



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ-КОММУНАЛ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

от 31 мая 2013 г. № 365

Об утверждении Положения о порядке обработки персональных данных министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, государственных гражданских служащих, работников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл и граждан в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Указом Президента Республики Марий Эл от 20 июня 2007 г. № 98 «О персональных данных лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положения о порядке обработки персональных данных министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, государственных гражданских служащих, работников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл и граждан в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

2. Признать утратившими силу:

приказ Минстроя и ЖКХ Республики Марий Эл от 12 июля 2007 г. № 252 «Об утверждении Положения о порядке обработки персональных данных лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, и государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл»;

приказ Минстроя и ЖКХ Республики Марий Эл от 29 октября 2008 г. № 417 «Вопросы обработки персональных данных».

Министр



В.Н.Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 31 мая 2013 г. № 365

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обработки персональных данных министра
строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
Республики Марий Эл, государственных гражданских служащих,
работников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Марий Эл и граждан
в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Марий Эл**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок обработки в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство) персональных данных министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - министр), государственных гражданских служащих Республики Марий Эл (далее - гражданские служащие), работников Министерства и граждан.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных

данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Указом Президента Республики Марий Эл от 20 июня 2007 г. № 98 «О персональных данных лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, и ведении их личных дел».

3. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

4. Министр обеспечивает защиту в Министерстве персональных данных гражданских служащих, работников Министерства и граждан от неправомерного использования или утраты.

5. Гражданские служащие, в служебные обязанности которых входит кадровая работа, начисление денежного содержания министру, гражданским служащим и заработной платы работникам Министерства, деятельность в связи с исполнением функций Министерства, рассмотрение обращений граждан, заключение договоров и ведение расчетов с физическими лицами, обрабатывают персональные данные министра, гражданских служащих, работников Министерства и граждан.

6. Обработка персональных данных гражданских служащих и работников Министерства осуществляется в связи с реализацией трудовых отношений.

7. Обработка персональных данных граждан в Министерстве осуществляется в целях исполнения функций Министерства, рассмотрения обращений граждан, проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл и на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, в целях заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами.

II. Порядок обработки персональных данных

8. Доступ к персональным данным министра, гражданских служащих, работников Министерства и граждан осуществляется только теми гражданскими служащими, которым доступ к персональным данным необходим для выполнения должностных обязанностей. Перечень таких лиц утверждается приказом Министерства.

9. Министр или уполномоченное им лицо вправе подвергать обработке (в том числе автоматизированной) персональные данные гражданских служащих, работников Министерства и граждан при формировании кадрового резерва.

10. Персональные данные министра, гражданских служащих, работников Министерства содержатся в кадровых документах (личные дела, личные карточки, трудовые книжки, приказы по личному составу и другие) и бухгалтерских документах (расчетно-платежные ведомости

и другие).

Персональные данные граждан, включенных в кадровый резерв Министерства, персональные данные граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и персональные данные граждан, участвовавших в конкурсе, но не прошедших конкурсный отбор, содержатся в документах, представленных для участия в конкурсах.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с исполнением функций Министерства, содержатся в заявлениях, договорах, актах и других документах, оформляемых в процессе исполнения функций Министерства.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан, содержатся в обращениях граждан.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в целях заключения договоров, ведения расчетов с физическими лицами, содержатся в договорах, расчетно-платежных документах.

11. При обработке персональных данных министра, гражданских служащих, лица, допущенные к работе с персональными данными указанных лиц, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных министра, гражданских служащих, осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, содействия гражданскому служащему в прохождении государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба), в обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности указанных лиц и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества Министерства, учета результатов исполнения им должностных обязанностей;

б) персональные данные следует получать лично у министра, гражданского служащего. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны, следует известить об этом министра, гражданского служащего заранее и получить от него письменное согласие, при этом сообщить министру, гражданскому служащему, работнику Министерства о целях, предполагаемых источниках и способах получения его персональных данных;

в) запрещается обрабатывать и приобщать к личному делу министра, гражданского служащего не установленные федеральными законами персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы министра, гражданского служащего, запрещается основываться на его персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки;

д) защита персональных данных министра, гражданских служащих, от неправомерного их использования осуществляется за счет средств

Министерства в порядке, установленном федеральными законами;

е) передача персональных данных министра, гражданских служащих третьей стороне не допускается без их письменного согласия, за исключением случаев, установленных законом Российской Федерации в области персональных данных.

