

Государственное бюджетное Учреждение Республики Марий Эл
«Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн»
(ГБУ РМЭ «РКГВВ»)

П Р И К А З

30.12.2022

№ 443 П

г.Йошкар-Ола

**Об организации предоставления платных медицинских
и иных приносящих доход услуг населению**

В целях удовлетворения спроса населения на определенные виды медицинских и иных приносящих доход услуг, обеспечения в полном объеме лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 17.02.1992 № 2300-1 (в редакции ФЗ от 28.07.2012 года), законом Республики Марий Эл от 21.03.2012 года № 8-З «Об охране здоровья граждан в Республике Марий Эл», Положением о порядке оказания платных медицинских услуг и иной приносящей доход деятельности по государственному бюджетному учреждению Республики Марий Эл «Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн», утвержденное приказом главного врача ГБУ РМЭ «РКГВВ» от 29.12.2021г. № 456-П и другими нормативными документами приказываю:

1. Организовать предоставление платных медицинских и иных приносящих доход услуг населению согласно «Перечню медицинских и иных приносящих доход услуг, которые оказываются на платной основе по ГБУ РМЭ «РКГВВ».

2. Назначить ответственных за организацию платных медицинских и иных приносящих доход услуг в следующих структурных подразделениях:

по поликлинике – Сербину Л.И. - заместителя главного врача по поликлинической работе ;

по круглосуточному стационару, лечебно-диагностическим подразделениям Мурзаева Г.Л. - заместителя главного врача по медицинской части, которые несут ответственность за:

2.1. привлечение необходимых специалистов для оказания платных медицинских и иных приносящих доход услуг и создания оптимальных условий труда (кабинеты, оборудование, медицинский инструментарий и т.д.) для их работы;

2.2. отражение достоверных сведений в амбулаторных картах, историях болезни, в которых должны присутствовать записи об оплате услуг;

2.3. правильное и своевременное ведение учета предоставленных услуг и их стоимости в журналах записи больных;

2.4. объем и качество, оказываемых платных медицинских услуг;

2.5. необоснованное сокращение объемов гарантированной бесплатной медицинской помощи населению за счет увеличения объема платных медицинских услуг;

2.6. составление графиков работы персонала и таблиц учета рабочего времени, которые ведутся отдельно по основной деятельности и работе по оказанию платных медицинских услуг;

2.7. обоснованное и правильное применение Перечня медицинских услуг, оказываемых за счет средств граждан, учреждений, страховых организаций, осуществляющих деятельность в системе добровольного медицинского страхования.

3. Демидовой Н.Н. - заведующей организационно-методическим отделом-врачу-статистику:

3.1. организовать статистический учет оказанных платных медицинских услуг, в т.ч. с отражением в амбулаторных картах, истории болезни, журналах записи больных. Статистический учет и отчетность вести отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам;

3.2. своевременно размещать на сайте учреждения информацию о платных медицинских и иных приносящих доход услугах.

4. Ореховой И.А.- главному бухгалтеру:

4.1. вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и приносящей доход деятельности;

4.2. осуществлять строгий учет денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4.3. осуществлять контроль за предоставлением кассиром чека, оформленного через кассовый аппарат при наличных расчетах с пациентами при оказании платных медицинских и иных приносящих доход услуг;

4.4. осуществлять бухгалтерский учет по приносящей доход деятельности в соответствии с БК РФ, Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и приказом Минфина РФ от 06.12. 2010 г. №162н, Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным приказом Минфина России от 01.12.2010г. № 157н, от 16.12.2010г. № 174н, а также в соответствии с приказом «Об учетной политике» по учреждению.

5. Бушевской О.А. - заместителю главного врача по экономическим вопросам составить план финансово-хозяйственной деятельности на текущий год с последующей корректировкой с учетом доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6. Кузьминой С.В. - ведущему экономисту экономического отдела:

6.1. разработать Прейскуранты на платные медицинские и иные приносящие доход услуги.

