

20.02.2024

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл

Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – Министерство) объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл **главного специалиста-эксперта отдела межнациональных и межконфессиональных отношений Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – главный специалист-эксперт).**

Предъявляемые квалификационные требования:

высшее образование (одно из) по направлениям подготовки (специальности) по направлениям подготовки (специальности) «Филология», «История», «Государственное и муниципальное управление», укрупненной группы направлений подготовки «Философия, этика и религиоведение», либо иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

Требования к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

Наличие базовых знаний и умений:

Главный специалист-эксперт должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства:

Закон Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;

Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

Федеральный закон от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 1 июня 2005 года № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указ Президента Российской Федерации от 5 июня 2012 г. № 776 «О Совете при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям»;

Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года»;

Закон Республики Марий Эл от 31 мая 1994 г. № 85-III «О культуре»;

Закон Республики Марий Эл от 26 октября 1995 г. № 290-III «О языках в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 4 декабря 2003 года № 50-3 «О сохранении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 31 июля 2014 г. № 29-3 «О регулировании отдельных отношений, связанных с реализацией прав граждан на свободу совести и свободу вероисповедания в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 5 июля 2022 г. № 21-3 «О праздничных днях и памятных датах Республики Марий Эл»;

Указ Главы Республики Марий Эл от 26 октября 2011 года № 94 «О Совете при Главе Республики Марий Эл по взаимодействию с религиозными объединениями»;

Указ Главы Республики Марий Эл от 8 мая 2015 г. № 113 «О Концепции государственной национальной политики Республики Марий Эл»;

Указ Главы Республики Марий Эл от 19 апреля 2016 года № 89

«Об утверждении Положения об использовании государственных языков Республики Марий Эл и иных языков при организации и проведении культурно-массовых мероприятий в Республике Марий Эл».

Иные профессиональные знания включают:

знание марийского языка;
государственные программы в области межнациональных и межконфессиональных отношений;

формы и методы противодействия идеологии терроризма в сфере культуры, в том числе порядок организации мероприятий;

механизмы популяризации лиц, проявивших героизм и мужество в борьбе с терроризмом, и увековечивания памяти о них в культуре;

формы и методы противодействия идеологии терроризма на национальной и (или) религиозной почве.

Главный специалист-эксперт должен обладать следующими профессиональными умениями:

планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

вырабатывать меры, направленные на противодействие идеологии терроризма, распространения идей и информационных материалов, призывающих к осуществлению террористической деятельности, обосновывающих или оправдывающих осуществление такой деятельности.

Главный специалист-эксперт должен обладать следующими функциональными знаниями:

основные направления и приоритеты государственной политики в области регулирования межнациональных и межконфессиональных отношений;

основные принципы взаимодействия религиозных объединений с государством и другими вероисповеданиями в законодательстве Российской Федерации и конфессиональных доктринах по укреплению межнационального и межрегионального согласия;

конфессиональный состав населения Республики Марий Эл;

основные формы профилактики и предупреждения этнического и религиозного экстремизма;

национальный (этнический) состав и религиозная принадлежность населения Республики Марий Эл;

историческое наследие, традиции и культура народов Республики Марий Эл.

Главный специалист-эксперт должен обладать следующими функциональными умениями:

взаимодействовать с институтами гражданского общества по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений;

взаимодействовать с представителями средств массовой информации, осуществлять информационное обеспечение деятельности в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений;

соблюдать этику межнационального и межконфессионального взаимодействия;

уметь оперативно оценивать риски межнациональной и межэтнической напряженности, адекватно действовать в кризисных ситуациях;

применять информационно-аналитических системы, обеспечивающие сбор актуальной информации по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, обрабатывать, хранить и осуществлять анализ полученных данных, с последующей выработкой методических рекомендаций.

Должностные обязанности:

в пределах служебной компетенции взаимодействие с органами государственной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, организациями и гражданами;

анализ практики применения действующего законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл по вопросам деятельности;

по поручению руководства реализация отдельных проектов и мероприятий в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений;

по поручению начальника отдела участие в разработке правовых актов, управленческих и иных решений по направлению деятельности;

подготовка проектов информации, справок, ответов по запросам органов государственной власти, организаций и граждан;

оказание содействия в освещении государственными средствами массовой информации вопросов и мероприятий в сфере государственной национальной политики Российской Федерации, в том числе на языках народов России;

информационное обеспечение реализации государственной национальной политики Российской Федерации;

обеспечение работы государственной информационной системы мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций в Республике Марий Эл и координация работы операторов системы мониторинга в городских округах и муниципальных районах

осуществление взаимодействия с Ситуационным центром Федерального агентства по делам национальностей России;

