



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ-КОММУНАЛ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

от *20* мая 2016 г. № *212*

**Об утверждении методических рекомендаций по вопросу
установки и обслуживания общедомовых приборов учета
в многоквартирном доме**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и пунктом 10 Положения о Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 5 августа 2005 г. № 194, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по вопросу установки и обслуживания общедомовых приборов учета в многоквартирном доме.

2. Рекомендовать управляющим компаниям и ресурсоснабжающим организациям руководствоваться в работе методическими рекомендациями, указанными в пункте 1 настоящего приказа.

И.о. министра

К.А. Хижняк

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от « 20 » мая 2016 г. № 212

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
установки и обслуживания общедомового прибора учета
в многоквартирном доме**

I. Установка общедомового прибора учета

1.1. Проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса по установке общедомового прибора учета коммунальных ресурсов (далее - ОДПУ).

Решение общего собрания по установке ОДПУ отражается в протоколе общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с определением порядка финансирования мероприятий по установке ОДПУ.

1.2. Подача заявления в ресурсоснабжающую организацию (далее - РСО) на получение технических условий по установке ОДПУ.

В технических условиях указываются параметры инженерной системы (теплоснабжения, водоснабжения и т.д.), например: конфигурация, тепловая нагрузка, максимальные значения расхода теплоносителя, расчетное давление, температурный график.

1.3. Выбор специализированной подрядной организации по установке ОДПУ.

Выбор подрядной организации по установке ОДПУ осуществляется на основании решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Оптимально, если данная специализированная организация занимается оказанием полного пакета услуг, в том числе: подготовка проекта, его согласование с РСО, установка ОДПУ, последующее гарантийное и сервисное обслуживание ОДПУ.

Если собственники помещений не приняли решение об установке ОДПУ он устанавливается РСО в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Монтаж и ввод в эксплуатацию ОДПУ.

Монтажные работы по установке ОДПУ осуществляются при условии, что температура наружного воздуха составляет не ниже - 10°C.

Установленный прибор учета должен быть введен в эксплуатацию

не позднее месяца, следующего за датой его установки.

В ходе ввода прибора учета в эксплуатацию проверке подлежат:

соответствие заводского номера на приборе учета номеру, указанному в его паспорте;

соответствие прибора учета технической документации изготовителя прибора, в том числе комплектации и схеме монтажа прибора учета;

наличие знаков последней поверки (за исключением новых приборов учета);

работоспособность прибора учета.

Перед подписанием акта ввода прибора учета в эксплуатацию (при отсутствии оснований для отказа ввода прибора учета в эксплуатацию) инспектор РСО осуществляет установку контрольных пломб на приборе учета.

По результатам проверки прибора учета инспектор РСО оформляет акт ввода прибора учета в эксплуатацию, в котором указываются:

дата, время и адрес ввода прибора учета в эксплуатацию;

фамилии, имена, отчества, должности и контактные данные лиц, принимавших участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию;

тип и заводской номер установленного прибора учета, а также место его установки;

решение о вводе или об отказе от ввода прибора учета в эксплуатацию с указанием оснований такого отказа;

в случае ввода прибора учета в эксплуатацию показания прибора учета на момент завершения процедуры ввода прибора учета в эксплуатацию и указание мест на приборе учета, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы);

дата следующей поверки.

Данный акт подписывается инспектором РСО совместно с представителем собственников помещений в многоквартирном доме. После этого начисление за коммунальную услугу производится с учетом показаний ОДПУ.

II. Обслуживание общедомового прибора учета коммунальных ресурсов

2.1. Заключение договора на техническое обслуживание ОДПУ между владельцем узла учета и обслуживающей организацией.

Обслуживающей организацией может быть организация, устанавливающая ОДПУ, РСО, управляющая компания (далее - УК).

Работы по ремонту ОДПУ выполняются специализированной ремонтной организацией в соответствии с утвержденным технологическим процессом. После ремонта ОДПУ необходимо провести его внеочередную поверку.

Обеспечение достоверности показаний ОДПУ заключается в их периодической проверке специализированной организацией.

Межповерочный интервал указывается в паспорте на ОДПУ, как правило, составляет 4-6 лет.

