**РОССИЙСКИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ**

**МОРКО МОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ШАЛЕ ЯЛЫСЕ ШАЛИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЙ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПУНЧАЛ** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постановление

от 26 сентября 2023 г. № 73

**Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной**

**к взысканию задолженности по платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл, главным администратором которых является Шалинская сельская администрация**

В соответствии с соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о взыскании безнадежной к взысканию задолженности  
по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» Шалинская сельская администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджетШалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл, главным администратором которых является Шалинская сельская администрация.

2. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю  
за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Шалинской  сельской администрации | С. Николаев |

Утвержден

постановлением Шалинской

сельской администрации

от 26 сентября 2023 г. № 73

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл, главным администратором которых является Шалинская сельская администрация

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности  
по платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл, главным администратором которых является Шалинская сельская администрация (далее – задолженность по платежам в бюджет поселения, администратор доходов, Администрация).

II. Основные требования к порядку принятия решения

2. Платежи в бюджет поселения, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае:

2.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет поселения или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет поселения в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1CA50F05114C4CB20A901A7A108E1A397868F9AB731E0A96470754CA62C3652B33CCF7F7B65952F8E4r0L) от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет поселения,  
не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

2.3. ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет поселения в части задолженности по платежам в бюджет поселения, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.4. принятия судом акта, в соответствии с которым Администрация утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет поселения;

2.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=1CA50F05114C4CB20A901A7A108E1A397868F9A7761B0A96470754CA62C3652B33CCF7F7B65858F8E4r1L) и [4 части 1 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1CA50F05114C4CB20A901A7A108E1A397868F9A7761B0A96470754CA62C3652B33CCF7F7B65858F8E4r0L) Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет поселения прошло более 5 (пять) лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет поселения банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

3. Помимо случаев, предусмотренных [пунктом 2](#P38) настоящего Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного [Кодексом](consultantplus://offline/ref=1CA50F05114C4CB20A901A7A108E1A397869F6AD731A0A96470754CA62C3652B33CCF7F4B059E5rAL) Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

4. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований  
для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения:

а) выписка из отчетности главного администратора доходов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) справка главного администратора доходов о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления  
его умершим;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет поселения, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет поселения;

- судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджет поселения утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет поселения;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

5. Обязанность по истребованию документов и сведений, необходимых для осуществления процедуры признания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, возлагается на орган, осуществляющий ведение бухгалтерского учета Администрации (далее – отдел БУ).

III. Порядок подготовки и принятия решений о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию

6. Решение о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности оформляется актом о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности (далее - Акт), который подписывается членами комиссии по принятию и выбытию активов, созданной администратором доходов на постоянной основе (далее - Комиссия), и утверждается руководителем администратора доходов бюджета.

7. Комиссия проводит заседания по мере поступления от отдела БУ служебных записок с просьбой рассмотреть вопрос о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, по установленной  форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Отдел БУ при наличии поступивших в их адрес документов, указанных в [пункте 4](https://legalacts.ru/doc/prikaz-fas-rossii-ot-07062016-n-72916-o-porjadke/#100029) настоящего Порядка, ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за кварталом, составляют служебную записку и направляют ее в Комиссию вместе с документами, подтверждающими возникновение обстоятельства, являющегося основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию. Служебная записка подписывается руководителем отдела БУ.

9. Служебная записка, направляемая в Комиссию, должна содержать следующую информацию:

полное наименование организации (ФИО физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии);

наименование платежа, код бюджетной классификации, по которому возникла дебиторская задолженность;

сумму дебиторской задолженности;

обстоятельство, являющееся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, с приложением документа в соответствии с [пунктом 4](https://legalacts.ru/doc/prikaz-fas-rossii-ot-07062016-n-72916-o-porjadke/#100132) настоящего Порядка;

справку о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности в хронологическом порядке, подписанную руководителем отдела БУ, с указанием реквизитов соответствующих документов  
и приложением их копий (при необходимости);

заключение о наличии или отсутствии возможностей и/или перспектив возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

10. При поступлении в Комиссию служебной записки отдела БУ Комиссия запрашивает у руководителя отдела БУ, [выписку](https://legalacts.ru/doc/prikaz-fas-rossii-ot-07062016-n-72916-o-porjadke/#100082) из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах дебиторской задолженности.

11. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать 30 (тридцать) дней. В случае запроса дополнительной информации, необходимой для принятия решения о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, срок рассмотрения документов исчисляется со дня получения Комиссией запрашиваемых документов.

12. Комиссия осуществляет следующие полномочия по рассмотрению вопроса о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию:

проводит анализ представленных документов и при необходимости дополнительно запрашивает у отдела БУ иные документы и разъяснения;

устанавливает факт возникновения обстоятельства для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

принимает решение о возможности/невозможности дальнейшего принятия мер по возобновлению процедуры взыскания дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

принимает одно из следующих решений:

а) признать дебиторскую задолженность безнадежной к взысканию, установив следующее:

имеются основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания;

отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

б) отказать в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию. Данное решение оформляется [Протоколом](https://legalacts.ru/doc/prikaz-fas-rossii-ot-07062016-n-72916-o-porjadke/#100092) об отказе в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию по форме согласно Приложению N 4 к настоящему Порядку, подписывается членами Комиссии, и не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

в случае признания дебиторской задолженности безнадежной  
к взысканию подготавливает [Акт](https://legalacts.ru/doc/prikaz-fas-rossii-ot-07062016-n-72916-o-porjadke/#100098) по форме согласно приложению N 5  
к настоящему Порядку.

13. В случае разногласия мнений членов Комиссии принимается решение об отказе в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

14. Акт представляется для утверждения руководителю Финансового управления в течение 5 рабочих дней, со дня принятия Комиссией решения о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

15. Копия протокола об отказе в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию направляется Комиссией в отдел БУ с указанием причин отказа.

IY. Общие требования к оформлению решения о признании

дебиторской задолженности безнадежной к взысканию

и отражению такого решения в бюджетном (бухгалтерском) учете

16. Оформленный Акт должен содержать следующую информацию:

полное наименование организации (ФИО физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, год причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии);

сведения о платеже, по которому возникла дебиторская задолженность;

код бюджетной классификации, по которому учитывается дебиторская задолженность;

сумму дебиторской задолженности, признанную безнадежной к взысканию;

дату принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности;

подписи членов Комиссии.

17. Подписанный главой Администрации Акт незамедлительно предоставляется Комиссией в отдел БУ для отражения данных в бухгалтерском учете.

18. Дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию, списывается с балансового учета администратора доходов бюджета муниципального района в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

дебиторской задолженности по

платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского

муниципального района Республики Марий Эл,

администрируемым Шалинской сельской администрацией

Выписка из отчетности главного администратора доходов

об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет

Шалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН/КПП, адрес; фамилия, имя, отчество  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
физического лица, ИНН, адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды доходов | Код бюджетной классификации | Дата образования задолженности | Сумма задолженности всего | в том числе: | | |
| Основной платеж | Пени | Штрафы |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение N2

к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

дебиторской задолженности по

платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского

муниципального района Республики Марий Эл,

администрируемым Шалинской сельской администрацией

Справка главного администратора доходов о принятых мерах

по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН/КПП, адрес; фамилия, имя, отчество  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
физического лица, ИНН, адрес)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Виды доходов | Наименование документа, на основании которого возникла обязанность по уплате платежей в бюджет, его номер и дата | Сумма задолженности, руб. | Принятые меры (наименование документа: уведомление, претензия, иск, судебное решение и т.д, его номер и реквизиты) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение N 3

