случае возникновения оснований для возврата субсидии в соответствии с [пунктом 2](#sub_29)9 настоящих Правил Министерство не позднее чем в 10-дневный срок со дня обнаружения нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

В течение 10 рабочих дней после дня получения уведомления о возврате субсидии получатель субсидии перечисляет денежные средства:

в случае, если субсидия предоставлена получателю субсидии в предыдущие финансовые годы, - в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл;

в случае, если субсидия предоставлена получателю субсидии в текущем финансовом году, - на лицевой счет Министерства.

31. В уведомлении о возврате денежных средств содержатся сумма, сроки, платежные реквизиты, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть осуществлен возврат денежных средств.

32. В случае невозврата субсидии в 10-дневный срок со дня получения уведомления о возврате субсидии взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии теряет право на получение в дальнейшем субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к Правилам предоставления субсидий на государственную поддержку средств массовой информации  Республики Марий Эл |

Форма

**З А Я В К А**

**на предоставление субсидии на государственную поддержку периодических печатных изданий, учредителями   
(соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование редакции периодического печатного издания, учредителем (соучредителям) которого является орган исполнительной власти Республики Марий Эл)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на государственную поддержку периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых являются органы исполнительной власти Республики Марий Эл, на возмещение понесенных затрат, связанных с созданием и распространением газетной (журнальной) продукции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются направления расходования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о периодическом печатном издании, учредителем (соучредителем) которого является орган исполнительной власти Республики Марий Эл | |
| Полное наименование (краткое наименование) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон, e-mail |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Банковские реквизиты | |
| Наименование банка с указанием населенного пункта |  |
| БИК |  |
| К/сч |  |
| Р/сч |  |

 Подтверждаем соответствие юридического лица требованиям Правил предоставления субсидий на государственную поддержку средств массовой информации Республики Марий Эл, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 15 апреля 2009 г. № 95 (далее - Правила):

а) не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не имеет просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

в) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц не содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере претендента;

д) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные Правилами;

ж) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, также в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Республики Марий Эл и (или) осуществляет деятельность на территории Республики Марий Эл;

и) деятельность нацелена на создание и распространение газетной (журнальной) продукции.

Перечень прилагаемых документов (согласно пункту 13 Правил):

1.

2.

3.

и т.д.

Руководитель

организации \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

М.П.

(при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_