|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Семисола ял кундем»муниципальный образованийынадминистрацийже425140, Морко район, Семисола ял,Советский урем, 14 тел. (83635) 9-56-41 | **Герб_Морки** | Администрациямуниципального образования«Семисолинское сельское поселение»425140, Моркинский район, д.Семисола, ул.Советская, д.14 тел. (83635)9-56-41 |
| **№2** |  |  **13 января 2020г** |
|  |  |  |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Об установлении надбавок к должностным окладам за выслугу лет

1. На основании протокола №1 от 9 января 2020 года заседания комиссии по рассмотрению вопросов о выплате процентной надбавки за выслугу лет установить с 01 января 2020 года:

-Константинову Владимиру Витальевичу- главе администрации процентной набавки за выслугу лет в размере 10% к должностному окладу (стаж 4 года 1 месяц.)

-Александрову Виктору Анатольевичу- главному специалисту, процентной надбавки за выслугу лет в размере 30 % к должностному окладу (стаж 23 года, 5 месяцев);

 -Ильиной Розе Ивановне- главному специалисту, процентной надбавки за выслугу лет в размере 30 % к должностному окладу (стаж 18 лет,6 месяцев);

-Ивановой Светлане Сильвестровне- ведущему специалисту, процентной надбавки за выслугу лет в размере 30 % к должностному окладу ( стаж 19 лет, 10 месяцев).

- Федоровой Наталье Олеговне - специалисту 1 категории, процентной надбавки за выслугу лет 10 % к должностному окладу (стаж 1 год, 2 месяца).

 Глава администрации

 Семисолинского сельского поселения Константинов В.В.

# П Р О Т О К О Л

# заседания комиссии администрации Семисолинского сельского

поселения по рассмотрению вопросов о выплате муниципальным

служащим процентной надбавки за выслугу лет

 №1 от 09 января 2020 года

Присутствовали: председатель комиссии - Ильина Р.И.

 члены комиссии - Федорова Н.О.

 - Александров В.А

 ПОВЕСТКА ДНЯ:

 1. Об установлении надбавок к должностным окладам за выслугу лет.

 Слушали Константинова Владимира Витальевича - главу администрации Семисолинского сельского поселения, который рассказал о порядке установления надбавок к должностным окладам муниципальным служащим за выслугу лет.

 Проверив трудовую книжку и другие документы Константинова Владимира Витальевича, главы администрации МО «Семисолинское сельское поселение, представленные для подтверждения стажа муниципальной службы, стажа работы, комиссия постановила, что указанными документами подтверждаются следующие периоды службы, подлежащие включению в стаж муниципальной службы, стаж работы, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации,учреждения, работа в которыхзасчитывается в стажмуниципальной службы,стаж работы | Должность | Дата (число, месяц, год ) |
| с какоговремени | по какоевремя |
| Служба в рядах Советской Армии | Рядовой | 4.05.1978 | 7.05.1980 |
| Администрация СемисолинскогоСельского поселения | Глава администрации | 11.11.2019 |  |

Итого: 4 года,1 месяц.

Стаж муниципальной службы, стаж работы Константинова Владимира Витальевича по состоянию на 1 января 2020 года устанавливается: четыре года, один месяц, 16 дней, что даёт право на получение процентной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в размере 10 процентов с 01.01.2020 г.

 Проверив трудовую книжку и другие документы Александрова Виктора Анатольевича, главного специалиста администрации МО «Семисолинское сельское поселение», представленные для подтверждения стажа муниципальной службы, стажа работы, комиссия постановила, что указанными документами подтверждаются следующие периоды службы, подлежащие включению в стаж муниципальной службы, стаж работы, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации,учреждения, работа в которых засчитывается в стаж муниципальной службы,стаж работы | Должность | Дата ( число, месяц, год) |
| С какоговремени | По какоевремя |
| Служба в рядах Советской Армии | рядовой | 08.05.1984 | 12.05.1986 |
| Администрация Малокушнинского сельсовета | глава | 11.07.2000 | 27.02.2002 |
| Администрация Малокушнинского сельсовета | руководитель | 01.03.2002 | 30.12.2005 |
| Администрация Шордурскогосельского поселения | глава | 01.01.2006 | 31.12.2009 |
| Администрация Семисолинского сельского поселения | Главныйспециалист | 01.01.2010 |  |

Итого: 23 года, 5 месяцев, 21 дней.

