

## ПРОТОКОЛ

заседания коллегии Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл в заочном формате

от 18 февраля 2021 г. № 1

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

И.о. руководителя Департамента труда и занятости населения  
Республики Марий Эл А.В.Лазарева

Материалы Коллегии согласованы  
с членами Коллегии (прилагаются)

### **Об итогах деятельности органов службы занятости населения Республики Марий Эл в 2020 году и задачах на 2021 год**

---

(Лазарев)

1. Заслушав и обсудив доклад и.о.руководителя Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее – Департамент) Лазарева А.В. по рассматриваемому вопросу, коллегия Департамента отмечает, что в течение всего 2020 года в Республике Марий Эл принимались все необходимые меры по обеспечению государственных гарантий безработных граждан в сфере занятости населения и своевременной выплаты пособия по безработице, несмотря на непростые условия работы как в республике, так и в Российской Федерации в целом, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. На рынке труда республики за 2020 год произошли следующие изменения:

рост уровня регистрируемой безработицы с 0,74 % до 2,6 % (справочно: в России - 3,7 %, в ПФО - 3,2 %), коэффициента напряженности на регистрируемом рынке труда с 0,6 до 1,8 незанятых граждан, претендующих на одну вакансию (справочно: в России - 1,7 ед., в ПФО - 1,5 ед.), уровня безработицы на открытом рынке труда в среднегодовом исчислении с 4,6 % до 6,8 %;

увеличение в 1,9 раза (с 14,4 тыс. до 28,3 тыс. человек) численности обратившихся в службу занятости граждан, в 3,6 раза (с 2 436 до 8 668 человек) численности безработных граждан, состоящих на учете в органах службы занятости, с 3,4 до 4,9 месяцев средней

проводить еженедельный мониторинг расходования финансовых средств, выделенных на реализацию государственной программы, в том числе на мероприятия регионального проекта «Содействие занятости», обеспечив ежемесячный контроль за целевым и эффективным расходованием средств;

в целях недопущения задолженности перед безработными в виде пособий по безработице, осуществлять регулярный анализ потребности в средствах субвенций из федерального бюджета, выделяемых на осуществление социальных выплат безработным гражданам, и контроль за своевременностью их поступления.

6. Отделу содействия трудоустройству населения и трудовой миграции (Ратманова Н.И.):

активизировать работу по содействию развития малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан, в том числе через социальный контракт;

организовать внедрение комплексов услуг по принципу жизненных ситуаций и бизнес - ситуаций;

продолжить проведение:

мониторинга трудоустройства выпускников образовательных организаций, зарегистрированных в органах службы занятости;

мониторинга трудоустройства инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, впервые выходящих на рынок труда;

мониторинга соблюдения предприятиями и организациями республики законодательства о квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов и приеме на работу инвалидов в пределах установленной квоты;

мониторинга трудоустройства граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

7. Отделу профориентации, профессионального обучения и информирования (Масленникова И.М.):

обеспечить реализацию мероприятий Комплексного плана проведения профессиональной ориентации обучающихся и молодежи Республики Марий Эл в 2021 году;

организовать работу по профессиональному консультированию граждан с использованием автоматизированных систем «Выпускник - 1» и «Профконсультант ЦЗН»;

актуализировать перечень образовательных организаций и программ по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан в рамках государственной программы на 2021 год;

организовать заключение договоров (контрактов) на оказание образовательных услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с

законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

обеспечить информационное освещение деятельности Департамента и его подведомственных учреждений в средствах массовой информации и сети Интернет;

организовать внедрение комплексов услуг по принципу жизненных ситуаций.

