**Информация о нотариальных действиях, совершаемых в Карлыганской сельской администрации**

Нотариальные действия совершаются в Карлыганской сельской администрации по адресу: Республика Марий Эл, Мари-Турекский район, д.Большой Карлыган, ул.Мира, д.26

Лица, уполномоченные совершать нотариальные действия:

*Иванов Борис Викторович* - глава Карлыганской сельской администрации

*Андреева Марина Евгеньевна* - главный специалист

Время работы:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница

с 8-00 ч. до 16-30 ч.

перерыв на обед с 12-00 ч. до 13-30 ч.

Выходные дни: суббота, воскресенье

Телефон для справок: 8(83634)9-25-25

E-mail: adm\_karligan@mail.ru

Должностные лица органа местного самоуправления Карлыганского сельского поселения - Карлыганской сельской администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл имеют право совершать следующие нотариальные действия для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в Карлыганском сельском поселении:

1) удостоверять доверенности, за исключением доверенностей на распоряжение недвижимым имуществом;

2) принимать меры по охране наследственного имущества путем производства описи наследственного имущества;

3) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;

4) свидетельствовать подлинность подписи на документах;

5) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;

6.1) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;

7) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;

8) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

9) удостоверять время предъявления документов;

10) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

11) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу;

12) выдавать дубликаты документов, выражающих содержание нотариально удостоверенных сделок.