|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | |  |
| **СОВЕТСКИЙ**  **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ** | | |  | АДМИНИСТРАЦИЯ  СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА | | |
| **ПУНЧАЛ** | |  | | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |

№ 1033 от «26» декабря 2022 г.

**О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 06 ноября 2020 года №543 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Советского муниципального района Республики Марий Эл, находящихся в ведении Отраслевого органа администрации «Отдел образования Советского муниципального района»**

На основании статьи 7, части 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Республики Марий Эл от 31.07.2012 г. № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл», постановления Правительства Республики Марий Эл от 30.11.2022 года № 497 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл» администрация Советского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Советского муниципального района Республики Марий Эл, находящихся в ведении Отраслевого органа администрации «Отдел образования Советского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Советского муниципального района от 06 ноября 2020 года №543 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 14 Положения изложить в следующей редакции:

«14. Базовые оклады рабочих устанавливаются в соответствии с тарифными разрядами, предусмотренными единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

|  |  |
| --- | --- |
| Тарифный разряд в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Базовый оклад,  рублей |
| 1 разряд  2 разряд  З разряд  4 разряд  5 разряд  6 разряд  7 разряд | 3 825  4 097  4 232  4 507  4 779  5 052  5 733» |

1.2. Пункт 15.3. Положения изложить в следующей редакции:

«15.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый оклад, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 квалификационный  уровень | Документовед  Инженер  Инженер по надзору за строительством  Инженер-программист (программист)  Инженер-электроник (электроник)  Специалист по кадрам | 6 006  6 006  6 006  6 006  6 006  6 066 |
| 2 квалификационный  уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 6 280». |

1.3. Положение дополнить пунктом 18.1. следующего содержания:

«18.1. Базовые должностные оклады работников, осуществляющих трудовые функции по обеспечению функционирования системы управления охраной труда в учреждении, - на основе отнесения занимаемых ими должностей к [профессиональному стандарту](https://internet.garant.ru/#/document/400807881/entry/1000) «Специалист в области охраны труда», утвержденному [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/400807881/entry/0) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Базовый должностной оклад, рублей |
| Специалист по охране труда | 6 006." |

1.4. Пункт 22.6. Положения изложить в следующей редакции:

«22.6. Водителям автомобильного транспорта, занятым перевозкой детей, устанавливается доплата за обслуживание автомобильного транспорта в размере 7 000 рублей.

Доплата за обслуживание автомобильного транспорта выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени».

1.5. абзац 2 пункта 22.9. Положения изложить в следующей редакции:

«Размеры доплат за осуществление неаудиторной деятельности определяются учреждением с учетом мнения представительного органа работников и закрепляются в коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения».

1.6. Пункт 25 Положения изложить в следующей редакции:

«25. К стимулирующим выплатам относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж работы;

выплата за классность;

премиальные выплаты по итогам работы».

1.7. в подпункте 28.2. пункта 28 Положения слова «на срок первых трех лет работы с момента окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации» заменить словами «на трехлетний период со дня трудоустройства в учреждение.».

1.8. дополнить Положение пунктом 28.3. следующего содержания: «28.3. Водителям автомобильного транспорта устанавливается выплата за классность в следующих размерах:

«водитель автомобиля 1 класса» - 25 процентов базового оклада;

«водитель автомобиля 2 класса» - 10 процентов базового оклада.

Водитель автомобиля 1 класса осуществляет управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех типов и марок, отнесенными к категории транспортных средств «В», «С», «Д» и «Е».

Водитель автомобиля 2 класса осуществляет управление легковыми и грузовыми автомобилями всех типов и марок, отнесенными к категории транспортных средств «В», «С», и «Е», или управление автобусами, отнесенными к категории транспортных средств «Д» или «Д» и «Е».

Квалификационная категория «водитель автомобиля 1 класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему непрерывный водительский стаж работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2 класса в учреждении.

Квалификационная категория «водитель автомобиля 2 класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему непрерывный водительский стаж работы не менее трех лет в качестве водителя автомобиля 3 класса в учреждении».

1.9. пункт 32 Положения изложить в следующей редакции:

«32. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы) в учреждении для заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников учреждения определяется ежегодно на начало учебного года, устанавливается локальным нормативным актом учреждения и предусматривается в трудовом договоре. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения, в том числе ее содержание, объем, срок выполнения и размер оплаты, а также иная его работа на условиях совмещения и совместительства осуществляются с согласия отраслевого органа администрации «Отдел образования Советского муниципального района»».

1.10. Пункт 36. Положения изложить в следующей редакции:

«36. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в порядке и размерах, определенных коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения и трудовым договором с учетом требований [Трудового кодекса](https://internet.garant.ru/#/document/12125268/entry/0) Российской Федерации и настоящего Положения.

Руководителю учреждения выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся на основании приказа отраслевого органа администрации «Отдел образования Советского муниципального района».

2. Обнародовать настоящее постановление, а также разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальный интернет-портал Республики Марий Эл (адрес доступа: [http://mari-el.gov.ru](http://mari-el.gov.ru/).).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

4. Действие подпунктов 1.1.-1.3. настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 г.

5. Действие подпункта 1.4. настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя отраслевого органа администрации «Отдел образования Советского муниципального района».

И.о. главы администрации

Советского муниципального района А.А. Таныгин

Исп.: М.Г. Рыбакова

Юрист отдела образования

Тел.: 8(83638)9-41-20

Руководитель отдела образования

Советского муниципального района

Н.М. Иванова