|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  УТВЕРЖДЕН  приказом Постоянного  представительства Республики   Марий Эл при Президенте  Российской Федерации  от 10 сентября 2018 г. № 53/лс |

**ПЛАН**

**работы Постоянного представительства Республики Марий Эл при Президенте Российской Федерации**

**по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы**

(разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378

«О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование раздела,**  **содержание мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Постоянного представительства ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности**  **за их нарушение** | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии Постоянного представительства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на совещаниях в Постоянном представительстве | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |
| 1.3. | Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |
| 1.4. | Проведение мероприятий, направленных на принятие эффективных мер по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции и конфликта интересов на государственной гражданской службе, соблюдению государственными гражданскими служащими общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики, обязательств, ограничений и запретов, установленных на государственной гражданской службе | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |
| 1.5. | Обеспечение контроля кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.6. | Оказание государственным гражданским служащим Постоянного представительства консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы, а также принципов антикоррупционного поведения | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.7. | Уточнение списков должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, составленных в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, при замещении которых государственным гражданским служащим Постоянного представительства запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами | Ежегодно,  до 1 февраля | Чернова В.В. |
| 1.8. | Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих Постоянного представительства о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.9. | Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих Постоянного представительства о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.10. | Организация приема и регистрации уведомлений государственными гражданскими служащими руководства Постоянного представительства о выполнении иной оплачиваемой работы | В течение 2018 – 2020 гг. | Чернова В.В.  Данилова Л.И. |
| 1.11. | Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 25. 12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Республики Марий Эл от 11 июня 2009 г. № 101 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным | В соответствии с приказом от 28.12.2017 г.  № 63/лс |
| 1.12. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Постоянном представительстве, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации | В соответствии с указами Президента Республики Марий Эл от 02.12.2009 г. № 253 и № 254 | Уполномоченные должностные лица |
| 1.13. | Размещение на официальном интернет-портале Правительства Республики Марий Эл сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников Постоянного представительства | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Ежиков Е.В. |
| 1.14. | Представление в **управление Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений** сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, и гражданскими служащими, замещающими высшие и главные должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл | Ежегодно,  до 1 апреля | Ежиков Е.В. |
| 1.15. | Организация правового просвещения государственных гражданских служащих Постоянного представительства по противодействию коррупции (семинары, лекции, совещания и другие мероприятия) | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.16. | Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Ежегодно,  в течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.17. | Организация обучения государственных гражданских Постоянного представительства, впервые поступивших на государственную службу Республики Марий Эл для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Ежегодно,  в течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.18. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования в целях обеспечения Постоянного представительства высококвалифицированными кадрами в соответствии с Положением о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Марий Эл, утвержденным Указом Президента Республики Марий Эл от 29 сентября 2008 г. № 222 | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.19. | Закрепление в локальных нормативных правовых актах Постоянного представительства и должностных регламентах ответственности работников за обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных. Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.20. | Обеспечение при приеме на работу ознакомления под роспись государственных гражданских служащих с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Республики Марий Эл от 7.05.2010 № 15-З «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл» | В течение 2018 – 2020 гг. | Чернова В.В. |
| 1.21. | Обеспечение выполнения государственными гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Постоянного представительства, утвержденного приказом Постоянного представительства от 29.12.2017 № 65/лс | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |
| 1.22. | Обеспечение включения в служебные контракты государственных гражданских служащих обязанности по соблюдению требований пп. «и» ст. 7.1., ст. 8, 9, 11 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами; представление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; уведомление представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; соблюдение мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов | В течение 2018 – 2020 гг. | Чернова В.В. |
| 1.23. | Сбор и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы, и поступающих в Постоянное представительство в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 г. № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» сообщений | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 1.24. | Проведение разъяснительной работы с увольняющимися гражданскими служащими об ограничениях, установленных законодательством о государственной гражданской службе (в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы не вправе без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления входили в должностные обязанности гражданского служащего | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| **2. Анализ и систематизация причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков**  **и их устранение** | | | |
| 2.1. | Оценка наличия коррупциогенных факторов при проведении экспертиз проектов нормативно-правовых актов | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В.  Айдаева Р.С.  Каменский М.А. |
| 2.2. | Организация взаимодействия Постоянного представительства с **управлением Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений**, Территориальным управлением финансово-бюджетного надзора в Республике Марий Эл, прокуратурой города Москвы, Главным следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по городу Москве и иными правоохранительными органами, Управлением федеральной антимонопольной службы по городу Москве с целью получения информации о выявленных коррупционных правонарушениях | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |
| 2.3. | Анализ коррупционных факторов и рисков в финансово-хозяйственной деятельности Постоянного представительства, а также последующий мониторинг выявленных коррупционных факторов | В течение 2018 – 2020 гг. | Айдаева Р.С.  Каменский М.А. |
| 2.4. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для нужд Постоянного представительства и устранение выявленных коррупционных рисков. Обеспечение соблюдения требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3F4D87223EE2C5EE65816078668F8F4248ED12473528298C1D633EA296B4u3N) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение 2018 – 2020 гг. | Айдаева Р.С.  Каменский М.А. |
| **3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Постоянного представительства** | | | |
| 3.1. | Организация освещения в средствах массовой информации при необходимости деятельности Постоянного представительства по противодействию коррупции | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В. |
| 3.2. | Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих в Постоянное представительство письменно, в ходе личного приема, по электронной почте и другими способами | В течение 2018 – 2020 гг. | Ежиков Е.В.  Чернова В.В.  Данилова Л.И. |
| 3.3. | Контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц | В течение 2018 – 2020 гг. | Костенко А.Н. Ежиков Е.В.  Чернова В.В. |
| 3.4. | Организация мониторинга информации, содержащейся в средствах массовой информации, на предмет выявления информации о коррупционных проявлениях, касающихся деятельности Постоянного представительства | В течение года | Ежиков Е.В.  Данилова Л.И. |
| 3.5. | Подготовка отчета в **управление Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений** о проделанной работе по противодействию коррупции | В установленный срок | Ежиков Е.В. |
| 3.6. | Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта Плана работы Постоянного представительства Республики Марий Эл при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы | Август – сентябрь  2018 г. | Костенко А.Н.  Ежиков Е.В. |

