

Приложение № 1
к приказу директора
государственного бюджетного
учреждения Республики Марий Эл
«Комплексный центр социального
обслуживания населения
в Горномарийском районе»
от 14 июля 2020 года № 99

Положение
об отделении социального обслуживания граждан государственного
бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Комплексный центр
социального обслуживания населения в Горномарийском районе»

1. Общие положения

1.1. Отделение социального обслуживания граждан (далее – Отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Горномарийском районе» (далее – Организация, осуществляет свою деятельность на основании Устава ГБУ РМЭ «КЦСОН в Горномарийском районе» и настоящего положения.

Настоящее Положение регулирует деятельность и определяет задачи, порядок функционирования, регламент работы отделения социального обслуживания граждан созданного с целью защиты прав и интересов граждан, их адаптации в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов.

1.2. Отделение возглавляет заведующий отделением социального обслуживания граждан, имеющий высшее или средне-специальное профильное образование, назначаемый приказом директора Организации.

1.3. Место расположение Отделения – Россия, Республика Марий Эл, город Козьмодемьянск, улица Свердлова, дом 9.

1.4. Руководство Центра осуществляют координацию деятельности Отделения, оказывает организационно-методическую и практическую помощь, а также осуществляет контроль над его деятельностью.

1.5. Режим работы отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. Каждый специалист Отделения должен соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемых к его специальности, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.7. Специалисты Отделения должны обладать высокими моральными и морально - этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в своей работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности, проявлять к клиентам максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние.

1.8. В своей деятельности специалисты отделения руководствуются:
Конституцией РФ,
Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ;
Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»,
Федеральным Законом от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
Федеральным Законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 г. № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»,
Законом Республики Марий Эл от 02.12.2004 г. № 50-З «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл»;
Законом Республики Марий Эл от 09.11.2005 г. № 42-З «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Марий Эл»;
Законом Республики Марий Эл от 31.10.2014 г. № 52-З «О внесении изменений в Закон Республики Марий Эл «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл»;
постановлением Правительства Республики Марий Эл от 25.02.2010 г. № 37 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи в Республике Марий Эл»;
постановлением Правительства Республики Марий Эл от 01.07.2019 г. № 212 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Марий Эл от 22.11.2007 г. № 271» (О порядке обеспечения отдельных категорий граждан санаторно-курортным лечением);
постановлением Правительства Республики Марий Эл от 29.10.2014 г. № 563 «Об утверждении регламента межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Марий Эл в связи с реализацией полномочий Республики Марий Эл в сфере социального обслуживания»;
постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31.10.2014 г. № 577 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг в Республике Марий Эл и регистра получателей социальных услуг в Республике Марий Эл»;
постановлением Правительства Республики Марий Эл от 01.12.2014 г. № 624 «Об установлении размера платы за предоставление социальных услуг и утверждении Порядка взимания платы за социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Республики Марий Эл»;

постановлением Правительства Республики Марий Эл от 18.01.2016 г. № 8 «Об утверждении порядка предоставления срочных социальных услуг в отделении социального обслуживания граждан при комплексном центре социального обслуживания населения»;

постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11.04.2017 г. № 173 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Марий Эл от 1.12.2014 г. № 627» (Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг на дому);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 04.08.2017 г. № 328 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Марий Эл»;

постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31.12.2019 г. № 442 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл»;

приказом Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл от 18.04.2013 г. № 238 «Об организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении»;

приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл от 15.04.2019 г. № 118 «О реализации организациями социального обслуживания индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида»;

приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл от 29.05.2020 г. № 180 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания граждан на территории Республики Марий Эл».

Уставом ГБУ РМЭ «Комплексный центр социального обслуживания населения в Горномарийском районе»;

приказами директора ГБУ РМЭ «КЦСОН в Горномарийском районе» и данным Положением.

