

= 5

МУ «ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

П Р И К А З

от «21» марта 2013 года № 46

О порядке назначения доплат стимулирующего характера и условиях премирования руководителей образовательных учреждений муниципального образования «Моркинский муниципальный район»

На основании статьи 54 Закона РФ «Об образовании» и Постановления Главы администрации от 06 сентября 2012 года № 612 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Отдела по образованию и делам молодежи администрации Моркинского муниципального района» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое положение «О порядке назначения доплат стимулирующего характера и условиях премирования руководителей образовательных учреждений муниципального образования «Моркинский муниципальный район».
2. Установить действие настоящего приказа на правоотношение возникшие с 01 января 2013 года.

Руководитель Отдела

И.Ф. Королева

И.Ф.Королева


С приказом ознакомлен:


<u>Михайлов В.К.</u>	<u>« 21 »</u>	<u>марта</u>	<u>2013 г.</u>	<u><i>Михайлов В.К.</i></u>
<u>Войткевич А.А.</u>	<u>« 21 »</u>	<u>марта</u>	<u>2013 г.</u>	<u><i>Войткевич А.А.</i></u>
<u>Смирнов И.И.</u>	<u>« 21 »</u>	<u>марта</u>	<u>2013 г.</u>	<u><i>Смирнов И.И.</i></u>
<u>Романов В.В.</u>	<u>« 21 »</u>	<u>марта</u>	<u>2013 г.</u>	<u><i>Романов В.В.</i></u>

Приложение к приказу № 2
от «21» марта 2013г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель рескома профсоюза

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель МУ «Отдел по
образованию и делам молодежи
администрации Моркинского
муниципального района»


А.Г.Филлипова
«21» марта 2013года


И.Ф.Королёва
«21» марта 2013года

Положение
о порядке назначения доплат стимулирующего характера и условиях премирования
руководителей образовательных учреждений муниципального образования
«Моркинский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок назначения, критерии и нормы доплат и надбавок стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений, учредителем которых является муниципальное образование Моркинский муниципальный район. Надбавки и доплаты стимулирующего характера назначаются за качественное и творческое выполнение должностных обязанностей, повышение эффективности труда, превышение объемных показателей.

1.2. Надбавки и доплаты вводятся на основании: статьи 54 Закона РФ «Об образовании», Постановления Главы администрации от 06 сентября 2012 года № 612 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образований», Постановления администрации Моркинского муниципального района и делам молодежи администрации Моркинского муниципального района» далее - Отдел.

1.3. Положение о доплатах и надбавках руководителям образовательных учреждений разрабатывается, изменяется и дополняется Отделом, согласовывается с рескомом профсоюзов работников образования района и утверждается руководителем Отдела.

1.4. Источником финансирования доплат и премий по итогам работы за

определенный период являются средства фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.5. Надбавки и доплаты устанавливаются на основании решения комиссии по стимулированию приказом руководителя Отдела в соответствии с настоящим положением.

2. Размеры стимулирующих доплат и надбавок

2.1. Стимулирование руководителей подведомственных образовательных учреждений производится в пределах 5 процентов фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2.2. В случаях, если размер стимулирования конкретному руководителю, рассчитанный по формуле, превышает вышеуказанную величину 5 процентов фонда оплаты труда в расчете на месяц, то сумма стимулирования не может быть выше 5 процентов фонда оплаты труда.

2.3. Оплата руководителей образовательных учреждений за счет средств бюджета муниципального образования «Моркински муниципальный район» не должна превышать трехкратного размера средней заработной платы руководителей (за исключением руководителя учреждения) и педагогических работников по отраслевой системе оплаты труда.

2.4. Размер доплат и надбавок устанавливается индивидуально каждому руководителю на основании критериев оценки результатов работы согласно - приложению №1.

3. Порядок назначения и измерения доплат и надбавок стимулирующего характера

3.1. Ежеквартально на основании решения комиссии по стимулированию руководителей, приказом руководителя Отдела устанавливаются персональные стимулирующие доплаты. Установленные доплаты действуют в течении текущего квартала и могут быть пересмотрены в случаях, указанных в пункте 3.5.

3.2. Комиссия по стимулированию создается на основании приказа руководителя Отдела.

3.3. Размер доплат и надбавок стимулирующего характера, а также премии за выполнение особо важных и сложных заданий руководителям образовательных учреждений устанавливается приказом руководителя Отдела в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Комиссия принимает решение о размерах доплат и надбавок персонально по каждому руководителю.

3.5. Комиссия имеет право внести предложения по изменению размеров доплат и надбавок руководителям в течении текущего квартала в следующих случаях:

- при проведении лично руководителем или возглавляемым им учреждением важных и срочных работ, которые направлены на повышение эффективности системы образования района;

- при переводе руководителя образовательного учреждения на другое

место работы;

при выявлении существенных недостатков в деятельности руководителя или руководимого им образовательного учреждения, к которым относятся:

- нарушение закона РФ «Об образовании», других нормативных документов Российской Федерации, Республики Марий Эл, регламентирующих организацию деятельности образовательных учреждений;
- нарушение Устава образовательного учреждения;
- нарушение внутреннего трудового распорядка;
- нарушение исполнения обязанностей, определенных должностной инструкцией руководителя;
- нарушение коллективного трудового договора;
- невыполнение или некачественное исполнение приказов и распоряжений руководителя Отдела;
- обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса.

3.6. При наличии дисциплинарного взыскания в виде выговора стимулирование в течение квартала не производится.

3.7. В случае несогласия руководителя образовательного учреждения с размером установленных ему доплат и надбавок он имеет право подать соответствующее заявление в комиссию по трудовым спорам.

4. Критерии оценки результатов работы для установления надбавок и доплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений

4.1. Размер доплаты конкретному руководителю исчисляется на основе итогового балла за результативность, инновационную и экспериментальную работу, который представляет собой сумму баллов по показателям согласно приложения №1. Максимальный итоговый балл - 100.

4.2. Величину стоимости одного балла для расчета стимулирования установить в размере 100 рублей.

4.3. Размер величины 1 балла может быть изменен в течение года по решению комиссии по стимулированию.

4.4. Показатели для общеобразовательных учреждений разных типов (максимум баллов - 100).

4.5. Оценка соответствия фактически достигнутого качества и результативности выполненных работ условиям стимулирования производится в соответствии с установленной 100 балльной шкалой оценки.

4.6. Размер премии руководителя образовательного учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, определяется по формуле:

$Пр. = Sb. * Nb.$, где:

Пр. – размер премии руководителя образовательного учреждения за месяц;

Sб. – стоимость 1 балла, определяемая Отделом;

Nб. – количество баллов, полученных руководителем в соответствии с установленной 100 балльной шкалой оценки по условиям настоящего Положения.

4.7. В случае, если руководитель образовательного учреждения не полностью отработал месячную норму рабочего времени, размер его премии определяется пропорционально отработанному времени.

4.8. Комиссия по стимулированию принимает решение об оценке соответствия фактически достигнутого качества и результативности выполненных работ условиям премирования в соответствии с установленной 100 балльной шкалой оценки четыре раза в год (по итогам работы за квартал). Решение принимается открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии по стимулированию оформляется протоколом. На основании протокола руководитель Отдела ежемесячно издает приказ о премировании руководителей.