****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН****ТАЗАЛЫК АРАЛЫМЕ****МИНИСТЕРСТВЫЖЕ** |  | **МИНИСТЕРСТВО****ЗДРАВООХРАНЕНИЯ****РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ** |

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_

Об отдельных дополнительных выплатах и премировании

государственных гражданских служащих Республики Марий Эл

в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г.
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З
«О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл», Указом Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. № 207 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл», Указом Президента Республики Марий Эл от 25 февраля 2010 г. № 27 «О формировании фонда оплаты труда в государственных органах Республики Марий Эл и органах государственной власти Республики Марий Эл» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Республики Марий Эл
в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл;

Порядок выплаты государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики
Марий Эл премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр М.В.Панькова

Согласовано:

Заместитель министра А.И.Ушакова

Начальник отдела экономики

и планирования здравоохранения Н.Г.Русинова

Начальник отдела государственной

гражданской службы и кадровой работы Е.Г.Рокина

Начальник правового отдела П.А.Саутенко

Е.С.Галимова,

222-114

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНприказом Министерства здравоохранения Республики Марий Эл |  |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_ |  |

**ПОРЯДОК**

**предоставления отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл**

 1. Ежемесячная надбавка за особые условия государственной гражданской службы (далее соответственно - надбавка за особые условия, гражданская служба) является составной частью денежного содержания государственного гражданского служащего Республики Марий Эл
в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл
(далее соответственно – гражданский служащий, Министерство).

2. Надбавка за особые условия устанавливается в зависимости
от группы должностей гражданской службы в следующих размерах:

по высшей группе должностей гражданской службы - от 150
до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей гражданской службы - от 120
до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей гражданской службы - от 90
до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей гражданской службы - от 60
до 90 процентов должностного оклада.

3. При приеме гражданина на гражданскую службу в Министерство,
в том числе на период испытательного срока, устанавливается минимальный размер надбавки за особые условия, предусмотренный по соответствующей группе должностей гражданской службы.

Увеличение размера надбавки за особые условия в пределах одной группы должностей производится по истечении установленного срока испытания, но не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы. В случае, если испытательный срок не устанавливался, увеличение размера надбавки
за особые условия также производится не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

4. Основными критериями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей
в соответствии со служебным контрактом и должностным регламентом;

сложность и срочность выполняемой работы;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных
и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности
и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных
и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания).

5. Конкретные размеры надбавки за особые условия устанавливаются (изменяются) приказом Министерства:

заместителям министра здравоохранения Республики Марий Эл -
по решению министра здравоохранения Республики Марий Эл;

руководителям структурных подразделений Министерства -
по предложению заместителя министра здравоохранения Республики
Марий Эл, курирующего направление деятельности структурного подразделения Министерства;

гражданским служащим структурных подразделений Министерства - по предложениям непосредственных руководителей, согласованных
с заместителем министра здравоохранения Республики Марий Эл, курирующим соответствующее направление деятельности.

6. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего гражданского служащего без освобождения от работы, определенной служебным контрактом, устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада.

Конкретный размер данной доплаты, срок, в течение которого гражданский служащий будет выполнять дополнительную работу,
ее содержание и (или) объем, устанавливаются приказом Министерства,
с письменного согласия гражданского служащего.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН приказом Министерства здравоохранения Республики Марий Эл |  |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_ |  |

**ПОРЯДОК**

**выплаты государственным гражданским служащим**

**Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения**

**Республики Марий Эл премий, в том числе за выполнение**

**особо важных и сложных заданий**

1. Выплата государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл
(далее соответственно – гражданский служащий, Министерство) премий,
в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, осуществляется в целях усиления их материальной заинтересованности
в повышении качества выполняемых задач и обеспечения функций, возложенных на Министерство.

2. Выплата премий гражданским служащим осуществляется в пределах утвержденного Министерству фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

3. В Министерстве выплачиваются следующие виды премий:

за выполнение особо важных и сложных заданий;

ко Дню медицинского работника;

иные премии, установленные решениями Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл.

4. Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим (далее – премия по итогам работы) может производиться по итогам работы за месяц, квартал, год.

5. Размер премии по итогам работы, выплачиваемой конкретному гражданскому служащему, определяется по результатам его деятельности
с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде.

6. При принятии решения о выплате премии по итогам работы учитываются следующие показатели:

личный вклад гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на структурное подразделение Министерства и Министерство;

степень сложности выполнения гражданским служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

результативность деятельности гражданского служащего в качестве наставника в соответствии с пунктом 22 Положения о наставничестве
на государственной гражданской службе Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации
от 7 октября 2019 г. № 1296;

своевременное и качественное исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусмотренных служебным контрактом
и должностным регламентом;

надлежащее исполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

неукоснительное соблюдение Служебного распорядка Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 28 марта 2011 г.
№ 196.

7. Премия по итогам работы начисляется в меньшем размере в том отчетном периоде, в котором имело место одно из следующих нарушений:

несвоевременное или некачественное исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусмотренных служебным контрактом и должностным регламентом;

ненадлежащее исполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

ненадлежащее исполнение обязанностей гражданских служащих, определенных статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ).

8. Предложения о выплате премий по итогам работы:

руководителям структурных подразделений Министерства вносятся министру здравоохранения Республики Марий Эл (далее – министр) заместителем министра, курирующим направление деятельности структурного подразделения Министерства;

гражданским служащим структурных подразделений Министерства вносятся министру непосредственным руководителем и согласовываются
с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности.

Выплата премий по итогам работы заместителям министра осуществляется по решению министра.

9. Премии по итогам работы за месяц выплачиваются гражданским служащим с учетом [пунктов 6](#Par12) и 7 настоящего Порядка в размере
16,7 процента оклада месячного денежного содержания.

10. Премии по итогам работы за квартал, год выплачиваются гражданским служащим с учетом пунктов 6 и 7 настоящего Порядка
в размерах, определяемых министром.

11. Премия ко Дню медицинского работника выплачивается гражданскому служащему в размере, не превышающем одного оклада месячного денежного содержания.

12. Иные премии, установленные решениями Главы Республики
Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл, в том числе за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Республики Марий Эл, выплачиваются с учетом фактически отработанного времени
в отчетном периоде и в размерах, определяемых министром, если законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл не установлено иное.

13. Премии не выплачиваются гражданским служащим:

привлеченным к дисциплинарной ответственности;

уволенным с гражданской службы.

14. Решение о выплате премии гражданским служащим оформляется приказом Министерства с указанием конкретного размера премии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_