

|  |  |
| --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН****САМЫРЫК-ВЛАК ПОЛИТИКЕ КОМИТЕТШЕ** | **КОМИТЕТ****МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ****РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ** |

**ШӰДЫК ПРИКАЗ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

г.Йошкар-Ола

**Об утверждении Порядка**

**сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики
Республики Марий Эл
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл
от 14 марта 2016 г. № 56 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл
и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы (Президента) Республики Марий Эл» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл (далее - гражданские служащие)
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. Отделу обеспечения деятельности Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (Костюшко Н.В.) довести настоящий приказ
до сведения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю
на себя.

Председатель Комитета С.Игошин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНприказом Комитета молодежной политики Республики Марий Элот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**

**сообщения государственными гражданскими служащими Республики
Марий Эл в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл
в Комитете молодежной политики Республики Марий Эл (далее - гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Правительство Республики Марий Эл.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие представляют уведомление
в отдел обеспечения деятельности Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (далее - Комитет).

4. Регистрация поступившего уведомления осуществляется должностным лицом отдела обеспечения деятельности комитета (далее – отдел), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в день поступления уведомления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Уведомление направляется председателю Комитета молодежной политики Республики Марий Эл (далее – председатель Комитета) не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации.

6. Председатель Комитета в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему уведомления передает его в комиссию Комитета молодежной политики Республики Марий Эл по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

7. Комиссия рассматривает уведомление и принимает решение
в соответствии с Положением о комиссии Комитета молодежной политики Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл
и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Комитета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Порядку сообщения государственнымигражданскими служащими РеспубликиМарий Эл в Комитете молодежной политикиРеспублики Марий Эл о возникновении личнойзаинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(отметка об ознакомлении) | Председателю Комитета молодежной политикиРеспублики Марий Элот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., замещаемая должность) |

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: .

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: .

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: .

В случае рассмотрения настоящего уведомления на заседании комиссии Комитета молодежной политики Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, направляющего

(расшифровка подписи)

 уведомление)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к Порядку сообщения государственнымигражданскими служащими РеспубликиМарий Эл в Комитете молодежной политикиРеспублики Марий Эл о возникновении личнойзаинтересованности при исполнениидолжностных обязанностей, которая приводитили может привести к конфликту интересов |

ФОРМА ЖУРНАЛА

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О.государственногогражданскогослужащего,представившегоуведомление | Должностьгосударственногогражданскогослужащего,представившегоуведомление | Датапоступленияуведомления | Ф.И.О.лица,принявшегоуведомление | Результатырассмотренияуведомления | Подписьгосударственного гражданского служащего в ознакомлении с результатом рассмотрения уведомления, дата | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_