«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства

Республики Марий Эл

от 17 декабря 2012 г. № 467

(в редакции постановления Правительства Республики Марий Эл от сентября 2023 г. № )

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА**

**РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**«АРХИВНОЕ ДЕЛО В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ**

**НА 2013 - 2030 ГОДЫ»**

**Стратегические приоритеты государственной программы
Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл**

**на 2023 - 2030 годы»**

**1. Оценка текущего состояния архивного дела в Республике Марий Эл**

Архивное дело в Российской Федерации представляет собой сферу деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Архивный фонд Российской Федерации, в состав которого входит Архивный фонд Республики Марий Эл, как исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, является неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов Российской Федерации.

Проведение государственной политики в сфере архивного дела на территории Республики Марий Эл отнесено к полномочиям Республики Марий Эл. Полномочия по реализации государственной политики в области архивного дела на территории республики осуществляет Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
(далее – Минкультуры РМЭ).

Современное состояние архивного дела в Республике Марий Эл характеризуется принципиальными изменениями.

В последние годы роль и значение архивной отрасли существенно возросли. Это обусловлено возросшим интересом граждан к своим корням, истории нашей страны.

По состоянию на 1 января 2023 г. в государственных и муниципальных архивах республики хранится более 1 млн. 300 тысяч единиц хранения документов по истории Республики Марий Эл.

В фондах государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Марий Эл» (далее – Государственный архив Республики Марий Эл) хранится более 780 тысяч единиц хранения, начиная с 1594 года, в том числе 7 уникальных документов и 30 тысяч единиц хранения особо ценных документов, представляющих особую историческую ценность и общекультурную значимость.

Новым этапом в развитии архивного дела в республике стало создание в результате реорганизации трех государственных архивов с 1 декабря 2022 года объединенного архивного кластера на базе Государственного архива Республики Марий Эл, что позволит сконцентрировать усилия на развитии самых перспективных направлений.

Важной задачей для архивной отрасли всегда являлось обеспечение нормативных условий хранения архивных документов.

В ноябре 2022 г. состоялось открытие и ввод в эксплуатацию нового дополнительного здания Государственного архива Республики Марий Эл, в котором размещаются три специализированных архивохранилища вместимостью до 250 тыс. единиц хранения. В результате в Государственном архиве Республики Марий Эл снята имевшаяся острая проблема загруженности архивохранилищ, которая составляла 99 %, и обеспечено хранение 100 % документов Архивного фонда Республики Марий Эл
в нормативных условиях.

Значительно укрепилась материальная база Государственного архива Республики Марий Эл. Только за последние три года дополнительно приобретены и установлены передвижные металлические стеллажи, комплекс планетарного сканирования большого формата для перевода документов в электронный вид, произведена замена устройств в системе автоматического пожаротушения.

Перед архивистами ежедневно стоит задача сохранения документов, создания оптимальных условий температурно-влажностного и санитарно-гигиенического режима хранения. Обеспечению гарантированной сохранности архивных документов подчинена работа по их реставрации.

Государственные и муниципальные архивы республики проводят плановую работу по комплектованию: ежегодно на хранение поступает около 20 тысяч дел. Источниками комплектования являются государственные органы и органы местного самоуправления, организации и граждане.

Важную роль в организации и стабильном функционировании архивного дела выполняет Минкультуры РМЭ, в составе которого действует отдел по делам архивов.

В республике создана и действует эффективная система регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации. Осуществляемый отделом по делам архивов отраслевой принцип проверок дал свои положительные результаты. В период с 2017 по 2022 г. проведена 51 проверка органов и организаций, выданные предписания были выполнены в полном объеме.

Постоянно возрастает роль экспертно-проверочной комиссии Минкультуры РМЭ (далее - ЭПК), имеющей республиканское значение.
За 5 лет на заседаниях ЭПК рассмотрено и утверждено
92528 дел, увеличилось количество организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов.

Значительное влияние на развитие архивного дела оказывает все более широкое применение информационных технологий и цифровая трансформация.

С целью сохранения ретроспективной информации и расширения доступа к ней осуществляется оцифровка архивных документов и создание фонда пользования: сегодня 30 % особо ценных документов переведено в электронный формат.

В связи с усилением интереса к истории и ретроспективной информации в архивы ежегодно обращается более 32 тысяч пользователей. Увеличивается количество исследователей в читальных залах архивов: ученые-историков, краеведов, научных работников, преподавателей вузов и учителей школ, студентов и школьников.

Ежегодно исполняется свыше 23 тысяч социально-правовых запросов, связанных с защитой социальных гарантий и прав граждан, тематических по истории организаций и генеалогических запросов по истории рода и семьи.

