

**Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору  
по Нижегородской области и Республике Марий Эл**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

425441, Республика Марий Эл,  
(место составления акта)

« 07 » сентября 2017 года  
(дата составления акта)

Советский район,  
д. Михайловка, ул. Зеленая, д. 2А

15 часов 00 минут  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**Управлением Россельхознадзора по Нижегородской области и Республике Марий Эл  
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 1053

По адресу/адресам: Республика Марий Эл, Советский район территория муниципального образования «Михайловское сельское поселение»  
(место проведения проверки)

На основании Приказа № 1053-ООД от « 01 » августа 2017 года  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Администрация МО «Михайловское поселение» Советского района Республики Марий Эл, ОГРН 1061222000400 ИНН/КПП 1213004516/121301001, юридический адрес Республика Марий Эл, Советский район, д. Михайловка, ул. Зеленая д. 2А. Глава администрации Ефремов Яков Аркадьевич (Решение № 18 от 31.10.2014)  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

Дата и время проведения проверки:

«    »    20    г. с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

«    »    20    г. с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица

или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам )

Общая продолжительность проверки: 07.09.2017 с 10<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup>; всего: 1 день/5 часов  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Нижегородской области и Республике Марий Эл.

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией приказа о проведении проверки, ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

В 10 час. 00 мин. 07.09.2017 Глава администрации Ефремов Яков Аркадьевич,

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Шубенкина Наталья Юрьевна – председатель комиссии - государственный инспектор отдела государственного земельного надзора; Енькова Зинаида Тихоновна – старший государственный инспектор отдела государственного земельного надзора.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку); в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Глава администрации Ефремов Яков Аркадьевич

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного

лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки в области государственного земельного надзора: в отношении администрации муниципального образования «Михайловское сельское поселение» Медведевского района Республики Марий Эл (Администрация Сенькинского сельского поселения) на основании приказа о проведении плановой выездной проверки № 1053-ОД 01.08.2017 года и. о. Руководителя Управления, рассмотрены документы юридического лица. Установлено, что Михайловская сельская администрация действует на основании: Устава принятого решением Собрания депутатов МО «Михайловское сельское поселение» № 23 15.02.2010, Положения об Администрации МО «Михайловское сельское поселение» утвержденного решением Собрания депутатов МО «Михайловское сельское поселение» от 30.09.2013 № 204. Решением Собрания депутатов МО «Михайловское сельское поселение» Советского района Республики Марий Эл № 18 от 31.10.2014 «О назначении Ефремова Якова Аркадьевича главой администрации муниципального образования «Михайловское сельское поселение».

Общая площадь земель территории МО «Михайловское сельское поселение» составляет 10211,0 га, в том числе: земли сельскохозяйственного назначения – 6214,97 га, земли промышленности, транспорта – 1126,3 га, земли лесного фонда- 3394,55 га, земли иного назначения – 24,9 га.

В собственности администрация МО «Михайловское сельское поселение» земель сельскохозяйственного назначения не имеет.

В состав Михайловского поселения входит 17 населенных пунктов: д. Михайловка, д. Айметово, д. Александровка, д. Андреевка, д. Большеникольск, д. Козьмодемьянск, д. Малоникольск, д. Николаевка, д. Нуженер, д. Нужьял, д. Озамбай, д. Отары, д. Пахомово, д. Покровск, д. Семеновка, д. Спасский, д. Чевернур.

Вывоз твердых бытовых отходов с населенных пунктов д. Михайловка, д. Нужьял осуществляется из стационарных площадок ООО «СоветскКоммунКомплект». В деревнях Айметово, Александровка, Андреевка, Большеникольск, Козьмодемьянск, Нуженер, Нужьял, Озамбай, Отары, Спасский, Чевернур, Спасский вывоз твердых бытовых отходов автотранспортом по мере накопления в подворье, договор № 1 ТБО на сбор и вывоз ТБО от 29.11.2016.

Муниципальный земельный контроль администрацией МО «Михайловское сельское поселение» проводится, в 2017 году проведена проверка в отношении юридического лица МОУ «Михайловская общеобразовательная школа». Плана проверок на 2018 год нет. На территории МО «Михайловское сельское поселение» осуществляет сельскохозяйственную деятельность ООО «МариАгроРесурс».

Проведено обследование территорий в границах МО «Михайловское сельское поселение» в присутствии главы администрации МО «Михайловское сельское поселение» Ефремова Я.А., в ходе обследования проводилась фотосъемка фотоаппаратом Canon Power A3000is, инвентарный номер 1101104001159.

В ходе проверки обследован земельный участок с кадастровым номером 12:08:0000000:1137, расположенный по адресу: Республика Марий Эл, Советский район, д. Михайловка, землепользование «Шокта-Агро», правообладатель – Российская Федерация, арендатор общество с ограниченной ответственностью «МариАгроРесурс» (Договор аренды земельного участка № 572-Ф от 07.07.2006, Дополнительное соглашение к договору № 572-Ф (от 07.07.2006) от 05.11.2014 г.), обследовано 2300 га земель сельскохозяйственного назначения, из них 2020 га используется арендатором ООО «МариАгроРесурс», участок примерно 90 га зарос сорной (щавель конский, польнь полевая, пижма обыкновенная, одуванчик лекарственный, пырей ползучий и др.) растительностью. Примерно 190 га заросло сорной (борщевик сибирский, польнь полевая, пижма обыкновенная, крапива двудомная, одуванчик лекарственный, пырей ползучий и др.) и древесной (береза повислая, сосна обыкновенная 1 до 3 м. высотой) растительностью, на этом земельном участке 18 мая 2016 года в порядке ч.1 ст.28.1 КоАП РФ Управлением выявлено нарушение, выразившееся в не выполнении ООО «МариАгроРесурс» обязательных мероприятий (агротехнических, агрохимических и фитосанитарных) предотвращающих зарастание земель сельскохозяйственного назначения сорной и древесно-кустарниковой растительностью, ООО «МариАгроРесурс» ОГРН1121218000188, ИНН/КПП 1210004275/121301001, юридический адрес: РМЭ, Советский район, д. Михайловка. ул. Дружбы, д. 12, При осмотре участка установлено, ООО «МариАгроРесурс» нарушение не устранило, земельный участок не приведен в состояние, пригодное для сельскохозяйственного производства.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, нарушения со ссылкой на положение нормативно правового акта)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):  
не выявлено

нарушений не выявлено:

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Копия Устава на 6 л. в 1 экз.; 2. Копия Положения об администрации на 6 л. в 1 экз.; 3. Копия Паспорта муниципального образования на 20 л. в 1 экз.; 4. Выписка из ЕГРЮЛ на 3л. в 1 экз.; 5. Решение Собрании депутатов № 18 на 1 л. в 1 экз.; 6. Письмо № 136 на 1 л. в 1 экз.; 7. Копия договора № 1 на 1 л. в 1 экз.; 8. Копия Распоряжения № 4 на 4 л. в 1 экз.; 9. Копия постановления № 47 на 22 л. в 1 экз.; 10. Генеральный план МО на 2 л. в 1 экз.; 11. Фототаблица на 9 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

Шубенкина Н.Ю.  
Енькова З.Т.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Глава администрации Ефремов Яков Аркадьевич

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 07 » сентября 2017 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц)  
проводившего проверку)