2. Предмет и цели деятельности отделения

2.1. Отделение создано в целях предоставления социальных услуг, срочных социальных услуг, услуг по социальному сопровождению.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего положения, отделение социального обслуживания граждан осуществляет следующие виды деятельности:

проведение анализа и прогнозирования социальных процессов на территории обслуживания Организацией и выработку предложений по совершенствованию системы социального обслуживания населения на основании проведения мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан;

защита прав и интересов граждан, их адаптацию в обществе путем

содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов;

организация выявления граждан, нуждающихся в предоставлении социальных услуг, ведение учета граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;

защиту прав и интересов граждан и семей с детьми, их адаптацию в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов;

оказанию натуральной помощи детям, из семей находящихся в трудной жизненной ситуации, семей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов;

осуществление деятельности по социальной реабилитации или абилитации инвалидов, детей-инвалидов;

осуществление деятельности по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и защите их прав;

обобщение и внедрение передовых видов и форм социального обслуживания населения;

участие в разработке и реализации комплексных программ, направленных на улучшение условий жизни семей и детей;

разработка и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам социальной защиты населения;

информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности отделения;

прием, рассмотрение и учет письменных и устных обращений граждан и консультирование по вопросам, предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;

организация работы по обследованию жилищно-бытовых условий в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, ограниченно дееспособных граждан, состоящими на учете в органах опеки и попечительства и находящихся в стационарных организациях Республики Марий Эл;

организация работы по обследованию материально-бытового положения о наличии либо отсутствии оснований для отказа в выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации;

организацию практической работы, связанной с направлением гражданина пожилого возраста или инвалида на стационарное социальное обслуживание;

организацию практической работы, связанной с направлением детей на социальное обслуживание в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и детский дом-интернат;

прием заявлений и документов для постановки на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и выдача им путевок на санаторно-курортное лечение;

организация деятельности по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

работа по обследованию жилищно-бытовых условий и материального положения, мониторинг и учет отдельных категорий граждан (инвалиды и участники ВОВ, вдовы участников и инвалидов ВОВ, труженики тыла);

вручение персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной войны в связи с традиционно считающимися юбилейными днями рождения (начиная с 90-летия);

организацию и проведение социально-значимых мероприятий;

организация работы «Мобильной бригады» по оказанию социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам и семьям с детьми;

организация деятельности службы «Мобильная бригада» по доставке лиц старше 65 лет в медицинские организации;

содействие в оказании социальной помощи лицам без определенного места жительства и занятий, а также вернувшимся из мест лишения свободы;

работа с малоимущими семьями и одиноко проживающими гражданами по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл;

оказание помощи получателю социальных услуг в сборе необходимых документов по оказанию протезно-ортопедической помощи населению;

организация работы пункта проката технических средств реабилитации;

взаимодействие с государственными, общественными, благотворительными организациями;

организация оказания помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в соответствии с установленным порядком.

3. Отделение оказывает социальные услуги следующим категориям населения

Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

отсутствие работы и средств к существованию;

4. Виды социальных услуг оказываемые отделением социального обслуживания граждан

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые;

социально-медицинские;

социально-психологические;

социально-педагогические;

социально-трудовые;

социально-правовые;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

срочные социальные услуги;

услуги по социальному сопровождению.

5. Права и обязанности

5.1. Отделение имеет право:

запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг субъекта Российской Федерации;

получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

давать разъяснения и рекомендации получателям социальных услуг о порядке и условиях получения социальных услуг;

вносить на рассмотрение директора Организации и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся направлений деятельности отделения, совершенствовании форм и методов работы, применяемых в реализации поставленных задач.

5.2. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

5.3. Отделение обязано:

соблюдать конфиденциальность полученной информации о получателях социальных услуг;

своевременно отвечать на запросы и обращения, поступающие в адрес отделения;

своевременно и в необходимом объеме предоставлять директору Организации отчетную документацию.

5.4. Получатели социальных услуг имеют право на:

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

уважительное и гуманное отношение со стороны специалистов Отделения;

выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участие в составлении индивидуальных программ;

обеспечение условий пребывания в отделении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

социальное сопровождение.

6. Обязанности получателей социальных услуг

Получатели социальных услуг обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

7. Контроль

7.1. Общий контроль за деятельностью Отделения осуществляет директор Организации.

7.2. Контроль за деятельностью специалистов Отделения осуществляет заведующий отделением социального обслуживания граждан, на которого возлагаются обязанности приказом директора Организации.

7.2. В соответствии с Законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» и в целях осуществления контроля качества предоставляемых социальных услуг, руководствуясь приказом Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл «Об утверждении Порядка проведения ведомственного (внешнего) контроля качества социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг организациями социального обслуживания населения Республики Марий Эл» от 03 марта 2015 года № 86, в Отделении проводится внутренний контроль качества услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с изменением нормативно-правовой базы, совершенствованием форм и методов работы отделения.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Организации и согласовываются в установленном порядке.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Организации действует до его отмены в соответствии с приказом директора Организации.