в соответствии с решением руководства участие в деятельности комиссий, рабочих групп и т.п., образуемых в Министерстве, участие в совещаниях, семинарах, конференциях и иных мероприятиях, осуществление сбора и обработки информационных материалов, характеризующих состояние и тенденции развития установленной сферы государственного управления по отдельным направлениям;

осуществление организационно-технического обеспечения деятельности Экспертного совета по выработке информационной политики в сфере профилактики терроризма при Министерстве, Рабочей группы оперативного реагирования на конфликтные и предконфликтные ситуации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений в Республике Марий Эл, Рабочей группы по информационному противодействию терроризму при Министерстве, Рабочей группы по реализации на территории Республики Марий Эл мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

по поручению начальника отдела рассмотрение обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

сбор и обработка информационных материалов, характеризующих

состояние и тенденции развития межнациональных и межконфессиональных отношений;

по поручению руководства в установленные сроки подготовка ответов на письма, отчеты, справки, аналитические, статистические и иные материалы;

сбор, анализ и систематизацию данных, необходимых для работы отдела;

участие в разработке форм и методов противодействия идеологии терроризма в сфере культуры;

реализация механизмов популяризации лиц, проявивших героизм и мужество в борьбе с терроризмом, и увековечивания памяти о них в культуре;

участие в разработке форм и методов противодействия идеологии терроризма на национальной и (или) религиозной почве;

выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных в пределах территории Республики Марий Эл и подлежащих антитеррористической защите, в части формирования и ведения перечня объектов (территорий) религиозных организаций, уведомления религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования объектов, в том числе при вводе в эксплуатацию нового объекта, согласования актов и паспортов безопасности с правоохранительными органами, организации плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий), осуществления контроля за выполнением религиозными организациями мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий);

по поручению начальника отдела выполнение других вопросов в пределах служебной компетенции.

Права:

принимает решения в соответствии с должностными обязанностями;

по поручению начальника отдела участвует в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам, находящимся в его ведении;

вносит на рассмотрение начальника отдела предложения по совершенствованию деятельности;

в пределах своей компетенции вносит предложения по устранению недостатков в деятельности отдела;

пользуется в установленном порядке информационными базами данных Министерства;

использует имеющиеся в Министерстве технические средства, системы связи и коммуникации;

повышает квалификацию и проходит профессиональную переподготовку в соответствии с возложенными полномочиями и функциями по занимаемой должности.

Ответственность:

Главный специалист-эксперт за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей; за несоблюдение ограничений, запретов и требований, связанных с гражданской службой; за нарушение законодательства Российской Федерации, повлекшее нарушение прав и охраняемых законом интересов граждан, организаций, Российской Федерации и Республики Марий Эл; за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также

сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведений, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности:

профессиональная компетентность;

сложность служебной деятельности;

ответственность;

качественное выполнение должностных обязанностей в соответствии с заданными объемами и сроками исполнения;

соблюдение сроков выполнения служебных заданий и поручений (своевременность и оперативность);

отсутствие обоснованных жалоб на результаты исполнения служебных функций;

отсутствие дисциплинарных взысканий.

Условия прохождения государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл».

Размеры денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Марий Эл определяются в соответствии с Указом Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. № 207 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл».

Документы, предъявляемые для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:

личное заявление;

заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н;

копия документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

письменное согласие на обработку персональных данных.

Государственный гражданский служащий Республики Марий Эл, замещающий должность государственной гражданской службы в Министерстве, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает в отдел правовой и кадровой работы заявление на имя министра.

Государственный гражданский служащий Республики Марий Эл, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе Республики Марий Эл (далее – государственный орган), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел правовой и кадровой работы заявление на имя министра и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к соответствующим должностям государственной гражданской службы Республики Марий Эл.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к соответствующей должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Документы принимаются в течение 21 дня с даты опубликования объявления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (с 20 февраля по 11 марта 2024 г.).

Прием документов осуществляется отделом правовой и кадровой работы по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Вознесенская, д.51, каб.109.

Время приема документов с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин.

Предполагаемая дата проведения конкурса: апрель 2024 года.

Место проведения конкурса – Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (424000, г. Йошкар-Ола, ул. Вознесенская, д.51).

Порядок проведения конкурса - тестирование и индивидуальное собеседование.

С тестами для определения уровня знаний при поступлении на государственную гражданскую службу можно ознакомиться на сайте Госслужбы: [https:// edu.gossluzhba.gov.ru/test /](https://edu.gossluzhba.gov.ru/test/).

Более подробную информацию о конкурсах можно получить по телефону (8362) 42-31-79.