



**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИИ
РАСПОРЯЖЕНИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30 июня 2010 г.

№ 51-рл

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального
служащего администрации Горномарийского муниципального района
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 5 статьи 9 Федерального закона от 28.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью противодействия коррупционным проявлениям в Администрации Горномарийского муниципального района

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Горномарийского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений.

2. Муниципальным служащим администрации Горномарийского муниципального района в случае склонения к совершению коррупционных правонарушений действовать в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим распоряжением.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района:

1) в течение 30 дней с момента подписания настоящего распоряжения ознакомить с ним под роспись муниципальных служащих возглавляемых структурных подразделений и представить документы об ознакомлении муниципальных служащих в отдел делопроизводства и кадровой работы;

2) в срок до 1 сентября 2010 года дополнить должностные инструкции муниципальных служащих возглавляемых структурных подразделений обязанностью уведомлять главу администрации Горномарийского муниципального района о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3) при поступлении информации о невыполнении муниципальными служащими должностной (служебной) обязанности уведомлять

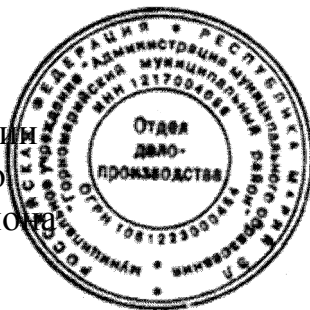
представителя нанимателя (работодателя) о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения представлять на имя главы администрации Горномарийского муниципального района докладную записку в целях проведения проверки и привлечения муниципального служащего к ответственности.

4. Руководителю отдела делопроизводства и кадровой работы Киселевой С.В. ознакомить в недельный срок заместителей главы администрации под роспись с настоящим распоряжением.

5. Опубликовать настоящее распоряжением на официальном сайте муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата Художникову С.И.

Глава администрации
Горномарийского
муниципального района



Л.Кубеков