

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры,
печати и по делам национальностей
Республики Марий Эл
от 28.03.2023 № 94
(в редакции приказа
Министерства культуры, печати
и по делам национальностей
Республики Марий Эл
от 12.04.2023 № 112)

П О Р Я Д О К

**сообщения государственными гражданскими служащими
Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам
национальностей Республики Марий Эл о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - гражданские служащие). Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Правительство Республики Марий Эл.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие представляют уведомление в отдел правовой и кадровой работы.

4. Регистрация поступившего уведомления осуществляется начальником отдела правовой и кадровой работы в день поступления уведомления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Уведомление направляется министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - министр) не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации.

6. Министр в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему уведомления с отметкой об ознакомлении передает его в комиссию Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

7 Комиссия рассматривает уведомление и принимает решение в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, утвержденным приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.

Приложение № 1
к Порядку сообщения
государственными гражданскими
служащими Республики Марий Эл
в Министерстве культуры, печати
и по делам национальностей
Республики Марий Эл о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(отметка об ознакомлении)

Министру культуры, печати
и по делам национальностей
Республики Марий Эл

от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

замещаемая должность государственной
гражданской службы Республики Марий Эл
в Министерстве культуры, печати и по делам
национальностей Республики Марий Эл

У В Е Д О М Л Е Н И Е

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

В соответствии с пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» сообщаю, о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит (может привести) к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

На заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.
(дата подписания уведомления)

(подпись лица, направляющего уведомление)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии) лица,
направляющего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Республики Марий Эл
в Министерстве культуры, печати
и по делам национальностей Республики
Марий Эл о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Результаты рассмотрения уведомления	Подпись государственного гражданского служащего в ознакомлении с результатом рассмотрения уведомления, дата	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8