ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу Комитета молодежной политики Республики Марий Эл

от 26 февраля 2024 г. № 29

**Сведения об объеме бюджетных ассигнований,   
необходимых на реализацию проекта**

**Смета расходов *(наименование проекта, номинация)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Кол-во единиц | Стоимость, руб. | Запрашиваемые средства, руб. | Собственные средства, руб.  (при необходимости) | Общий бюджет, руб. |
| Тип расходов | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |

При составлении сметы рекомендуется использовать следующие наименования расходов (в порядке приоритета):

1. Материально-техническое обеспечение.

2. Организация и проведение обучающих программ.

3. Организация и проведение мероприятий.

4. Организация и проведение информационной кампании.

5. Иное.

В смету не допускается включение следующих расходов:

1. Расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта.

2. Расходов на оплату труда сотрудников государственных   
и муниципальных органов власти, а также организаций, оплата труда которых определена выполняемым государственным заданием, а также работа добровольцев (волонтеров).

Примечание: расход собственных средств при формировании отчета   
о реализации гранта подтверждается платежными документами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_