к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

дебиторской задолженности по

платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского

муниципального района Республики Марий Эл,

администрируемым Шалинской сельской администрацией

ФОРМА СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ

ОТВЕТСТВЕННОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Комиссию по принятию и выбытию активов |

|  |
| --- |
| Служебная записка |
|  |
| В соответствии с порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по доходам, администрируемым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование ответственного структурного подразделения)  просит рассмотреть вопрос о признании безнадежной к взысканию следующую дебиторскую задолженность:  - полное наименование организации (ФИО физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - ИНН/ОГРН/КПП (ИНН физического лица при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - наименование платежа, код бюджетной классификации, по которому возникла дебиторская задолженность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - сумма дебиторской задолженности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - обстоятельство, являющееся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  с приложением документа (дата, номер): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  - справка о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  - заключение о наличии или отсутствии возможностей и/или перспектив возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
|  |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_ экз. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель ответственного структурного подразделения |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | |

Приложение N 4

к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

дебиторской задолженности по

платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского

муниципального района Республики Марий Эл,

администрируемым Шалинской сельской администрацией

ФОРМА ПРОТОКОЛА ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЗНАНИИ ДЕБИТОРСКОЙ

ЗАДОЛЖЕННОСТИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель Комиссии по

принятию и выбытию активов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРОТОКОЛ N

заседания Комиссии по принятию и выбытию активов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов бюджета)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали:

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Повестка дня:

Рассмотрение служебной записки ответственного структурного подразделения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_ по вопросу признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

Выписки из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах дебиторской задолженности, подлежащей взысканию;

других документов.

Комиссия:

1. Провела анализ представленных документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить документы, приложенные к служебной записке;

дополнительно запрошенные)

Документы представлены в полном объеме/не в полном объеме.

Замечаний по документам нет/Замечания по документам (указать недостатки).

Дебиторская задолженность:

полное наименование организации (ФИО физического лица);

ИНН/ОГРН/КПП (ИНН физического лица);

наименование платежа, по которому возникла дебиторская задолженность;

код бюджетной классификации, по которому учитывается дебиторская задолженность;

сумма дебиторской задолженности.

2. Установила/не установила факт возникновения обстоятельства, являющегося основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документами, подтверждающими обстоятельства для признания дебиторской

задолженности безнадежной к взысканию, являются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить документы)

3. Пришла к выводу о возможности/невозможности дальнейшего принятия мер по взысканию (возврату) задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

Комиссия приняла решение отказать в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию (указать причины) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Приложение N 5

к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

дебиторской задолженности по

платежам в бюджет Шалинского сельского поселения Моркинского

муниципального района Республики Марий Эл,

администрируемым Шалинской сельской администрацией

ФОРМА АКТА

О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ

ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | "УТВЕРЖДАЮ" |
|  | | Руководитель |
|  | |  |
|  | | (наименование администратора доходов бюджета) |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | |
|  |  | М.П. |

|  |
| --- |
| АКТ N \_\_\_\_\_  о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности  от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |
| В соответствии с [пунктом 4 статьи 47.2](https://legalacts.ru/kodeks/Bjudzhetnyj-kodeks/chast-ii/razdel-ii/glava-6/statja-47.2/#004377) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](https://legalacts.ru/doc/postanovlenie-pravitelstva-rf-ot-06052016-n-393/) Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" признать следующую дебиторскую задолженность, безнадежной к взысканию:  1) имеются основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации (ФИО) должника, ИНН/ОГРН/КПП | КБК | Наименование платежа | Сумма дебиторской задолженности, руб. | Основание для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Документ, подтверждающий обстоятельство для признания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 2) отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания задолженности" предусмотренные законодательством Российской Федерации: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации (ФИО) должника, ИНН/ОГРН/КПП | КБК | Наименование платежа | Сумма дебиторской задолженности, руб. | Основание для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Документ, подтверждающий обстоятельство для признания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности | Причины невозможности возобновления процедуры взыскания задолженности |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов | | |
|  | | |
| Председатель Комиссии: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (ФИО) |  |
|  |  |  |
| Члены комиссии: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (ФИО) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (ФИО) |  |