Проверка осуществляется за счет собственников помещений многоквартирного дома, где установлен ОДПУ.

Установленный ОДПУ, в том числе после проверки, опломбируется инспектором РСО без взимания платы с потребителя, за исключением случаев, когда опломбирование соответствующих ОДПУ производится инспектором РСО повторно в связи с нарушением пломбы или знаков проверки потребителем или третьим лицом.

2.2. Техническое обслуживание и ремонт ОДПУ предусматривают периодическое и сезонное технические обслуживания, текущий и капитальный ремонты.

ОДПУ, потерявшие работоспособность в результате отказа, подвергаются неплановому ремонту.

2.3. Техническое обслуживание и ремонт ОДПУ выполняются на основании требований конструкторской документации и результатов диагностирования их технического состояния. В результате диагностирования при техническом обслуживании с помощью приборов прогнозируется техническое состояние ОДПУ и их остаточный ресурс, принимается решение о его дальнейшей эксплуатации, определяется потребность в техническом обслуживании и ремонте.

2.4. Техническое обслуживание и ремонт ОДПУ могут выполняться в стационарных условиях и (или) на местах их использования с помощью мобильных (передвижных) средств.

2.5. Выполненные плановые технические обслуживания и ремонты учитываются в журнале учёта технических обслуживаний и ремонтов, а неплановые - в журнале учёта неплановых ремонтов.

2.6. Техническое обслуживание ОДПУ потребления воды и тепловой энергии подразделяется на наружный осмотр и профилактическое обслуживание.

2.7. При наружном осмотре ОДПУ выполняются следующие виды работ:

визуальный осмотр с целью выявления неисправностей и нарушений в работе приборов;

проверка наличия и целостности пломб;

снятие показаний и запись их в журнал.

2.8. Наружный осмотр ОДПУ выполняется специалистом по измерительным приборам или слесарем-сантехником.

2.9. При профилактическом обслуживании ОДПУ производятся, следующие виды работ:

визуальный осмотр с целью выявления неисправностей и нарушений в работе приборов;

проверка наличия и целостности пломб;

протирка от пыли;
проверка работоспособности водозапорной арматуры для отключения фильтра;

очистка фильтра от отложений, песка и окалины с разборкой и ревизией;

запуск воды с общих вентилях к приборам;

проверка работы счетного механизма.

2.10. Профилактическое обслуживание ОДПУ выполняется звеном в составе 2-х человек, квалификация которых соответствует требованиям ЕТКС.

2.11. Работы, относящиеся к эксплуатации и обслуживанию ОДПУ:

составление отчетов о потреблении коммунальных ресурсов;

предоставление отчетов в РСО;

контроль за работой ОДПУ для предотвращения и устранения неисправностей;

постановка ОДПУ на коммерческий учет;

регулярное проведение поверки ОДПУ;

организация ремонта вышедшего из строя ОДПУ.

III. Порядок снятия показаний ОДПУ

3.1. Обязанность по снятию показаний ОДПУ.

Показания ОДПУ снимаются работниками РСО в присутствии представителей собственников помещений в многоквартирном доме. Представители собственников многоквартирного дома делают отметку в акте снятия показаний.

К представителям собственников относятся: председатели домовых комитетов, члены совета дома, другие уполномоченные собственниками помещений в многоквартирном доме лица.

3.2. Снятие показаний ОДПУ.

При наличии ОДПУ:

если объект не диспетчеризирован, то ежемесячно, в период с 23 по 25 число месяца, снимать их показания и заносить в журнал учёта показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта. По требованию потребителя в течение одного рабочего дня, следующего за днем обращения, предоставить потребителю указанный журнал;

если объект диспетчеризирован, то производить оперативный контроль функционирования системы автоматической передачи данных с первичных приборов учёта энергоресурсов в диспетчерские пункты и потребителю;

При снятии показаний ОДПУ следует убедиться в том, что отсутствуют сверхнормативные утечки на общедомовых сетях, предоставляемого ресурса и счетчик находится в рабочем состоянии.

При выходе из строя ОДПУ, а также при повреждении или отсутствии контрольных пломб на приборе начисления платежей осуществляется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354.
