1. **РЕШЕНИЕ**
2. **Собрание депутатов**
3. **муниципального образования**
4. **«Васильевское сельское поселение»**
5. **второго созыва**

#### № 148 от 13 марта 2014 года

#### **Об утверждении Положения о муниципальном заказе на территории муниципального образования «Васильевское сельское поселение»**

Руководствуясь частью 3 статьи 54 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 45 Устава МО «Васильевское сельское поселение» Юринского муниципального района, зарегистрированным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Марий Эл от 26 декабря 2005 года №18 , Собрание депутатов МО «Васильевское сельское поселение» Юринского муниципального района **р е ш и л о :**

1.Утвердить Положение о муниципальном заказе на территории МО «Васильевское сельское поселение» согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации «Васильевское сельское поселение» Юринского муниципального района и на информационном стенде.

3.Решение Собрания депутатов МО «Васильевское сельское поселение» от 04.04.2011 года № 66 «Об утверждении Положения о муниципальном заказе» на территории «Васильевское сельское поселение», считать утратившим силу.

4. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования

Председатель Собрания депутатов

«Васильевское сельское поселение» Шестов Н.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Собрания депутатов МО

«Васильевское сельское поселение»

№ 148 от 13.03.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном заказе на территории

муниципального образования

«Васильевское сельское поселение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ) и устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения и муниципального заказа «Васильевское сельское поселение» в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**1.1. Основные термины и определения**

В Положении сохранена терминология, принятая Законом №44-ФЗ.

Конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее - комиссия) – коллегиальный орган, осуществляющий функции предусмотренные статьей 39 Закона №44-ФЗ. На указанную комиссию и ее членов распространяются положения Закона №44-ФЗ. Положение о комиссии и ее состав, утверждаются заказчиками.

Муниципальные заказчики – муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени «Васильевское сельское поселение», уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени «Васильевское сельское поселение» и осуществляющие закупки.

Заказчик — муниципальный заказчик либо в соответствии с частью1 статьи 15 Закона №44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки.

Муниципальные заказчики и заказчики далее именуются заказчиками в соответствии с Законом №44-ФЗ.

Под закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее-закупка) понимается – совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом №44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Законом №44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Централизованные закупки — в целях централизации закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, могут быть созданы муниципальный орган, казенное учреждение, уполномоченные на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, или несколько таких органов, казенных учреждений либо полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для соответствующих заказчиков могут быть возложены на такой муниципальный орган, одно такое казенное учреждение или несколько муниципальных органов, казенных учреждений из числа существующих. Такие уполномоченные органы, уполномоченные учреждения осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, установленные решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или о наделении их указанными полномочиями.

Органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, является администрация «Васильевское сельское поселение» (далее по тексту – уполномоченный орган). Структурным подразделением, осуществляющим данные полномочия, является финансовый отдел администрации «Васильевское сельское поселение» Юринского муниципального района.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Основными целями реализации данного положения являются:

1) повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг;

2) обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок;

3) предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок;

4) обеспечение конкуренции;

5) профессионализм заказчиков в сфере закупок.

2.2. Основными задачами реализации данного положения являются:

1) открытость в сфере закупок товаров, работ, услуг;

2) упорядоченное взаимодействие всех субъектов системы планирования, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения контрактов, исполнения контрактов, мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок;

3) координация процессов планирования, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение контрактов, исполнения контрактов, мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок.

**3.** ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ), ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТОВ, ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ, МОНИТОРИНГА ЗАКУПОК, АУДИТА В СФЕРЕ ЗАКУПОК И КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ЗАКУПОК.

3.1. Планирование закупок.

3.1.1. Планирование закупок - комплекс мероприятий по определению потребностей заказчиков исходя из целей осуществления закупок. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Собранием депутатов «Васильевское сельское поселение» о местном бюджете.

**3.1.2.**Субъекты планирования – заказчики.

**3.1.3. Заказчики в пределах своих полномочий:**

1) на основании плана закупок, формируют план-график, который содержит перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок;

2) размещают план-график в единой информационной системе.

3.1.4. Орган, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в пределах своих полномочий**:**

1) руководствуются планами-графиками заказчиков;

2) на основании полученных от заказчиков заявок, осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями Закона №44–ФЗ.