В соответствии с пп. «г» п. 3 раздела 1 Национального

плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы

в общественном обсуждении Плана работы Постоянного представительства Республики Марий Эл при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы приняли участие независимые эксперты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество независимого эксперта | Должность | Подпись, дата |
| Антипов  Игорь Юрьевич | Эксперт Экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС | Подписан 07.09.2018 г. |
| Вазарханов  Ислам Салаудинович | Руководитель Экспертного совета журнала «Бюджет» | Подписан 07.09.2018 г. |
| Забалуева  Вера Николаевна | Заместитель директора Центра специальных программ и проектов Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС | Подписан 07.09.2018 г. |
| Кюкеев  Наран Геннадьевич | Советник отдела организации совещаний у Мэра Москвы Управления Мэра Москвы | Подписан 07.09.2018 г. |
| Строк  Дмитрий Феликсович | Помощник члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации К.И.Косачева | Подписан 07.09.2018 г. |

С приказом Постоянного представительства Республики

Марий Эл при Президенте Российской Федерации

от 10 сентября 2018 г. № 53/лс ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество сотрудника | Должность | Подпись, дата |
| Ежиков  Евгений Вячеславович | Заместитель постоянного представителя Республики Марий Эл при Президенте Российской Федерации | Ознакомлен 10.09.2018 г. |
| Айдаева  Румиса Саидовна | Начальник Отдела административной работы – главный бухгалтер | Ознакомлен 10.09.2018 г. |
| Каменский  Максим Андреевич | Заместитель начальника Отдела административной работы | Ознакомлен 10.09.2018 г. |
| Чернова  Вера Васильевна | Ведущий советник | Ознакомлен 10.09.2018 г. |
| Данилова  Людмила Иннокентьевна | Советник Отдела административной работы | Ознакомлен 10.09.2018 г. |
| Рахматулина  Татьяна Петровна | Ведущий консультант Отдела административной работы | Ознакомлен 10.09.2018 г. |