|  |
| --- |
|  |

РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ

МОРКО РАЙОНЫСО МОРКИНСКИЙ РАЙОН

«СЕМИСОЛА ЯЛ КУНДЕМ» АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЙЫН ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕМИСОЛИНСКОЕ

АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6 апреля 2018 года №32**

**Постановление**

**О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулировании конфликта интересов в муниципальном образовании «Семисолинское сельское поселение»**

На основании Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденных Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821, администрация Семисолинского сельского поселения постановляет:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулировании конфликта интересов в муниципальном образовании «Семисолинское сельское поселение», утвержденного постановлением муниципального образования «Семисолинское сельское поселение» от 04.10.2010 № 64, следующие изменения:

1.1) пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17.На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»

1.2) Положение о комиссии дополнить пунктом 14.4 следующего содержания:

«14.4. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 14.1 и 14.2 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 21 и 22,2 настоящего Положения или иного решения.».

1.3. -приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Семисолинское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

**«Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Семисолинское сельское поселение».**

Ильина Р.И. – главный специалист администрации муниципального образования «Семисолинское сельское поселение», председатель комиссии;

Иванова С.С. – ведущий специалист администрации муниципального образования «Семисолинское сельское поселение», секретарь комиссии;

Егорова Л.А. – главный специалист организационно – правового отдела Администрации Моркинского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава администрации

Семисолинского сельского поселения: С.Н.Ильин