



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ-КОММУНАЛ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

от « 10 » ноября 2022 г. № 524

Об утверждении Положения о Межведомственной комиссии по рассмотрению незавершенных объектов капитального строительства, подлежащих включению в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Республики Марий Эл от 3 ноября 2022 г. № 457 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл, состава включаемых в него сведений, порядка предоставления таких сведений»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению незавершенных объектов капитального строительства, подлежащих включению в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющая
обязанности министра



Л.А. Домрачева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от « 10 » ноября 2022 г. № 524

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по рассмотрению незавершенных объектов капитального строительства, подлежащих включению в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Межведомственной комиссии по рассмотрению незавершенных объектов капитального строительства, подлежащих включению в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл (далее соответственно - комиссия, реестр).

2. Комиссия создается в соответствии с Порядком формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл, составом включаемых в него сведений, порядком предоставления таких сведений, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 ноября 2022 г. № 457 (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 3 ноября 2022 г.) (далее - Порядок).

3. Комиссия создается в целях рассмотрения сведений о незавершенных объектах капитального строительства, расположенных на территории Республики Марий Эл, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств консолидированного бюджета Республики Марий Эл, находящихся в ведении органов исполнительной власти Республики Марий Эл и (или) подведомственных им организаций, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл и (или) подведомственных им организаций (далее - объекты), и последующего принятия решения о включении объектов в реестр, изменении сведений об объектах, включенных в реестр, исключении сведений об объектах из реестра.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, нормативными правовыми актами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

5. Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение сведений (документов), предусмотренных пунктами 11, 12, 15, 18 Порядка;

принятие решения по результатам рассмотрения сведений (документов) в соответствии с абзацем первым настоящего пункта о включении сведений об объектах в реестр или об отказе во включении сведений об объектах в реестр в соответствии с пунктами 13 и 14 Порядка, о внесении изменений в сведения об объектах, включенных в реестр, или об отказе во внесении изменений в сведения об объектах, включенных в реестр в соответствии с пунктами 19 и 20 Порядка, об исключении сведений об объектах из реестра или об отказе в исключении сведений об объектах из реестра в соответствии с пунктами 16 и 17 Порядка.

6. Комиссия формируется Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство) в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии, в составе представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти Республики Марий Эл, указанных в пункте 8 Порядка.

7. Состав Комиссии утверждается Министерством в соответствии с пунктом 7 Порядка.

8. К деятельности Комиссии по решению ее председателя могут привлекаться специалисты и эксперты различных областей знаний для дачи пояснений и заключений по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год согласно годовому плану работы Комиссии, который утверждается Комиссией, в очной или заочной форме,

По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 от общего числа ее членов.

11. При отсутствии кворума на заседании Комиссии ее председателем назначается другая дата проведения заседания Комиссии.

12. Решения Комиссии принимаются по результатам голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов участвующих в голосовании членов Комиссии.

13. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии либо заместителем председателя в отсутствие председателя Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

14. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку заседания Комиссии;

принимает решение о проведении заочного голосования членов Комиссии;

выполняет иные функции, предусмотренные Порядком и настоящим Положением.

15. В отсутствие председателя Комиссии при организации и (или) проведении заседания Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

16. Ответственный секретарь Комиссии:

в целях подготовки заседания осуществляет анализ предоставленных правообладателями документов и сведений об объектах незавершенного строительства;

организует работу по подготовке заседаний Комиссии, формирует по согласованию с председателем Комиссии повестку заседания и список приглашенных на заседание лиц (при необходимости), а также обеспечивает получение материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

по решению председателя Комиссии обеспечивает привлечение специалистов и экспертов;

информирует посредством почтовой или факсимильной либо телефонной связи, электронной почты членов Комиссии о повестке заседания Комиссии, дате, месте, времени его проведения, а также направляет им копии материалов, подлежащих к рассмотрению на заседании Комиссии, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

по решению председателя Комиссии о проведении заочного голосования уведомляет посредством почтовой или факсимильной либо телефонной связи, электронной почты членов Комиссии

об этом с указанием срока, до которого они могут представить мнение в письменной форме по вопросу, вынесенному на заочное голосование;

обеспечивает учет и хранение документации по вопросам деятельности Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

направляет оформленные протоколами решения Комиссии ее членам и правообладателям в соответствии с пунктом 21 Порядка;

информирует заинтересованные органы исполнительной власти и местного самоуправления Республики Марий Эл, иных лиц о решениях Комиссии;

выполняет иные функции по поручению председателя Комиссии.

17. Члены Комиссии:

участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и сведений, выработке и принятии решений по ним, голосовании;

вносят председателю Комиссии предложения по организации работы Комиссии;

представляют ответственному секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

представляют мнение в письменной форме по вопросу, вынесенному на заочное голосование;

не вправе разглашать и использовать в личных интересах и (или) в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, полученную в ходе работы Комиссии;

осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

18. В протоколе заседания Комиссии указываются:

дата и номер протокола;

место проведения заседания Комиссии;

фамилия, инициалы членов Комиссии;

сведения об имеющемся кворуме;

вопросы повестки заседания Комиссии;

итоги голосования по каждому вопросу повестки дня заседания Комиссии.

19. Протоколы заседаний Комиссии вместе с материалами, представляемыми для рассмотрения Комиссии, хранятся в Министерстве.