8. Отделу трудовых отношений, оплаты труда, охраны и экспертизы условий труда (Кузнецовой Е.А.):

продолжить работу по повышению эффективности механизма социального партнерства в целях защиты социально-трудовых прав работников;

обеспечить проведение мониторинга задолженности по выплате заработной платы работникам и продолжить работу с работодателями, допустившими задержку выплаты заработной платы;

в целях увеличения поступлений в консолидированный бюджет Республики Марий Эл и государственные внебюджетные фонды продолжить работу, направленную на снижение неформальной занятости населения и легализацию заработной платы;

обеспечить выполнение мероприятий и достижение целевых показателей подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы, предусмотренных на 2021 год;

продолжить работу по обеспечению организационно-методического сопровождения работы Республиканской межведомственной комиссии по охране труда;

обеспечить проведение ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных органам исполнительной власти и органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Марий Эл;

организовать проведение республиканского форума, приуроченного к Всемирному дню охраны труда (в случае снятия ограничений, введенных в связи с ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции), в срок до 28 апреля 2021 года;

продолжить информационно-разъяснительную работу с работодателями, работниками и иными заинтересованными лицами о формировании информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде, а также о вступивших в силу изменениях законодательства в сфере охраны труда в рамках реализации механизма «регуляторной гильотины».

9. Отделу информационных технологий и защиты информации (Гладышев А.П.):

продолжить работу с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике

Марий Эл по вопросам информационного взаимодействия Департамента с единой государственной информационной системой социального обеспечения;

продолжить развитие межведомственного электронного информационного взаимодействия по стандарту СМЭВ 3;

оказывать практическую и консультационную помощь ГКУ Республики Марий Эл «ЦЗН города Волжска и Волжского района» по информационно-технической модернизации в рамках регионального проекта «Содействие занятости»;

продолжить работу по организации приема заявлений на оказание государственных услуг в сфере занятости населения из информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России».

10. Отделу кадровой и правовой работы (Царегородцева Е.Л.):

осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизы проектов правовых актов, разрабатываемых Департаментом;

проводить мониторинг о ходе реализации мер по противодействию коррупционным проявлениям в Департаменте и центрах занятости населения;

11. Отделу организационной работы и делопроизводства (Федотова Н.И.) обеспечить:

реализацию Плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг («дорожная карта») в рамках государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

реализацию мероприятий подпрограммы 6 «Антитеррор - Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Профилактика правонарушений на территории Республики Марий Эл на 2017 -2025 годы»;

выполнение мероприятий государственной программы Республики Марий Эл «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на 2013 - 2025 годы»;

обеспечить мониторинг реализации центрами занятости населения мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости Республики Марий Эл.

12. Директорам центров занятости населения:

обеспечить полное и эффективное использование средств, выделенных на реализацию государственной программы;

продолжить совместно с администрациями муниципальных образований работу по реализации комплекса мер по снижению общей безработицы, уделив особое внимание населенным пунктам, подлежащим обследованию в 2021 году;

обеспечить взаимодействие с работодателями по формированию полноценного банка вакантных рабочих мест и должностей с целью повышения уровня трудовой занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

организовать совместно с образовательными организациями и работодателями работу по проведению специализированных ярмарок вакансий по трудоустройству учащейся молодежи и выпускников образовательных организаций профессионального образования;

продолжить работу по информированию населения, особо обращая внимание на информирование инвалидов, выпускников и лиц, готовящихся к освобождению из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы, о ситуации на рынке труда и способах поиска работы, в том числе о возможностях использования информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России»;

организовать и проводить постоянную работу с работодателями по отбору и резервированию вакансий для гарантированного трудоустройства лиц, освободившихся из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы;

продолжить работу по информированию граждан и работодателей, в том числе о возможностях использования информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», включая публикации в средствах массовой информации, распространение печатных информационных материалов (буклетов, листовок);

принять меры по внедрению программного обеспечения автоматизированных систем «Профконсультант ЦЗН» и «Выпускник - 1»;

обеспечить работу по профессиональному консультированию обучающихся, а также молодежи в возрасте от 16 до 29 лет, состоящей на регистрационном учете в органах службы занятости населения в качестве ищущих работу и безработных, не имеющих профессионального образования;

организовать опрос работодателей с целью определения потребности в кадрах и организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан под гарантию трудоустройства;

организовать мониторинг трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах граждан, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование в предыдущем периоде.

13. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Департамента Лазарева А.В.

И.о. руководителя

А.В.Лазарев