



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
КУГЫЖАНЫШ  
ИЛЕМЫМ ТЕРГЫШЕ  
ДЕПАРТАМЕНТШЕ

ДЕПАРТАМЕНТ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

П Р И К А З

« 14 » октября 2016 г. № 35

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Республики Марий Эл в Департаменте государственного жилищного надзора Республики Марий Эл**

В соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Республики Марий Эл в Департаменте государственного жилищного надзора Республики Марий Эл.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента

Э.И.Гамерова

Министерство юстиции Республики Марий Эл  
Бюро в Регистр нотариальных  
правовых актов органов исполнительной  
власти Республики Марий Эл  
Регистрационный номер  
12.20.2016.0013  
от 01. 12. 2016 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента  
государственного жилищного надзора  
Республики Марий Эл  
от « 14 » октября 2016 г. № 35

## П О Р Я Д О К

**уведомления представителя нанимателя о фактах обращения  
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  
государственного гражданского служащего Республики Марий Эл  
в Департаменте государственного жилищного надзора Республики  
Марий Эл**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и предусматривает процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Марий Эл в Департаменте государственного жилищного надзора Республики Марий Эл (далее - гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, а также порядок регистрации уведомления.

2. Гражданский служащий обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений обязан уведомлять:

руководителя Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл (далее – представитель нанимателя) - в течение суток с момента указанного обращения;

органы прокуратуры или другие государственные органы.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление), за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего, невыполнение которой является правонарушением и влечет увольнение гражданского служащего с государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее – гражданская служба) либо привлечение его к иным видам

ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Уведомление представляется на имя представителя нанимателя.

Уведомление оформляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и должно содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество и полное наименование замещаемой должности, место жительства, контактный телефон гражданского служащего, направившего уведомление;

информация о лице (лицах), склонявшем (склонявших) гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

информация о сущности предполагаемого коррупционного правонарушения;

информация о месте, времени, способе и обстоятельствах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

Уведомление заверяется личной подписью гражданского служащего с указанием даты составления уведомления.

5. В случаях нахождения гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и (или) вне пределов места прохождения гражданской службы, он обязан в течение суток с использованием любых доступных средств связи уведомить представителя нанимателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения. В этом случае уведомление представляется в соответствии с настоящим Порядком в течение первого рабочего дня после прибытия гражданского служащего к месту прохождения гражданской службы.

6. Гражданский служащий лично представляет уведомление в кадровую службу для его регистрации и последующего направления представителю нанимателя в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления. Гражданский служащий, составивший уведомление, вправе получить его копию с отметкой о регистрации.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

7. Кадровая служба производит регистрацию уведомления в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданского служащего Республики Марий Эл в Департаменте государственного жилищного надзора Республики Марий Эл (далее – журнал регистрации), после чего незамедлительно направляет его представителю нанимателя.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены оттиском гербовой печати Департамента

государственного жилищного надзора Республики Марий Эл. Журнал регистрации хранится в кадровой службе в течение трех лет со дня регистрации последнего уведомления.

Журнал регистрации ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Представитель нанимателя, в случае непосредственного получения им уведомления, в течение суток должен ознакомиться с его содержанием, после чего направить уведомление для регистрации в кадровую службу.

Зарегистрированное уведомление незамедлительно возвращается представителю нанимателя для принятия мер реагирования.

9. После рассмотрения уведомления представитель нанимателя информирует в течение двух рабочих дней Главу Республики Марий Эл о факте обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений для принятия решения о направлении (в случае необходимости) уведомления в правоохранительные органы.

10. Информация о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также сведения, содержащиеся в уведомлении, носят конфиденциальный характер и представляются только правоохранительным органам в пределах их компетенции.

11. При уведомлении гражданским служащим представителя нанимателя о фактах совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера применяется порядок, аналогичный настоящему Порядку.

12. К гражданскому служащему, уведомившему представителя нанимателя, правоохранительные или иные государственные органы о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности применяются (в случае совершения этим лицом в течение года после указанного уведомления дисциплинарного проступка) только по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Комиссии по противодействию коррупционным проявлениям в Республике Марий Эл, в котором может принимать участие прокурор.

---

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения к совершению коррупционных  
правонарушений государственного  
гражданского служащего Республики  
Марий Эл в Департаменте государственного  
жилищного надзора Республики Марий Эл

Руководителю Департамента  
государственного жилищного  
надзора Республики Марий Эл

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданского служащего,  
наименование замещаемой должности,  
место жительства, контрактный телефон  
гражданского служащего, направившего  
уведомление)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня  
к коррупционному правонарушению (далее - склонение к  
правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_

(указываются Ф.И.О., должность,

\_\_\_\_\_ а также все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

\_\_\_\_\_ гражданского служащего к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях  
противоправного осуществления мною \_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ м.,  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(город, адрес)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись гражданского служащего)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения к совершению коррупционных  
правонарушений государственного  
гражданского служащего Республики  
Марий Эл в Департаменте государственного  
жилищного надзора Республики Марий Эл

**Ж У Р Н А Л**

**регистрации уведомлений о фактах обращения  
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  
государственного гражданского служащего  
Республики Марий Эл в Департаменте государственного  
жилищного надзора Республики Марий Эл**

Номер регистрации уведомления	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, подавшего уведомление	Ф.И.О. и подпись уполномоченного гражданского служащего кадровой службы	Дата и подпись государственного гражданского служащего о получении копии уведомления	Примечание
1	2	3	4	5	6