|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | | | РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ  МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА  **СОВЕТСКИЙ**  **МУНИЦИПАЛ РАЙОН**  **ЯЛОЗАНЛЫК КЕЧЕ**  **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**  **ПУНЧАЛ** | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ  **СОВЕТСКИЙ**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  **СОЛНЕЧНАЯ СЕЛЬСКАЯ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Во исполнение статьей 14.1., 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 8 июня 2020 года №169-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 №1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 № 645», Солнечная сельская администрация Советского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень) согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включённого в перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 3.

4. Постановление Солнечная сельской администрации от 31 марта 2020 года № 20 «Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу**.**

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес доступа: mari-el.gov.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солнечной

сельской администрации Е.Г. Ниемисто

Приложение № 1

к постановлению

Солнечная сельской администрации

от \_\_ октября 2020 года №\_\_\_

**Порядок**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечней**

**муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), формируются Солнечная сельской администрацией (далее – администрация), в том числе на основании заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=7846BBE7D3BF53928380ED6644825DA72BC5191B065BC5A3821761B0BD45A359B7142DABAF54AD402A88E6D83Bt541N) "Налог на профессиональный доход".

2. Перечень имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), формируется в целях предоставления движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности Солнечному сельскому поселению (далее - имущество), во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=7846BBE7D3BF53928380ED6644825DA72BC5191B065BC5A3821761B0BD45A359B7142DABAF54AD402A88E6D83Bt541N) "Налог на профессиональный доход".

Перечень переданного имущества формируется в целях раскрытия информации об имущественной поддержке, оказываемой Солнечной сельской администрацией субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=7846BBE7D3BF53928380ED6644825DA72BC5191B065BC5A3821761B0BD45A359B7142DABAF54AD402A88E6D83Bt541N) "Налог на профессиональный доход".

2.1. Под недвижимым имуществом, включенным в Перечни, понимаются объекты недвижимости нежилого назначения, в том числе земельные участки, (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), находящиеся в собственности Солнечного сельского поселения.

2.2. Распоряжение имуществом, включенным в Перечни, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Формирование и ведение Перечней основывается на следующих основных принципах:

- достоверности данных и легитимности источников информации, используемых для ведения Перечней;

- возможности оперативного доступа к сведениям Перечней;

- ежегодной актуализации Перечней до 1 ноября текущего года.

В Перечень может включаться имущество, соответствующее следующим критериям:

1) недвижимое имущество: здания, строения, сооружения, нежилые помещения площадью не более 3000 кв. м, а также земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена и свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) движимое имущество, в том числе оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

3) имущество, не ограниченное в обороте;

4) имущество, не являющееся объектом религиозного назначения;

5) имущество, не являющееся объектом незавершенного строительства;

6) имущество, в отношении которого не принято решение о предоставлении его иным лицам;

7) имущество, не включенное в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

8) имущество, не признанное аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. Перечни, а также решения о внесении в них изменений утверждаются постановлением Солнечной сельской администрации.

2.4.1 Ведение Перечней осуществляется Солнечной сельской администрацией в электронной форме и на бумажном носителе.

2.4.2. Сведения об имуществе вносятся в Перечни в составе и по форме, которые утверждены постановлением Солнечной сельской администрации от\_\_ октября 2020 года № \_\_.

3. Сформированный пакет Перечня выносится на рассмотрение Координационного совета по предпринимательству. Решение об утверждении Перечня принимается не ранее чем через тридцать дней после направления проекта Перечня в координационный совет.

3.1. Не допускается включать в Перечень:

- объекты недвижимости, не пригодные к использованию, в том числе находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

- имущество, относящееся к движимым вещам, которое полностью расходуется в течение одного производственного цикла, либо срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет – минимального срока заключения договора с субъектом мало и среднего предпринимательства;

- движимое имущество, не обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

4. Имущество, находящееся в собственности Солнечного сельского поселения, арендуемое субъектами малого или среднего предпринимательства, включается в Перечень администрацией только после получения письменного согласия арендатора, уведомленного о положениях Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», предусматривающих возможность реализации субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

5. Заявления субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихися индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=7846BBE7D3BF53928380ED6644825DA72BC5191B065BC5A3821761B0BD45A359B7142DABAF54AD402A88E6D83Bt541N) "Налог на профессиональный доход" о включении имущества, находящегося в собственности Солнечного сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в Перечень подаются в администрацию при условии, что:

имущество находится в собственности Солнечного сельского поселения более одного года и составляет казну муниципального образования;

имущество в течение одного года, предшествовавшего дате подачи заявления, не находилось во временном владении и (или) временном пользовании у лиц, не отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства или к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=7846BBE7D3BF53928380ED6644825DA72BC5191B065BC5A3821761B0BD45A359B7142DABAF54AD402A88E6D83Bt541N) "Налог на профессиональный доход".

6. Заявление, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривается администрацией в течение 30 дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченный орган включает имущество, указанное в заявлении, в Перечень либо возвращает заявление с указанием причины отказа.

7. Не допускается отказ во включении имущества, находящегося в собственности Солнечного сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в Перечень по основаниям, не предусмотренным настоящим Порядком.

8. Перечень и изменения к нему утверждаются постановлением Солнечной сельской администрации. Имущество должно быть учтено в реестре муниципального имущества. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, учтенной в соответствующем реестре.

9. Администрация по мере внесения изменений в Перечень, но не позднее чем через двадцать дней после формирования изменений и дополнений, утверждает их. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года.

10. Постановление Солнечной сельской администрации, утверждающее Перечень и изменения к нему, подлежат размещению на официальном сайте Правительства Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Основания исключения имущества из Перечня:

- выкуп имущества субъектом МСП, арендующим имущество;

- прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

- закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества муниципальной собственности, для выполнения муниципальным полномочий, решения вопросов местного значения;

- признание имущества невостребованными субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки МСП.

Приложение № 2

к постановлению

Солнечной сельской администрации

от \_\_ октября 2020 года №\_\_\_

Порядок и условия предоставления в аренду имущества,

включённого в перечни муниципального имущества,

предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование

субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,

образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Имущество, включенное в перечень имущества, находящегося в собственности Солнечного сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), предоставляется на торгах, а если законодательством не запрещено, то без проведения торгов.

2. Недвижимое имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе.

3. Для рассмотрения вопроса о возможности заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, необходимо наличие заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о его соответствии условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владение и (или) в пользование имущества, включенного в Перечень, к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

5. Передача имущества, во владение и пользование субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП инициируется Солнечной сельской администрацией путем проведения торгов не позднее шести месяцев с даты включения имущества в Перечень.

Приложение №3

к постановлению Солнечной

сельской администрации

№ \_\_ от \_\_ октября 2020 года

Перечень

муниципального имущества, предназначенного

для передачи во владение и (или) пользование

субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям,

образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид объекта учета (здание, строение, сооружение, нежилое помещение, земельный участок, оборудование, механизм, установка, транспортное средство, инвентарь, инструмент) | Местонахождение (адрес) объекта учета | Технические параметры объекта учета, год постройки (выпуска), стоимость (балансовая, остаточная), учетный номер (идентификационный, инвентарный, кадастровый) | Цель использования объекта учета при сдаче его в аренду в соответствии с назначением | Сведения об обременении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |