



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 9 апреля 2018 г. № 152

**Вопросы государственного бюджетного учреждения  
Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл»**

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 27 октября 2017 г. № 262 «О структуре органов исполнительной власти Республики Марий Эл» Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Передать функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл», осуществляемые Министерством образования и науки Республики Марий Эл, Министерству молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл.

2. Установить, что функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл» осуществляет Министерство молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, функции и полномочия собственника имущества - Министерство государственного имущества Республики Марий Эл.

3. Министерству молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл внести соответствующее изменение в устав государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл» и обеспечить его регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Утвердить прилагаемые:

Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи

Республики Марий Эл»;

изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл.

5. Признать утратившими силу:

пункты 2 - 5 и 7 постановления Правительства Республики Марий Эл от 14 января 2011 г. № 7 «Вопросы государственных учреждений Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2011, № 2, ст. 105);

распоряжение Правительства Республики Марий Эл от 2 марта 2010 г. № 96-р «О безвозмездном приеме муниципального учреждения в государственную собственность Республики Марий Эл», кроме пункта 1;

распоряжение Правительства Республики Марий Эл от 23 июля 2010 г. № 450-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Республики Марий Эл от 2 марта 2010 г. № 96-р».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 4 настоящего постановления.

Абзац второй пункта 4 настоящего постановления вступает в силу по истечении 10 дней после дня официального опубликования настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Васютина М.З.

И.о. Председателя Правительства  
Республики Марий Эл



С.Сметанин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 9 апреля 2018 г. № 152

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл»

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует правоотношения по оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл» (далее - учреждение).

2. Положение определяет:

порядок и условия оплаты труда работников учреждения;  
минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным в установленном порядке;

выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденных в установленном порядке, за счет всех источников финансирования и критериев их установления;

условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера.

3. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

4. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), перешедших на новую систему оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Введение в учреждении новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера)**

7. Оплата труда работников учреждения устанавливается на основе ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются и применяются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами ставок заработной платы (должностных окладов) по ПКГ;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Фонд оплаты труда учреждения формируется учреждением самостоятельно за счет средств, выделяемых учредителем на финансовое обеспечение выполнения государственного задания,

и иных не запрещенных законом источников.

Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть фонда оплаты труда включает ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) работников и компенсационные выплаты, стимулирующая часть - выплаты стимулирующего характера.

10. Размер заработной платы работников учреждения состоит из:  
 оклада (должностного оклада);  
 выплат компенсационного характера;  
 выплат стимулирующего характера.

11. Оклад (должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим Положением.

12. Оклады рабочих устанавливаются в соответствии с тарифными разрядами, предусмотренными единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Тарифный разряд в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, рублей
1	2
1 разряд	3 258
2 разряд	3 490
3 разряд	3 606
4 разряд	3 839
5 разряд	4 072
6 разряд	4 304
Высококвалифицированные рабочие, постоянно занятые на важных и ответственных работах, имеющие 6 разряд	4 885

13. Оклады работников, занимающих должности, относящиеся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и

служащих»:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1	2	3

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»

1 квалификационный уровень	делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь и другие должности, отнесенные к первому квалификационному уровню	3 606
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3 838

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

1 квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; художник и другие должности, отнесенные к первому квалификационному уровню	4 187
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством и другие должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по	4 420

1	2	3
	которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела и другие должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	4 652
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4 885
5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской и другие должности, отнесенные к первому квалификационному уровню	5 350
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; документовед; инженер; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по надзору за строительством; инженер- программист (программист); специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт и другие должности, отнесенные к первому квалификационному уровню	5 118
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5 350
3 квалификационный	должности служащих первого	5 583

1	2	3
уровень	квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5 816
5 квалификационный уровень	главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера	6 048

14. Оклады работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии», утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570:

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Должностной оклад, рублей
Режиссер-постановщик	5 583
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	
Звукорежиссер	

15. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

16. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах от фиксированного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами



Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

17. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам учреждения в соответствии со специальной оценкой условий труда предусматриваются доплаты в размере до 12 процентов ставки (оклада) за вредные и (или) опасные условия труда.