В Государственном архиве Республики Марий Эл хранится
1775 метрических книг православных церквей, являющихся ценным историческим источником для генеалогических исследований, изучения истории населенных пунктов, демографических процессов на территории региона. Востребованность метрических книг обусловлена возрастающим ежегодно количеством генеалогических запросов граждан в Государственный архив Республики Марий Эл для составления своей родословной. Создание информационной системы, содержащей метрические книги с распознанными текстами, с возможностью поиска и построения родословной позволит повысить эффективность и ускорить работу архивистов по генеалогическим исследованиям, минимизировать выдачу оригиналов документов, тем самым обеспечивая их сохранность.

Доля граждан, использующих механизм получения государственных услуг в области архивного дела в электронной форме, от общего количества граждан, воспользовавшихся архивными услугами, составляет 12,6 процента.

 В условиях дальнейшего развития информационного общества,
в котором информация и уровень ее применения и доступности кардинальным образом влияют на экономические и социокультурные условия жизни граждан, ожидается повышение востребованности цифровых услуг в сфере архивного дела.

Государственный архив Республики Марий Эл традиционно проводит широкий спектр информационных мероприятий в формате выставочной деятельности, архивных чтений, научно-практических конференций, посвященных историческим событиям. Активно взаимодействует с высшими учебными заведениями и ведущими учеными-историками нашей республики, осуществляет реализацию научно-издательских проектов, широко востребованных и увеличивающих интерес к истории своей малой родины.

На муниципальном уровне действуют 17 архивных отделов администраций муниципальных районов и городских округов республики, которые выполняют функции муниципальных архивов.

 Муниципальные архивы республики осуществляют деятельность
по всем направлениям архивного дела: хранение, комплектование, учет
и использование архивных документов органов местного самоуправления, муниципальных организаций.

Муниципальные архивы также наделены отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл по хранению, учету и использованию архивных документов, находящихся в республиканской собственности и хранящихся в муниципальных архивах.

Доля хранящихся в муниципальных архивах документов в общем объеме архивных документов, хранящихся в архивах и организациях - источниках комплектования в республике, составляет 40%: в муниципальных архивах на хранении находится свыше 500 тысяч дел, в том числе 78 741 дело, отнесенных к государственной собственности Республики Марий Эл.

Положительную роль в материально-техническом обеспечении муниципальных архивов играют субвенции, предоставляемые местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Марий Эл на осуществление переданных государственных полномочий в области архивного дела. Полученные субвенции расходуются на приобретение компьютерной и оргтехники, установку пожарной и охранной сигнализации, приобретение стеллажей, метеостанций, архивных коробок, мебели.

Вместе с тем существует ряд проблем, которые остаются нерешенными и влияют на развитие архивного дела в Республике Марий Эл.

В целях устранения риска нарушения противопожарного, температурно-влажностного режима требуется капитальный ремонт здания Государственного архива Республики Марий Эл по ул. Воинов - Интернационалистов, д. 28, оснащение архивохранилищ по ул. Ломоносова, д. 6, ул. Пушкина, д. 7а системами автоматического пожаротушения, вентиляции и кондиционирования.

Отсутствие новых современных архивных технологий в сфере использования документов, необходимого оборудования, лицензионного программного обеспечения для цифрового копирования архивных документов приводит к малому объему архивных документов, переведенных в электронный вид (в Государственном архиве Республики Марий Эл созданный электронный фонд пользования на 1 июля 2023 г. в количестве 30837 единиц хранения составляет 6,9 % от документов, отнесенных
к составу Архивного фонда Республики Марий Эл), к отсутствию электронного фонда пользования с целью удаленного доступа к архивным документам в муниципальных архивах.

Поступательное развитие архивного дела невозможно без синтеза опыта работы с документами на традиционных носителях, накопленного за предыдущие годы, со знанием современных технологий. Это предполагает необходимость укрепления кадрового состава работников архивов, повышения их социальной защищенности, привлечения в архивы выпускников профильных образовательных организаций, создания условий для пополнения отрасли квалифицированными IT-специалистами, а также специалистов для проведения реставрационных работ в фондах архивов.

В целях обеспечения сохранности архивных документов, являющихся государственной собственностью Республики Марий Эл, необходимо выделение муниципальным архивам достаточного объема субвенций на осуществление переданных государственных полномочий в сфере архивного дела.

Разработка настоящей государственной программы, определение стратегических приоритетов и решение указанных проблем обеспечит модернизацию архивной отрасли исходя из современных условий, запросов и потребностей граждан, развитие сферы архивного дела в соответствии с приоритетами и целями государственной политики.

