Приложение № 1 к приказу главного врача ГБУ РМЭ "Медведевская ЦРБ"

от 30.12.2021 № 399

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОТЕ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «МЕДВЕДЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ» (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ»;

- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

- создания системы противодействия коррупции в ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ»;

- повышения эффективности функционирования ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ» вследствие снижения рисков проявления коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

**2. Порядок образования комиссии**

2.1. Состав Комиссии:

Председатель комиссии: главный врач

Заместитель председателя комиссии: главный юрисконсульт

Секретарь комиссии: начальник отдела кадров

Члены комиссии:

- Главный бухгалтер

- Заместители главного врача

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом главного врача ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ».

**3. Основные функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ».

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ».

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ» основные положения федерального законодательства и законодательства Республики Марий Эл по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности ГБУ РМЭ «Медведевская ЦРБ».

3.1.8. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в [пункте 1.2](https://internet.garant.ru/#/document/55727757/entry/6) настоящего Положения.

**4. Регламент работы комиссии**

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется [протокол](https://internet.garant.ru/#/document/55732555/entry/0), который подписывается председательствующим.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.7. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_