

УТВЕРЖДАЮ

Управление делами Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя<sup>1</sup>, главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Марий Эл)

Управляющий

(должность)

Мякишева М.А.

(расшифровка подписи)

20 22 г.



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 3**

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2023

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

882Ц3153

Наименование государственного учреждения  
Республики Марий Эл

Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл  
"Общественно-политический центр Республики Марий Эл"

Вид деятельности государственного учреждения  
Республики Марий Эл

Деятельность по организации конференций и выставок

По ОКВЭД

82.30

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности государственного  
учреждения Республики Марий Эл, по которым ему утверждается государственное задание)

Коды
0506001
01.01.2023
882Ц3153
82.30



### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>7</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы Организация мероприятий

Код по региональному перечню

14.2.1.

2. Категории потребителей работы физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>7</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>7</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
823011.Р.13.1.14210001000	Деятельность по организации конференций и выставок			Организация и проведение мероприятий		Своевременность выполнения работы	%	744	100	100	100	10	
					Отсутствие жалоб со стороны потребителей	%	744	0	0	0	10		
					Информированность о проведении работы	%	744	100	100	100	10		

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>4</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>7</sup>	описание работы	20 <u>23</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>24</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>25</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>24</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>25</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
823011.P.13.1.14210001000	Деятельность по организации конференций и выставок			Организация и проведение мероприятий		количество мероприятий	ед.	642		85	85	85				10	

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup>

#### 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг; иные случаи

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. Анализ отчетной информации	ежемесячно, ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Управление делами Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл
2. Рассмотрение жалоб на работу исполнителя	по мере поступления	Управление делами Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл
3. Проверка соответствия фактической работы исполнителя заданным условиям задания	ежемесячно	Управление делами Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл

### 4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

#### форма отчета.

#### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально, годовой предварительный, годовой.

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

в срок до 15 числа, следующего за отчетным периодом (ежеквартально), в срок до 1 марта, следующего за отчетным периодом (за год).

#### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

до 25 декабря текущего финансового года.

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

### 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

#### Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (в %) - 10.

<sup>1</sup> Орган исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Марий Эл.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.  
(сноска 4 в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 17.11.2020 N 431)

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Марий Эл, главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Республики Марий Эл, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).