



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 ноября 2016 г. № 509

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Марий Эл**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

Внести изменения в следующие постановления Правительства Республики Марий Эл:

1. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 13 мая 2013 г. № 146 «О совете «Молодежное правительство Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 13 мая 2013 г., № 13052013040150; 31 декабря 2015 г., № 31122015040433; 26 мая 2016 г., № 26052016040126, 26 сентября 2016 г., № 26092016040234):

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл, министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.»;

б) в составе конкурсной комиссии по формированию состава совета «Молодежное правительство Республики Марий Эл», утвержденном названным выше постановлением:

наименование должности Якушкина А.И. изложить в следующей редакции:

«помощник Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Васютина М.З., ответственный секретарь конкурсной комиссии».

2. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 7 августа 2013 г. № 249 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной помощи малоимущим семьям и

малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта в Республике Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 7 августа 2013 г., № 07082013040246; 6 мая 2016 г., № 05052016040113):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл, министра социального развития Республики Марий Эл.»;

б) в Порядке назначения государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта в Республике Марий Эл, утвержденном указанным выше постановлением:

абзац второй пункта 3 дополнить словами «малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) (далее - программа социальной адаптации)»;

в пункте 5 слова «социальной программой адаптации» заменить словами «программой социальной адаптации»;

в пункте 12 слова «государственного казенного учреждения Республики Марий Эл - центра предоставления мер социальной поддержки населению в городе (районе) Республики Марий Эл (далее - центры социальной поддержки населения) по месту жительства либо месту пребывания заявителя» заменить словами «комиссии по рассмотрению обращений граждан об оказании адресной социальной помощи и государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве социального развития Республики Марий Эл (далее - комиссия), состав и порядок деятельности которой определяются приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл»;

в абзаце первом пункта 13 слова «в центр социальной поддержки населения по месту жительства или месту пребывания либо в многофункциональный центр» заменить словами «в государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл - комплексный центр социального обслуживания населения в городе (районе) Республики Марий Эл или государственное казенное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский центр социальной помощи семье и детям» (далее соответственно - комплексный центр социального обслуживания населения, центр социальной помощи семье и детям) по месту жительства или месту пребывания»;

в абзаце первом пункта 15 слова «Центр социальной поддержки населения в течение 2 дней со дня получения» заменить словами «Комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям) в день получения»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В течение двух дней со дня проведения собеседования, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям) осуществляется проверка представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем заявителю (его семье) имуществе на праве собственности, получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», а также проводится материально-бытовое обследование условий проживания малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина).

Срок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и направления уведомления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении составляет 10 дней после обращения заявителя.»;

пункты 18 и 19 изложить в следующей редакции:

«18. В течение двух дней со дня окончания проведения проверки, указанной в абзаце первом пункта 16 настоящего Порядка, комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям) составляется акт материально-бытового обследования условий проживания малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

19. На основании заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, листа собеседования и акта материально-бытового обследования условий проживания малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям) в течение пяти дней со дня поступления заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется разработка проекта программы социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.»;

абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«К мероприятиям по социальной адаптации могут относиться: активный поиск работы при посредничестве центра занятости населения, регистрация в качестве ищущего работу либо безработного, получение государственных услуг в сфере занятости населения (профессионального обучения, профессиональной ориентации), участие в общественных работах, временное трудоустройство, обеспечение посещения детьми образовательных организаций, обеспечение

родителями условий для развития, воспитания и образования детей в семье, добровольное лечение от алкогольной (наркотической) зависимости, осуществление ремонта жилья и хозяйственных построек, подготовка к осенне-зимнему отопительному периоду, осуществление предпринимательской деятельности, развитие личного подсобного хозяйства или крестьянского (фермерского) хозяйства и другие мероприятия по социальной адаптации.»;

пункты 21 - 28 изложить в следующей редакции:

«21. Комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям) формирует в дело заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, лист собеседования, акт материально-бытового обследования условий проживания малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) и проект программы социальной адаптации, составляет ходатайство о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и направляет их в течение двух дней со дня составления программы социальной адаптации в Министерство социального развития Республики Марий Эл для организации заседания комиссии по их рассмотрению.

22. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, в течение двух дней со дня их поступления в комиссию и принимает решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В решении комиссии о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указываются вид, размер и срок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

23. Комиссия принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае, если заявитель не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Решение комиссии о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта оформляется протоколом и направляется в комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям) и в государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Республиканский центр социальной помощи малоимущему населению «Надежда» в день принятия соответствующего решения.

24. Уведомление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее

назначении оформляется комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям) в письменной форме и направляется заявителю в день принятия комиссией соответствующего решения.

