



**Марий Эл Республикын
Кальклан паша вер шотышто
кугъжаныш службо
Департаментше**

**Департамент
государственной службы
занятости населения
Республики Марий Эл**

П Р И К А З

от 5 декабря 2014 г.

№ 243-К

**О внесении изменений в приказ Департамента государственной
службы занятости населения Республики Марий Эл
от 26 декабря 2011 г. № 305-К**

(зарегистрирован в Минюсте Республики Марий Эл 18 декабря 2014 г. № 121920140031)

1. Внести в приказ Департамента государственной службы занятости населения Республики Марий Эл от 26 декабря 2011 г. № 305-К «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Департамента государственной службы занятости населения Республики Марий Эл» следующие изменения:

а) в пункте 3 приказа слова «Признать утратившим силу» заменить словом «Отменить»;

б) в Правилах внутреннего трудового распорядка Департамента государственной службы занятости населения Республики Марий Эл, утвержденных указанным выше приказом:

Общие положения изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка Департамента государственной службы занятости населения Республики Марий Эл (далее - Правила) определяют внутренний трудовой распорядок для работников Департамента государственной службы занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент), осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - работники), порядок их приема и увольнения, основные права и обязанности, ответственность работников и Департамента в лице руководителя Департамента (далее - работодатель), режим работы и времени отдыха, а также меры поощрения работников.»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При заключении трудового договора граждане предъявляют работодателю документы, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.»;

в пункте 2.3, абзаце втором пункта 3.2 и абзаце пятом пункта 4.1 слова «внутреннего трудового распорядка» исключить;

абзац седьмой пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«выплачивать не реже чем два раза в месяц в полном размере причитающуюся работникам заработную плату: за первую половину месяца - не позднее 19 числа, за вторую половину месяца (расчет) - не позднее 4 числа следующего месяца, а также производить иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, законами Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.»;

в пункте 5.1:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«начало работы - 8 часов 30 минут.»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«окончание рабочего дня - 17 часов 30 минут.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.»;

в пункте 5.3:

в абзаце первом слова «по вопросам государственной гражданской службы, кадровой, организационной работы и делопроизводства» заменить словами «кадровой и правовой работы Департамента»;

в абзаце втором слова «финансового планирования, бюджетного учета и отчетности» заменить словами «бухгалтерского учета и отчетности»;

в абзаце втором пункта 5.5 слова «внутреннего трудового распорядка» исключить;

пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Работники могут быть представлены к государственным наградам Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работники могут быть представлены к государственным наградам Республики Марий Эл в соответствии с законодательством Республики Марий Эл.».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев десятого - тринадцатого подпункта «б» пункта 1 настоящего приказа, которые вступают в силу с 1 января 2015 г.

Руководитель

А.П.Сычев