3.1.5. Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков «Васильевское сельское поселение» при осуществлении процедур закупок для заказчиков, утверждается нормативным правовым актом **администрации** «Васильевское сельское поселение».

3.2. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд.

**3.2.1. Заказчики в соответствии с действующим законодательством**:

1) формируют заявки на осуществлении закупки в соответствии с планом-графиком и заблаговременно направляют их в уполномоченный орган, согласно порядку взаимодействия органа и заказчиков «Васильевское сельское поселение» при осуществлении процедур закупок для заказчиков;

3) разрабатывают технические задания, содержащие требования к объекту закупки, проекты контрактов (договоров);

4) заключают контракты (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) при наличии котировочной комиссии заказчика, осуществляют закупки путем проведения запроса котировок;

6) заключают контракты (гражданско-правовые договора);

7) размещают в единой информационной системе протокол об отказе заключения контракта;

8) возвращают поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта;

9) принимают решение о проведении совместных торгов в порядке, установленном законодательством.

**3.2.2.** Уполномоченный орган в пределах своих полномочий и в соответствии с действующим законодательством**:**

1) осуществляет функции по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) размещению заказов для заказчиков путем проведения конкурсов, аукционов в электронной форме, запросов предложений;

2) осуществляет закупку с учетом выбранным заказчиком способа размещения заказа в соответствии с действующим законодательством;

3) осуществляет информационное обеспечение путем размещения в единой информационной системе и на электронных площадках информации о закупках;

4) разрабатывает документацию о закупках;

5) определяет сроки подачи заявок на участие в закупках;

6) определяет место, время и дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, место, даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме и проведения аукциона в электронной форме;

7) предоставляет и размещает в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме участникам размещения муниципальных заказов;

8) при необходимости направляет запросы в соответствующие органы о соответствии участника закупки требованиям статьи 31 закона №44-ФЗ;

9) обеспечивает аудиозапись процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

10) ведет регистрацию заявок на участие в конкурсе и обеспечивает сохранность конвертов;

11) обеспечивает хранение протоколов, заявок, документаций, изменения и разъяснения в документацию о закупках, аудиозаписей процедур закупок;

12) разрабатывает нормативно-правовые акты в сфере муниципальных закупок;

14) осуществляет иные полномочия в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления «Васильевское сельское поселение» .

3.2.3. Комиссии по осуществлению закупок в пределах своих полномочий и в соответствии с действующим законодательством осуществляют функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления «Васильевское сельское поселение» и положением о комиссии.

3.3. Исполнение контракта.

3.3.1. Исполнение контракта – комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии гражданским законодательством и Законом №44-ФЗ.

3.3.2. Заказчики в **соответствии с действующим законодательством осуществляют:**

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, включая проведение в соответствии с Законом №44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги;

2) оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Закона №44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

4) направляет информацию подлежащую включению в реестр контрактов в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетной системы Российской Федерации;

5) направляют соответствующие сведения и документы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок для внесения в реестр недобросовестных поставщиков в установленных законодательством случаях;

6) принимают решения о заключении дополнительных соглашений к ранее заключенным контрактам (договорам) в случаях установленных законодательством;

7) осуществляют иные полномочия в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления «Васильевское сельское поселение».

3.3.3. Администрация «Васильевское сельское поселение» в пределах своих полномочий осуществляет финансирование контрактов.

3.4. Контроль в сфере закупок.

3.4.1. Контроль в сфере закупок – комплекс мероприятий, осуществляемых:

- органами внутреннего муниципального финансового контроля, определенными в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации.

3.4.2. Органы внутреннего муниципального финансового контроля осуществляют контроль в отношении:

1) соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных [статьей 18](file:///F:/ПОЛОЖЕНИЕ#sub_18) Закона №44-ФЗ, при формировании планов закупок и обоснованности закупок;

2) нормирования в сфере закупок, предусмотренного [статьей 19](file:///F:/ПОЛОЖЕНИЕ#sub_19) Закона №44-ФЗ, при планировании закупок;

3) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при формировании планов-графиков;

4) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

5) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

6) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

7) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

* + - 1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

4.1. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, правоотношений руководствуются действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.