25. В случае необходимости проведения дополнительной проверки сведений, указанных в абзаце первом пункта 16 настоящего Порядка, окончательный ответ о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении направляется комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям) в письменной форме заявителю не позднее чем через 30 дней после обращения заявителя.

О проведении дополнительной проверки комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям) в течение десяти дней после обращения заявителя письменно уведомляет заявителя.

26. В случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта директором комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям) и заявителем подписываются социальный контракт и программа социальной адаптации в течение восьми дней после дня принятия указанного решения.

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

27. Центр в течение пяти дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет или имущества, предназначенного для предоставления натуральной помощи, посредством телефонной связи и в письменной форме уведомляет заявителя, в отношении которого принято решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, о поступлении денежных средств или имущества и предоставляет ему денежные выплаты или натуральную помощь.

28. Получение заявителем денежной выплаты или натуральной помощи осуществляется в Центре по ведомости при предъявлении документа, удостоверяющего личность.»;

в абзаце первом пункта 29 слова «центром социальной поддержки населения» заменить словами «комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям)», слова «5 дней» заменить словами «восемью дням»;

в пункте 30, абзацах первом и втором пункта 31, пунктах 32 и 33 слова «центр социальной поддержки населения» в соответствующем падеже заменить словами «комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям)» в соответствующем падеже;

в абзаце первом пункта 35 слова «Центр социальной поддержки населения» заменить словами «Комплексный центр социального обслуживания населения (центр социальной помощи семье и детям)»;

в пункте 36 слова «центром социальной поддержки населения» заменить словами «комплексным центром социального обслуживания населения (центром социальной помощи семье и детям)»;

приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

в приложении № 4 к Порядку:

графу первую позиции девятой таблицы пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Разработана _____

(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям));

слова «Руководитель центра социальной поддержки населения» заменить словами «Директор _____

(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям));

приложение № 5 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

3. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 10 декабря 2014 г. № 648 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в домах-интернатах общего типа, психоневрологических интернатах, осуществляющих стационарное социальное обслуживание на территории Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 10 декабря 2014 г., № 10122014040522; 6 мая 2016 г., № 05052016040113):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл, министра социального развития Республики Марий Эл.»;

б) в Порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в домах-интернатах общего типа, психоневрологических интернатах, осуществляющих стационарное социальное обслуживание на территории Республики Марий Эл, утвержденном указанным выше постановлением:

пункт 24 признать утратившим силу.

4. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 11 декабря 2014 г. № 659 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями, осуществляющих социальное обслуживание на территории Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 12 декабря 2014 г., № 11122014040535; 26 мая 2015 г., № 25052015040182; 6 мая 2016 г.,

№ 05052016040113):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл, министра социального развития Республики Марий Эл.»;

б) в Порядке предоставления социальных услуг в реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями, осуществляющих социальное обслуживание на территории Республики Марий Эл, утвержденном указанным выше постановлением:

абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. На основании решения комиссии уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл (далее - уполномоченный орган) составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (далее - индивидуальная программа).»;

в абзаце шестом подпункта «а» пункта 15 слова «специализированных организациях здравоохранения» заменить словами «специализированных медицинских организациях»;

абзац первый пункта 49 изложить в следующей редакции:

«49. На основании решения о предоставлении социальных услуг уполномоченным органом составляется индивидуальная программа.»;

в абзаце шестом подпункта «а» пункта 52 слова «специализированных организациях здравоохранения» заменить словами «специализированных медицинских организациях»;

абзац второй пункта 61 признать утратившим силу.

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



Н.Куклин

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку назначения
государственной социальной помощи
малоимущим семьям
и малоимущим одиноко
проживающим гражданам
на основании социального контракта
в Республике Марий Эл
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 14 ноября 2016 г. № 509)**

(Наименование комплексного центра социального обслуживания населения
(центра социальной помощи семье и детям))

от _____,

адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

Прошу назначить мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта на период _____ (от трех месяцев до одного года).

В состав семьи входят следующие неработающие трудоспособные члены семьи:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

4. _____ ;
 5. _____ .

Сведения о доходах и об имуществе, принадлежащем гражданину (его семье) на праве собственности:

 _____ .

Предупрежден об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации, влияющей на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта. Против проверки предоставленных мною сведений и посещения семьи представителями _____ не возражаю.

(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям)

Согласен на обработку предоставленных мною персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, необходимых для назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении _____ .

