

## ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Наименование»

### 1. Общие положения

Ответственный исполнитель (наименование ОМСУ, структурное подразделение, организация)	Наименование ОМСУ, организации (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя), должность)
Связь с муниципальной программой (комплексной программой)	Муниципальная программа (комплексная программа) «Наименование»

### 2. Показатели комплекса процессных мероприятий<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень соответствия декомпозированного показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение <sup>2</sup>		Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя <sup>3</sup>	Информационная система <sup>4</sup>
					значение	год	N	N+1	...	N+n		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача «Наименование»											

<sup>1</sup> Приводится при необходимости.

<sup>2</sup> Указывается плановое значение показателя на год разработки комплекса процессных мероприятий на основании данных федерального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым международными организациями, ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственных программ (комплексных программ).

<sup>3</sup> Указывается наименование ОМСУ (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение показателя.

<sup>4</sup> В подсистеме управления государственными программами указывается информационная система (по мере ввода в опытную эксплуатацию), в которой отражаются данные показателя (при наличии).

1.1	Наименование показателя		«ГП РФ», «ФП вне НП», «ГП», «КПМ»								
-----	-------------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

### 2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям<sup>5</sup>

№ п/п	Наименование муниципального образования Республики Марий Эл	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения по годам реализации			
			значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Наименование показателя комплекса процессных мероприятий							
2.	Горномарийский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	-
2.1.	Муниципальное образование № 1							
2.1.	Муниципальное образование № N							

### 3. Перечень, мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата) <sup>6</sup>	Характеристика <sup>7</sup>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам			
					значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий										
1.	Мероприятие (результат) «Наименование» 1									
N.	Мероприятие (результат) «Наименование» N									

<sup>5</sup> Приводится при необходимости.

<sup>6</sup> Указывается тип мероприятия (результат) в соответствии с Положением.

<sup>7</sup> Приводится краткое описание мероприятий (результата), в том числе дополнительные качественные параметры, которым должно соответствовать также мероприятие (результат).

#### 4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения <sup>8</sup>	Объем финансовою обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6
<b>Комплекс процессных мероприятий «Наименование» (всего), в том числе:</b>					
бюджет Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл (всего)					
консолидированные бюджеты сельских поселений					
внебюджетные источники					
<b>Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:</b>					
бюджет Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл (всего)					
консолидированные бюджеты сельских поселений					
внебюджетные источники					

<sup>8</sup> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

### 5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки <sup>9</sup>	Ответственный исполнитель (Ф.И.О. должность, наименование ОМСУ (структурного подразделения, организации)	Вид подтверждающего документа <sup>10</sup>	Информационная система (источник данных) <sup>11</sup>
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1				
Контрольная точка 1.1				
Контрольная точка 1.N				
Мероприятие (результат) «Наименование» N				
Контрольная точка 2.1				
Контрольная точка 2.N				

<sup>9</sup> Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно).

<sup>10</sup> Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

<sup>11</sup> В подсистеме управления государственными программами указывается государственная информационная система, содержащая информацию о показателях (результатах, контрольных точках) и их значениях.