Руководитель учреждения проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном законодательством о специальной оценке условий труда.

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда и закрепляется в локальном нормативном акте.

18. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами. Конкретный размер доплаты за работу в ночное время закрепляется учреждением в локальном нормативном акте.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу, работу в выходной или нерабочий праздничный могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий

праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Работникам учреждения, занимающим должности рабочих, могут устанавливаться доплаты в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада) за профессиональное мастерство.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.

Работникам (в том числе работающим по совместительству), выполняющим у того же работодателя наряду со своей основной деятельностью, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной деятельности, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются трудовым договором.

19. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

20. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются трудовыми договорами.

21. К стимулирующим выплатам относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

22. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за работу, направленную на применение в практике передовых методов в организации деятельности учреждения, повышение авторитета и имиджа учреждения.

Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу).

23. Премии по итогам работы.

Премирование работников учреждения производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Периодичность выплаты (месяц, квартал, полугодие, год) устанавливается коллективным договором или иным локальным нормативным актом учреждения.

Распределение премий по итогам работы из стимулирующей части фонда оплаты труда производится руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения

в соответствии с локальным нормативным актом учреждения на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

### **III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера**

24. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый ежегодно трудовым договором, устанавливается в размере 2,4 средней заработной платы работников учреждения.

26. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя учреждения.

27. Исчисление средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения осуществляется путем деления годового фонда оплаты труда работников списочного состава учреждения без внешних совместителей (за исключением фонда оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на 12 месяцев и на среднесписочную численность работников списочного состава учреждения без внешних совместителей (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

Для определения должностного оклада руководителя учреждения при создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется Министерством молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - Министерство).

28. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается Министерством в кратности от 1 до 8.

29. Министерство может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы учреждения, установленными Министерством, премии за выполнение

особо важных и сложных заданий и выплачивать материальную помощь в пределах лимитов бюджетных обязательств учреждения на соответствующий финансовый год.

#### IV. Другие вопросы оплаты труда

30. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем и согласовывается с Министерством.



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 9 апреля 2018 г. № 152

## ИЗМЕНЕНИЯ,

### которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл

1. В перечне государственных организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл, утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 августа 2010 г. № 231 «Вопросы Министерства образования и науки Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 9 (часть II), ст. 479, № 12, ст. 570; 2011, № 1 (часть II), ст. 55, № 2, ст. 105, № 3, ст. 148, № 4, ст. 207, ст. 224, № 7, ст. 378, № 10, ст. 549; 2012, № 1 (часть II), ст. 54, № 2, ст. 109, № 4, ст. 168; портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 4 июля 2012 г., № 02072012040199, 4 октября 2012 г., № 03102012040332; 12 февраля 2013 г., № 11022013040045, 29 апреля 2013 г., № 26042013040141, 30 августа 2013 г., № 30082013040272; 6 февраля 2014 г., № 05022014040042, 24 марта 2014 г., № 24032014040126, 21 апреля 2014 г., № 21042014040168, 4 мая 2014 г., № 30042014040195, 22 августа 2014 г., № 22082014040391, 2 сентября 2014 г., № 02092014040405; 10 марта 2015 г., № 10032015040077, 30 марта 2015 г., № 30032015040105, 5 мая 2015 г., № 30042015040160, 25 декабря 2015 г., № 25122015040401; 13 апреля 2016 г., № 13042016040088, 28 ноября 2016 г., № 25112016040291; 4 апреля 2017 г., № 31032017040095; 23 июня 2017 г., № 22062017040183, 28 декабря 2017 г., № 28122017040366; 27 февраля 2018 г., № 27022018040072; с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 августа 2012 г. № 325):

абзац пятьдесят четвертый исключить.

2. В перечне учреждений, находящихся в ведении Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 16 января 2018 г. № 7 «Вопросы Министерства молодежной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 16 января 2018 г.,

дополнить абзацем девятнадцатым следующего содержания:  
«государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл  
«Дворец молодежи Республики Марий Эл»;  
абзац девятнадцатый считать абзацем двадцатым.

