УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1   
г. Йошкар-Олы»  
от 20.03.2019 г. № 160

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о предотвращении и урегулировании конфликта интересов**

**в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» (далее – Положение) разработано в соответствии со [статьей 13.3](garantF1://12064203.133) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон 273-ФЗ), Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утверждены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.), Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере противодействия коррупции, выявления и урегулирования конфликтов интересов.

1.2. Положение является внутренним документом ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы», основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Понятия «Конфликт интересов», «Личная заинтересованность» используются в значении, предусмотренном Федеральным законом 273-ФЗ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, стажа и иных условий, а также на физических лиц, сотрудничающих с Организацией на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание Положения доводится до сведения всех работников ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы».

**II. Основные принципы управления конфликтом интересов**

**в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы»**

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1   
г. Йошкар-Олы» и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником, и урегулирован (предотвращен) ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы».

**III. Обязанности работников в связи с раскрытием   
и урегулированием конфликта интересов**

3.1. Все работники ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий обязаны выполнять обязанности в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» без учета своих личных интересов, интересов лиц, находящихся в близком родстве или свойстве, и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- сообщать о возникновении личной (прямой или косвенной) заинтересованности. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

**IV. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем**

**конфликте интересов и рассмотрение этих сведений**

4.1. Должностным лицом, ответственным за раскрытие конфликта интересов, прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, рассмотрение представленных сведений, является лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушенийи за реализацию антикоррупционной политики.

4.2. Информация (заявление) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в Журнале регистрации сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы», который прошивается, пронумеровывается, заверяется подписью главного врача ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы», печатью ГБУ РМЭ «Поликлиника   
№ 1 г. Йошкар-Олы», ведется по форме, указанной в приложении № 1   
к настоящему Положению и незамедлительно передается в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1   
г. Йошкар-Олы».

4.3. Рассмотрение полученной информации производится коллегиально Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии.

**V. Формы выявления конфликта интересов, порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов**

5.1. Выявление конфликта интересов лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушенийи за реализацию антикоррупционной политики, осуществляется в следующих формах:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5.3. ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» гарантирует соблюдение полной конфиденциальности при рассмотрении представленных сведений и урегулировании конфликта интересов с учетом требований, предъявляемых статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Для урегулирования конфликта интересов в ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» создается Комиссия по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), Положение и персональный состав которой утверждаются приказом.

5.5. Поступившая информация должна быть проверена Комиссией с целью оценки возникающих для ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

5.6. По результатам проверки поступившей информации Комиссия должна установить, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

5.7. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5.8. В случае если конфликт интересов имеет место, Комиссия может использовать следующие способы его урегулирования:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

- отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- увольнение работника из ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.9. Приведенный перечень способов урегулирования конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5.10. При урегулировании имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более «жесткие» меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

5.11. При принятии решения о выборе конкретного метода урегулирования конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы».

5.12. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_