12. Общие требования к обработке персональных данных работников Министерства и гарантии их защиты устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

13. Требования, предъявляемые к обработке персональных данных граждан, установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. Министр, гражданские служащие, работники Министерства, граждане и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами Министерства, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с документами Министерства об их правах и обязанностях в этой области.

15. В целях обеспечения защиты персональных данных министр, гражданские служащие имеют право:

а) получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

б) осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

в) требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением Федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и «О персональных данных» (в отношении гражданских служащих); данных, обрабатываемых с нарушением Федерального закона «О персональных данных» (в отношении министра). При отказе исключить или исправить персональные данные указанные лица имеют право заявить в письменной форме о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера министр, гражданский служащий вправе дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

г) требовать уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные указанных в абзаце первом настоящего пункта лиц, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

д) обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие министра, лица, временно исполняющего его обязанности, а также лиц, допущенных к работе с их персональными данными.

16. Права работников Министерства в целях обеспечения защиты персональных данных устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

17. Права граждан в целях обеспечения защиты персональных данных установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

18. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» на основе персональных данных гражданских служащих в Министерстве формируется и ведется, в том числе на электронном носителе, реестр должностей гражданских служащих.

19. Обработка персональных данных может производиться только в установленных законом целях.

20. Персональные данные, внесенные в личные дела министра, гражданских служащих, работников Министерства, иные сведения, содержащиеся в указанных личных делах, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - к сведениям, составляющим государственную тайну.

Ведение личного дела министра осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Марий Эл от 20 июня 2007 г. № 98 «О персональных данных лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, и ведении их личных дел», ведение личных дел гражданских служащих - в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2007 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

21. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера министра, гражданских служащих и членов их семей на официальном сайте Министерства и предоставление этих сведений республиканским средствам массовой информации для опубликования осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Марий Эл от 11 июня 2009 г. № 102 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Республики Марий Эл и предоставления этих сведений республиканским средствам массовой информации для опубликования».

22. Сроком обработки персональных данных министра, гражданских служащих, работников Министерства является срок их службы и работы в Министерстве.

Сроком обработки персональных данных граждан, включенных в кадровый резерв Министерства, является срок их нахождения

в кадровом резерве.

Сроком обработки персональных данных граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и граждан, участвовавших в конкурсе, но не прошедших конкурсный отбор, является срок проведения конкурса.

Сроком обработки персональных данных граждан, обрабатываемых в связи с исполнением функций Министерства, является срок исполнения функций Министерства.

Сроком обработки персональных данных граждан, обрабатываемых в связи с рассмотрением обращений граждан, является срок рассмотрения обращений граждан.

Сроком обработки персональных данных граждан, обрабатываемых в целях заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами, является срок действия договоров и ведения расчетов с физическими лицами.

23. Персональные данные министра, гражданских служащих, работников Министерства хранятся в кадровой службе Министерства и в отделе финансирования и бухгалтерского учета Министерства. Срок хранения бумажных носителей персональных данных составляет 75 лет.

Персональные данные граждан, включенных в кадровый резерв Министерства, хранятся на бумажных носителях в кадровой службе Министерства в течение периода действия кадрового резерва (три года).

Персональные данные граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и граждан, участвовавших в конкурсе, но не прошедших конкурсный отбор, хранятся на бумажных носителях в кадровой службе Министерства в течение трех лет со дня завершения конкурса, если не возвращены по письменным заявлениям граждан.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с исполнением функций Министерства, хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях Министерства, осуществляющих обработку персональных данных в течение пяти лет.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан, хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях Министерства, осуществляющих обработку персональных данных, в течение пяти лет.

Персональные данные граждан, обрабатываемые в целях заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами, хранятся на бумажных носителях в отделе финансирования и бухгалтерского учета Министерства в течение пяти лет.

24. Базы данных информационных систем персональных данных хранятся в кадровой службе Министерства и в отделе финансирования и бухгалтерского учета Министерства, в соответствии со сроками хранения документов, помещенных в базы.

25. Уничтожение бумажных и электронных носителей персональных данных министра, гражданских служащих, работников Министерства и граждан осуществляется комиссией на основании акта об уничтожении.

26. Уничтожение может быть произведено любым способом, исключающим возможность восстановления носителя персональных данных.

III. Ответственность за нарушение норм, регулирующих порядок обработки персональных данных

27. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных министра, гражданских служащих, работников Министерства и граждан, несут предусмотренную Федеральными законами.