**2. Приоритеты и цели государственной политики
в сфере архивного дела в Республике Марий Эл**

Приоритеты и цели государственной политики в сфере архивного дела в Республике Марий Эл определены в соответствии с нормативными правовыми Российской Федерации и Республики Марий Эл:

Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года»;

[Закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW206&n=59864&date=01.08.2023)ом Республики Марий Эл от 6 июля 2005 г. № 29-З «Об архивном деле в Республике Марий Эл»;

Законом Республики Марий Эл от 29 апреля 2008 г. № 24-З
«О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в области архивного дела»;

постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 января
2018 г. № 12 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Республики Марий Эл на период до 2030 года»;

постановлением Правительства Республики Марий Эл от 7 ноября 2008 г. № 301 «О порядке расходования и учета средств на предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл для выполнения отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела».

Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» определено, что государство обеспечивает развитие архивного дела в Российской Федерации на основе проведения соответствующей научно-технической и финансовой политики.

Стратегией социально-экономического развития Республики Марий Эл на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 января 2018 г. № 12 (далее - Стратегия
социально-экономического развития Республики Марий Эл), одним из стратегических направлений определено обеспечение сохранности материального и нематериального культурного наследия Республики Марий Эл и развитие архивного дела.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Республики Марий Эл в государственной политике в сфере архивного дела в республике определены следующие приоритеты:

сохранение Архивного фонда Республики Марий Эл как неотъемлемой части историко-культурного наследия народов Российской Федерации;

полноценное и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;

эффективное использование архивных документов в интересах граждан, общества и государства;

инновационное развитие архивного дела, в том числе на основе цифровой трансформации.

Основными целями государственной политики Республики Марий Эл в сфере архивного дела являются:

обеспечение полноценного комплектования и эффективного использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл, повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;

обеспечение сохранности Архивного фонда Республики Марий Эл.

**3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, национальными целями развития и государственными программами Российской Федерации**

Приоритеты, цели и задачи Государственной программы соответствуют приоритетам государственной политики Республики Марий Эл в сфере архивного дела, определенным Стратегией социально-экономического развития Республики Марий Эл, и вносят вклад
в достижение национальных интересов и целей.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» к числу национальных интересов на современном этапе отнесено сохранение культурного и исторического наследия народа России, защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти является стратегическим национальным приоритетом.

Вклад в достижение указанных национальных интересов и приоритетов будет определяться целевыми показателями в сфере архивного дела, установленными Стратегией социально-экономического развития Республики Марий Эл на период до 2030 года:

сохранение, комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл;

укрепление материально-технической базы государственных архивов Республики Марий Эл.

**4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере архивного дела**

Государственная программа Республики Марий Эл является ключевым инструментом государственного управления в сфере архивного дела в Республике Марий Эл.

Для достижения поставленных целей определены следующие задачи государственной программы:

1. Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами личного происхождения:

пополнение документального наследия народов, проживающих в Республике Марий Эл;

повышение информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл.

2. Подготовка выставок и изданий архивных документов: расширение доступа пользователей к архивной информации, повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации.

3. Укрепление кадрового потенциала государственных архивов Республики Марий Эл: повышение квалификации работников государственных архивов Республики Марий Эл.

4. Обеспечение деятельности государственных архивов Республики Марий Эл: повышение качества оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в сфере архивного дела.

5. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела: сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл, хранящихся в муниципальных архивах.

6. Укрепление материально-технической базы государственных архивов Республики Марий Эл: модернизации материально-технической базы государственных архивов Республики Марий Эл, сохранение высокого уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем созданных нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл.

7. Создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов: создание страховых копий уникальных, особо ценных и часто используемых документов Архивного фонда Республики Марий Эл в целях сохранения документной информации на случай утраты или повреждения их оригиналов.

Одним из инструментов, обеспечивающих вклад в достижение целей
и задач Государственной программы, является реализация регионального проекта «Капитальные вложения в архивное дело».

В рамках регионального проекта «Капитальные вложения в архивное дело» планируется капитальный ремонт здания Государственного архива Республики Марий Эл по ул. Воинов- Интернационалистов, д. 28, оснащение зданий по ул. Ломоносова, д. 6, ул. Пушкина, д. 7а системами автоматического пожаротушения, вентиляции и кондиционирования.

Успешная реализация указанных выше задач будет способствовать сохранению высокого уровня безопасности и обеспечения сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл, удовлетворению потребностей граждан в получении информации на основе архивных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_