 Стаж муниципальной службы, стаж работы Александрова Виктора Анатольевича по состоянию на 01 января 2020 года устанавливается: двадцать три года , пять месяцев, двадцать один день, что даёт право на получение процентной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в размере 30 процентов.

 Проверив трудовую книжку и другие документы Ильиной Розы Ивановны, главного специалиста администрации МО «Семисолинское сельское поселение», представленные для подтверждения стажа муниципальной службы, стажа работы, комиссия постановила, что указанными документами подтверждаются следующие периоды службы, подлежащие включению в стаж муниципальной службы, стаж работы, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Наименование организации,учреждения, работа в которыхзасчитывается в стажмуниципальной службы,стаж работы | Должность | Дата ( число, месяц, год) |
| С какоговремен | По какоеВремя |
| Администрация Малокушнинского сельсовета | Заместитель главы администрации | 14.06.2001 | 29.04.2002 |
| Администрация Малокушнинского сельсовета | Заместитель руководителя администрации | 29.04.2002 | 30.01.2003 |
| Администрация Малокушнинского сельсовета | Ведущийспециалист | 30.01.2003 | 31.12.2009 |
| Администрация Семисолинского сельсовета | Ведущийспециалист  | 01.01.2010 | 30.10.2013 |
| Администрация Семисолинского сельсовета | Главныйспециалист  | 01.11.2013 |  |

Итого: 18 лет, 6 месяцев, 18 дней.

 Стаж муниципальной службы, стаж работы Ильиной Розы Ивановны по состоянию на 01 января 2020 года устанавливается: восемнадцать лет, шесть месяцев, восемнадцать дней, что даёт право на получение процентной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в размере 30 процентов.

 Проверив трудовую книжку и другие документы Ивановой Светланы Сильвестровны, ведущего специалиста администрации МО «Семисолинское сельское поселение», представленные для подтверждения стажа муниципальной службы, стажа работы, комиссия постановила, что указанными документами подтверждаются следующие периоды службы, подлежащие включению в стаж муниципальной службы, стаж работы, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации,учреждения, работа в которыхзасчитывается в стажмуниципальной службы,стаж работы | Должность | Дата ( число, месяц, год) |
| С какоговремен | По какоеВремя |
| Администрация Малокушнинскогосельсовета | специалист | 01.03.2000 | 31.12.2009 |
| Администрация Семисолинскогосельского поселения | специалист  | 01.01.2010 | 30.10.2013 |
| Администрация Семисолинскогосельского поселения | ведущийспециалист  | 01.11.2013 |  |

Итого: 19 лет, 10 месяцев.

 Стаж муниципальной службы, стаж работы Ивановой Светланы Сильвестровны по состоянию на 01 января 2020 года устанавливается: девятнадцать лет, десять месяцев, что даёт право на получение процентной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в размере 30 процентов.

 Проверив трудовую книжку и другие документы Федоровой Натальи Олеговны, специалиста I категории администрации МО «Семисолинское сельское поселение», представленные для подтверждения стажа муниципальной службы, стажа работы, комиссия постановила, что указанными документами подтверждаются следующие периоды службы, подлежащие включению в стаж муниципальной службы, стаж работы, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации,учреждения, работа в которыхзасчитывается в стажмуниципальной службы,стаж работы | Должность | Дата ( число, месяц, год) |
| С какоговремени | По какоеВремя |
| Администрация Семисолинскогосельского поселения | Специалист I категории | 08.11.2018 |  |

 Итого: 1 год, 2 месяца, 23 дня.

 Стаж муниципальной службы, стаж работы Федоровой Натальи Олеговны по состоянию на 01 января 2020 года устанавливается: один год, два месяца, двадцать три дня, что даёт право на получение процентной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в размере 10 процентов.

Председатель комиссии: Р.Ильина

Члены комиссии: Н.Федорова

 В.Александров