

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в отделении социального обслуживания граждан

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Горномарийском районе» (далее – Учреждение) в отделении социального обслуживания граждан (далее – Отделение).

Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг.

Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг.

Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 года № 50-З «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл»;
- Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 18 января 2016г. № 8 «Об утверждении порядка предоставления срочных социальных услуг в отделении социального обслуживания граждан при комплексном центре социального обслуживания населения».
- Уставом Учреждения;
- Положением об Отделении.

Правила распространяются на граждан, получающих социальные услуги в отделении социального обслуживания граждан.

Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 приказа Министерства социального развития Республики Марий Эл от 22 декабря 2014 года № 532;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг.

2. Права и обязанности получателей социальных услуг

Получатель социальных услуг имеет право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

2) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

3) отказ от предоставления социальных услуг;

4) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) участие в составлении индивидуальных программ;

6) обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

7) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

8) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Получатели срочных социальных услуг отделения социального обслуживания граждан обязаны:

1) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать порядок предоставления срочных социальных услуг;

4) соблюдать общепринятые нормы поведения при нахождении в Учреждении с целью получения срочных социальных услуг;

5) уважительно и корректно относиться к заведующему Отделением, специалистам по социальной работе, ко всем сотрудникам Учреждения, оказывающим какие-либо консультации, а также к директору Учреждения; не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое и психологическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

6) соблюдать в помещениях Учреждения и на его территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в урны;

7) бережно относиться к техническим средствам реабилитации, предоставляемым получателю срочных социальных услуг, и обеспечить сохранность документации, предлагающейся к данным техническим средствам реабилитации, а также к мебели, оборудованию и инвентарю Учреждения в период нахождения на территории Учреждения;

8) при входе в помещения Учреждения соблюдать чистоту обуви, предварительно очистив ее от грязи либо иметь при себе и надевать бахилы;

9) соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;

10) в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в Учреждении указателями;

11) возместить в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Учреждения по вине получателя социальных услуг,

12) соблюдать сроки и условия предоставления технических средств реабилитации;

13) своевременно и в полном объеме производить оплату стоимости предоставленных дополнительных социальных услуг.

При получении услуги Мобильной бригады получатели социальных услуг должны:

а) своевременно извещать заведующего Отделения о непредвиденных изменениях (в том числе, об отмене заявки), не позднее, чем за 1 день до запланированной поездки;

б) следовать ранее согласованному маршруту следования, за исключением непредвиденных обстоятельств;

в) подтвердить факт пользования услугами службы Мобильная бригада подписью в акте о предоставлении срочных социальных услуг.

Руководствуясь ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» не допускается курение табака в помещениях Учреждения и на его территории, а также в служебном транспорте, который принадлежит Учреждению.

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» не допускается потребление (распитие) алкогольной продукции в помещениях Учреждения.

Руководствуясь ст. 40 Федерального закона от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» и иными Федеральными законами не допускается на базе Учреждения потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

Руководствуясь ст. 1 Федерального закона от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» не допускается использование слов и выражений, не соответствующих нормам современного русского литературного языка (в том числе нецензурной брани), за исключением иностранных слов, не имеющих общепотребительных аналогов в русском языке.

3. Заключительное положение

В случае нарушения получателем социальных услуг настоящих правил Учреждение имеет право отказать в предоставлении данных услуг получателю социальных услуг.

Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется заведующим отделением и утверждаются приказом директора Учреждения.

Для защиты своих прав и законных интересов, разъяснения вопросов, касающихся социального обслуживания, получатель социальных услуг имеет право обратиться:

- к директору – 8 (83632) 7 27 90
- к заместителю директора – 8 (83632) 7 27 90
- к заведующему отделением – 8 (83632) 7 10 22

Режим работы Учреждения:

Понедельник - пятница - с 08:00 до 17:00

Перерыв на обед с 12:00 до 13:00.