**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЮРКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ЮРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального образования**

**«Юркинское сельское поселение»**

**от 10 мая 2018 года № 32**

**О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов) администрацией муниципального образования «Юркинское сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», администрация муниципального образования «Юркинское сельское поселение»

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов) администрацией муниципального образования «Юркинское сельского поселения», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 27.12.2011 № 65 следующие изменения и дополнения:

1) Пункт 5.1 Административного регламента дополнить подпунктами 5.1.8 и 5.1.9 следующего содержания:

«5.1.8 нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

 5.1.9 приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами.»;

2) подпункты 5.41 и 5.4.2 пункта 5.4.Административного регламента изложить в новой редакции:

«5.4.1 жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами;

5.4.2 в удовлетворении жалобы отказывается.».

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде муниципального образования «Юркинское сельское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Юринский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (страничка администрации муниципального образования «Юркинское сельское поселение»).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 **Глава администрации**

 **муниципального образования**

**«Юркинское сельское поселение» Ж.В. Ратникова**