# Собрание депутатов муниципального образования

# «Марисолинское сельское поселение»

РЕШЕНИЕ № 206

|  |  |
| --- | --- |
| XLIсессия  III созыва | от 24 апреля 2019 года |

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Марисолинское сельское поселение»

### В соответствии со статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Марисолинское сельское поселение», статьями 68, 69, 70 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Марисолинское сельское поселение»Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинскоесельское поселение»решило:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» (прилагается).

#### 2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

3. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования «Марисолинское сельское поселение»mari-el.gov.ru/sernur/msp в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и платежам.

Глава муниципального образования,

Председатель Собрания депутатов

муниципального образования

«Марисолинское сельское поселение» А.В.Рыбаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

«Марисолинское сельское поселение»

от 24 апреля 2019 года № 206

**ПОРЯДОК**

**представления, рассмотрения и утверждения   
годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования**

**«Марисолинское сельское поселение»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Чендемеровское сельское поселение» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 68, 69, 70 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Марисолинское сельское поселение».

1.2. Настоящим Порядком устанавливается механизм и сроки представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» (далее - бюджет) за отчетный финансовый год (далее – годовой отчет об исполнении бюджета).

**2**. **Составление бюджетной отчетности**

2.1. Бюджетная отчетность составляется на основании показателей форм бюджетной отчетности, представленных получателями, распорядителями, главными распорядителями бюджетных средств, администраторами, главными администраторами доходов бюджета, администраторами, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, финансовым органом.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют консолидированную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета представляют консолидированную бюджетную отчетность в Финансовый отдел муниципального образования «Сернурский муниципальный район» (по соглашению) (далее – Финансовый отдел) в установленные им сроки.

Финансовый отдел производит проверку предоставленной ему бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2.3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» подлежит утверждению решением Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение».

**3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

3.1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Собранием депутатов муниципального образования «Марисолинскоее сельское поселение» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования «Марисолинскоее сельское поселение»   
в порядке, установленном муниципальным правовым актом Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинскоее сельское поселение», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3.2. Администрация муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него (для внешней проверки) не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения   
на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3.3. Заключение на отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетным органом муниципального образования «Марисолинское сельское поселение»   
в Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» с одновременным направлением в Администрацию муниципального образования «Марисолинское сельское поселение».

**4. Представление годового отчета об исполнении бюджета**

4.1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» Администрацией муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» не позднее 1 мая текущего года для последующего рассмотрения и утверждения.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения Собрание депутатов муниципального образования «Чендемеровское сельское поселение» об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- сведения о расходовании средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Марисолинское сельское поселение»;

- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о муниципальных внутренних заимствованиях по видам заимствований;

- сведения о структуре внутреннего муниципального долга;

- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В состав иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета входит:

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка.

4.3. К иным документам, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации, относятся:

- информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования и работников муниципальных учреждений муниципального образования по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, и фактических затратах на их денежное содержание за отчетный финансовый год;

- сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета, предусмотренных в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ муниципального образования, за отчетный финансовый год;

- прочие документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**5. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета**

5.1. Внесенный годовой отчет и проект решения об исполнении бюджета, заключение контрольно-счетного органа муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» председатель Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» в трехдневный срок направляет на рассмотрение в постоянную комиссию по бюджету и платежам, которая проверяет соответствие перечня документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета, Бюджетному кодексу Российской Федерации, Положению о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Марисолинское сельское поселение» и настоящему Порядку.

5.2. Постоянная комиссия Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» по бюджету и платежам в срок не позднее трех дней, направляет председателю Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» предложение о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета либо в случае, если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положению о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Марисолинское сельское поселение» и настоящему Порядку, о его возвращении в Администрацию муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» для доработки.

5.3. Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения предложения постоянной комиссией Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» по бюджету и платежам председатель Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» принимает решения:

- о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета;

- о возвращении проекта решения об исполнении бюджета на доработку.

В случае принятия решения о возвращении проекта решения об исполнении бюджета в Администрацию муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» для доработки, в нем указываются обоснования, по которым проект решения возвращается, а также содержится предложение Администрации муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» представить в Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» доработанный проект решения об исполнении бюджета в срок не более семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

5.4. Повторное рассмотрение доработанного проекта решения об исполнении бюджета осуществляется в порядке, установленном для предварительного рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета.

5.5. Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Администрации муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» об исполнении бюджета, а также доклад председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Марисолинское сельское поселение».

5.6. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета;

- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета.

В случае отклонения годового отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5.7. В соответствии с Уставом муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» до внесения годового отчета на рассмотрение Собранием депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» годовой отчет   
об исполнении бюджета в обязательном порядке выносится на публичные слушания.

**6. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета**

6.1. Решением Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

6.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

6.3. Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Марисолинское сельское поселение», муниципальными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» для решения об исполнении бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_