6.2. начислять заработную плату работникам, оказывающим платные медицинские и иные приносящие доход услуги населению, а также способствующих оказанию этих услуг в соответствии с Положением об оплате труда работников оказывающих платные медицинские и иные приносящие доход услуги по государственному бюджетному учреждению Республики Марий Эл «Республиканский клинический госпиталь ветеранов» и сдавать расчетные ведомости в бухгалтерию не позднее 31 числа текущего месяца.

6.3. выставлять счета в организации и страховые компании за оказанные в текущем месяце медицинские услуги по добровольному медицинскому страхованию и медицинские услуги, оказываемые организациям на платной основе.

7. Нефедовой С.В. - ведущему бухгалтеру:

7.1. вести работу с населением, предприятиями, организациями, страховыми компаниями по привлечению дополнительных денежных средств от оказания платных медицинских и иных приносящих доход услуг.

7.2. осуществлять запись пациентов на получение платных медицинских услуг.

8. Жабыко Н.В.- специалисту по маркетингу:

8.1 оформлять и своевременно обновлять уголки потребителя, стенды, включающие информацию об учреждении, оказываемых платных медицинских и иных приносящих доход услугах (работах), их стоимости; о медицинских работниках, оказывающих платные медицинские услуги;

8.2. вести работу с населением, предприятиями, организациями, страховыми компаниями по привлечению дополнительных денежных средств от оказания платных медицинских и иных приносящих доход услуг;

8.3. ежемесячно 31 числа текущего месяца составлять реестры на платные медицинские услуги для выставления счета в страховые компании и организации за оказанные в текущем месяце медицинские услуги по добровольному медицинскому страхованию и медицинские услуги, оказываемые на платной основе;

9. Сысоровой Т.В. - начальнику отдела кадров:

9.1. своевременно оформлять дополнительные соглашения с работниками, оказывающими платные медицинские и иные приносящие доход услуги;

9.2. составлять списки работников, оказывающих платные медицинские и иные приносящие доход услуги.

10. Старшей медицинской сестре отделения платных медицинских услуг:

10.1. оформлять медицинскую документацию;

10.2. составлять отчеты, касающиеся предпринимательской деятельности;

10.3. осуществлять запись пациентов на получение платных медицинских услуг.

10.4. осуществлять контроль за своевременным внесением пациентами денежных средств от оказания платных медицинских и иных приносящих доход услуг в кассу учреждения;

11. Утвердить следующий порядок приема и лечения пациентов на платном приеме на 2023 год:

- в отделениях стационара, дневного стационара – в основное рабочее время и на основном рабочем месте в связи с незначительным объемом оказанных услуг (стационарное лечение), либо необходимостью оказывать услуги при осуществлении основного лечебного процесса (размещение в палатах повышенной комфортности и т.д.);

- в лечебно-диагностических подразделениях – в основное рабочее время и на основном рабочем месте в связи с нецелесообразностью выполнять данный объем во вне рабочее время;

- в поликлинике, а также в некоторых лечебно-диагностических подразделениях - как в основное рабочее время за счет повышения интенсивности труда (при незначительном повышении нормы нагрузки (до 3-х человек в день), либо невыполнения плановой нагрузки), так и в дополнительное время сверх месячной нормы рабочего времени в случае большого объема платных услуг по данной специальности (вводятся штатные единицы за счет средств от платных услуг) по отдельному графику приема специалистов;

- в подразделениях, основная деятельность которых финансируется только за счет приносящей доход деятельности, платные услуги оказывать по графику работы этих подразделений;

- услуги административно-хозяйственного персонала, персонала, способствующего оказанию платных услуг, осуществлять в основное рабочее время, если не предусмотрены дополнительные штатные должности в штатном расписании по приносящей доход деятельности.

12. Осуществлять прием пациентов на платной основе в основное рабочее время после выполнения программы госгарантий в порядке выполнения сверхнормативной нагрузки.

13. Вести учет рабочего времени специалистов, осуществляющих прием пациентов на платной основе, вне основного рабочего времени отдельно от основной деятельности.

14. Настоящий приказ вступает в действие с 1 января 2023 года.

15. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.В.Красильников