(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям)

Согласие на обработку персональных данных членов семьи:

1. _____ (подпись)
 2. _____ (подпись)
 3. _____ (подпись)
 4. _____ (подпись)
 5. _____ (подпись)

Обязуюсь известить _____

(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям)

об изменениях, являющихся основанием для назначения либо продолжения оказания государственной социальной помощи, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем на праве собственности

имуществе в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя (ей))

Лицо, ответственное
за регистрацию заявлений:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ ».



**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку назначения государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам
на основании социального контракта
в Республике Марий Эл
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 14 ноября 2016 г. № 509)**

Социальный контракт

« ___ » _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - контракт) заключен между _____, именуемым
(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям)
в дальнейшем «Организация социального обслуживания», в лице
директора _____, действующего (ей)
на основании устава _____,
(наименование комплексного центра социального обслуживания населения (центра социальной помощи семье и детям)
и гражданином _____

(фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность)
именуемым в дальнейшем «Заявитель», проживающим по адресу:
_____.

1. Предмет контракта

1.1. Предметом контракта является оказание Заявителю государственной социальной помощи и реализация мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) (далее - программа социальной адаптации).

1.2. Государственная социальная помощь предоставляется Заявителю в виде денежной выплаты в размере _____ или натуральной помощи в виде _____.

2. Права и обязанности Организации социального обслуживания при оказании государственной социальной помощи

2.1. Организация социального обслуживания имеет право:

а) запрашивать у государственных органов и организаций сведения о доходах и об имуществе Заявителя (Заявителя и членов его семьи) для их проверки и определения нуждаемости;

б) проверять материально-бытовые условия проживания Заявителя (семьи заявителя);

в) прекращать предоставление государственной социальной помощи, если Заявитель не выполняет обязательств по программе социальной адаптации;

г) продлять срок оказания государственной социальной помощи в случае невыполнения программы социальной адаптации по не зависящим от Заявителя причинам (болезнь, несчастный случай, стихийное бедствие и иные заслуживающие внимания обстоятельства);

д) в одностороннем порядке прекратить оказание государственной социальной помощи в случае:

невыполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выезда Заявителя (Заявителя и членов его семьи) на новое место жительства или место пребывания за пределы Республики Марий Эл.

2.2. Организация социального обслуживания обязуется:

а) в соответствии с программой социальной адаптации оказать государственную социальную помощь в виде денежной выплаты в размере _____ или натуральной помощи в виде _____;

б) осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в целях содействия реализации Заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

а) на перерасчет назначенных денежных выплат в связи с изменением обстоятельств (изменение состава семьи Заявителя, дохода Заявителя (его семьи));

б) на продление предоставления государственной социальной помощи в случае наступления не зависящих от Заявителя событий, влияющих на выполнение мероприятий программы социальной адаптации (болезнь, смерть близких родственников, несчастный случай, стихийное бедствие и другие заслуживающие внимания обстоятельства).

3.2. Заявитель обязан:

а) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

б) ежемесячно, до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Организацию социального обслуживания отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением соответствующих документов, подтверждающих выполнение мероприятий;

в) извещать Организацию социального обслуживания об изменениях, являющихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

г) в случае представления недостоверной информации, необходимой для назначения государственной социальной помощи, добровольно возместить денежные выплаты, полученные неправомерно.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Оказание государственной социальной помощи осуществляется на основании решения комиссии по рассмотрению обращений граждан об оказании адресной социальной помощи и государственной социальной помощи на основании социального контракта при Министерстве социального развития Республики Марий Эл.

4.2. Организация социального обслуживания направляет Заявителю уведомление о назначении государственной помощи в письменной форме.

4.3. Получение Заявителем денежной выплаты или натуральной помощи осуществляется в государственном бюджетном учреждении Республики Марий Эл «Республиканский центр социальной помощи малоимущему населению «Надежда» по ведомости при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5. Ответственность сторон

5.1. Заявитель несет ответственность за представление недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

5.2. Организация социального обслуживания несет ответственность за оказание Заявителю государственной социальной помощи в объеме, предусмотренном программой социальной адаптации.

6. Срок действия контракта

6.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по _____ 20__ г.

6.2. Основаниями для изменения условий контракта являются изменение состава семьи и (или) доходов Заявителя (его семьи) или несвоевременное извещение об изменении указанных обстоятельств.

6.3. Организация социального обслуживания в одностороннем порядке может прекратить оказание государственной социальной помощи в случае:

невыполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выезда Заявителя (Заявителя и членов его семьи) на новое место жительства или место пребывания за пределы Республики Марий Эл.

6.4. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Подписи сторон

Организация социального
обслуживания:

Заявитель:

Наименование: _____

Фамилия, имя, отчество: _____

Юридический адрес: _____

Адрес: _____

Реквизиты: _____

Реквизиты документа,
удостоверяющего личность: _____

(подпись директора) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(дата)

(дата)».

