УТВЕРЖДАЮ

Председатель Центра Профилактики при администрации Марисолинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С.Максимов

**ПЛАН**

**работы Центра профилактики правонарушений при администрации**

**Марисолинского сельского поселения на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Срок |
| **Заседания Центра** | | | |
| 1. | Анализ состояния преступности и правонарушений на территории муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» по итогам 2017 года | УУП МО МВД России «Сернурский» | февраль |
| 2. | Итоги работы Центра профилактики правонарушений за 2017 год и задачи на новый 2018 год. | Максимов М.С. |
| 3. | О взаимодействии МО МВД России «Сернурский» и администрации муниципального образования «Марисолинское сельское поселение» по предупреждению и пересечению преступлений, совершаемых на улицах и общественных местах. | УУП МО МВД России «Сернурский»,  администрация Марисолинского сельского поселения | май |
| 4. | Проведение индивидуальной профилактической работы | УУП МО МВД России «Сернурский», администрация Марисолинского сельского поселения |
| 5. | О взаимодействии органов территориального общественного самоуправления (ТОС) с МО МВД России «Сернурский» в обеспечении безопасного проживания и жизнедеятельности граждан поселения. | МО МВД России «Сернурский» | сентябрь |
| 6. | Результаты работы Центра профилактики правонарушений за 1 полугодие 2018 года, о ходе выполнения принятых Центром решений | Секретарь Центра |
| 7. | Рассмотрение и утверждение плана работы Центра профилактики на 2019 год | Секретарь Центра профилактики | декабрь |
| **Организационно-практические мероприятия** | | | |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий для несовершеннолетних | Культурно-досуговые центры поселения | Январь-декабрь |
| 2 | Проведение совместных рейдов и мероприятий по местам концентрации молодежи. | Члены  Центра профилактики  правонарушений | Январь-декабрь |
| 4. | Размещение на сайте администрации Сернурского муниципального района информационных материалов о деятельности Центра по вопросам профилактики правонарушений | Секретарь | ежеквартально |
| 5. | Обеспечение поступления в Центр профилактики правонарушений отчетных материалов по выполнению решений комиссии | Секретарь | ежеквартально |

Примечание:

1. Дата и время заседаний Центра сообщаются в рабочем порядке секретарем Центра профилактики.

2. Подготовка рабочих материалов к заседаниям осуществляются отделом, указанным в графе «исполнители» первым.

3. Рабочие материалы и проекты протокольных решений предоставляются в Центр профилактики правонарушений ответственным исполнителем за неделю до проведения очередного заседания.

Секретарь Центра профилактики

правонарушений при администрации

МО «Марисолинское сельское поселение» С.О.Романова