



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ЧОНГЫМАШ,  
АРХИТЕКТУР ДЕН  
ИЛЕМ-КОММУНАЛ  
ОЗАНЛЫК  
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА,  
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

## **П Р И К А З**

от *14* июля 2014 г. № *430*

### **О внесении изменений в приказ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 10 мая 2012 г. № 458**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», статьей 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» и статьями 189 и 190 Трудового кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю :

внести в Правила внутреннего трудового распорядка Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, утвержденные приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 10 мая 2012 г. № 458, следующие изменения:

а) в пункте 1.1 слова «режим рабочего времени и его использование» заменить словами «режим работы»;

б) пункты 2.2 – 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2. При заключении трудового договора граждане предъявляют работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой

договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл  
Внесен в Реестр нормативных правовых актов органов государственной власти Республики Марий Эл

Регистрационный номер  
1209 2014 0012  
от «23» 07 20 14 г.

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, кроме случая, когда трудовой договор заключается впервые;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

Оформление приема на работу без указанных документов не производится.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.

2.3. Прием на работу осуществляется со сроком испытаний от одного до трех месяцев.

Испытание при приеме на работу не устанавливается в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором.

При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание не может превышать двух недель.

2.4. Прием на работу оформляется приказом Министерства, изданным на основании заключенного трудового договора. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

При приеме на работу до подписания трудового договора работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.»;

в) абзац второй пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.»

г) в пункте 3.1 абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;»;

абзацы седьмой и восьмой изложить в следующей редакции:

«полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию

прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;»;

д) в пункте 4.1:

в абзаце седьмом слова «акты.» заменить словами «акты;»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.»;

е) в пункте 4.2:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;»;

абзац двенадцатый после слов «федеральными законами» дополнить словами «и коллективным договором»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами;»

дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:

«предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением.».

ж) абзац шестой пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день, за исключением выходных дней, совпадающих с нерабочими праздничными днями, указанными в Трудовом кодексе Российской Федерации.»;

з) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей применяются следующие меры поощрения работников:

выплата премии;

награждение почетной грамотой Министерства.»;

и) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам Российской Федерации и Республики Марий Эл.»

к) пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. В Министерстве устанавливаются стимулирующие выплаты работникам, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.»

л) в абзаце четвертом пункта 6.5 слова «и исполнительной» исключить;

м) абзац первый пункта 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. До применения дисциплинарного взыскания Министерство должно затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не представлено, то составляется соответствующий акт.»

Министр



В.Н.Попов