|  |  |
| --- | --- |
|  **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК****МАРИ-ТУРЕК****МУНИЦИПАЛ РАЙОН****КАРЛЫГАН ЯЛ****ШОТАН ИЛЕМ** **ДЕПУТАТЫН ПОГЫНЖО** **ПУНЧАЛ**  |  **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****КАРЛЫГАНСКОГО** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****МАРИ-ТУРЕКСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ** **РЕШЕНИЕ** |

**четвертого созыва**

**ХXХ очередная сессия**

**от 29 сентября 2023 года № 198**

**Об утверждении порядка расчета и возврата сумм инициативных**

**платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе**

**организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ №06 общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерациям, руководствуясь Уставом Карлыганского сельского поселения Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл, Собрание депутатов Карлыганского сельского поселения р е ш и л о:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату липам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения на реализацию инициативного проекта, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу пункт 4 решения Собрания депутатов Карлыганского сельского поселения от 08.06.2021 года № 101.
3. Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Мари-Турекского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Карлыганского

сельского поселения Ф.Г.Прохоров

Приложение к решению Собрания депутатов Карлыганского сельского поселения от 29.09.2023 года № 198

**Порядок**

**расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих**

**возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их**

**перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл (далее - порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и процедуры расчета и возврата сумм инициативных платежей, внесенных в бюджет Карлыганского сельского поселения гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами на добровольной основе в целях реализации конкретного инициативного проекта.
2. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется в случаях:
* если инициативный проект не был реализован в установленный срок реализации;
* наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях его реализации.
1. Применительно к настоящему Порядку под нереализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, выполненный к моменту истечения срока его реализации, менее чем на 70%.
2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.
3. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта орган местного самоуправления, осуществляющий учет инициативных платежей:
* производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату;
* направляет инициатору (представителю инициатора) нереализованного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1. Заявление о возврате платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик) в Карлыганскую сельскую администрацию. Заявление о возврате платежей может быть подано в течение финансового года со дня внесения инициативных платежей.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате платежей прилагаются:

* копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
* документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);
* копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
* сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.
1. Орган местного самоуправления, осуществляющий учет инициативных платежей, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.
2. Инициаторы проекта вправе отказаться от возврата платежей.
3. Заявление об отказе платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик), согласно приложению № 3.
4. Отказной платеж может быть направлен на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта, либо направлен на другой инициативным проект.
5. При отказе платежей составляется протокол об отказе от платежей.

Приложение № 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения - инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О (либо наименование) инициатора проекта. ФИО представителя инициатора проекта (при наличии).*

*его адрес*

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Собрания депутатов Карлыганского сельского поселения. в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование инициативного проекта)*срок реализации, которого истек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(дата окончания срока реализации инициативного проекта)*

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован /ибо наличие остатка инициативных платежей по итога м реализации проекта)*

Карлыганская сельская администрация уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*(сумма)*

Глава Карлыганской

сельской администрации

Приложение № 2

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения

В Карлыганскую сельскую администрацию

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.(либо наименование) инициатора проекта Ф.И.О. представителя инициатора проекта (при наличии). документ. удостоверяющий зычность инициатора проекта либо документ, подтверждающий полномочия представителя инициатора проекта. почтовый адрес инициатора проекта (для юридических лиц - и юридический адрес)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления от о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта

В связи с

 *(причина возврата инициативных платежей. проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*

на расчетный счет:

Банк:

БИК:

К/счет:

Инициатор проекта (представитель инициатора)

*(подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Заявление принято «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tподпись)

*(расшифровка подписи)*

Приложение № 3

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей. подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Карлыганского сельского поселения

В Карлыганскую сельскую администрацию

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.(либо наименование) инициатора проекта Ф.И.О. представителя инициатора проекта (при наличии). документ. удостоверяющий зычность инициатора проекта либо документ, подтверждающий полномочия представителя инициатора проекта. почтовый адрес инициатора проекта (для юридических лиц - и юридический адрес)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления Карлыганской сельской администрации от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу сумму инициативных платежей в размере рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

направить на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта, либо направить на другой инициативный проект.

Инициатор проекта (представитель инициатора)

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)