|  |  |
| --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ**  **КУЖЭҤЕР МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН**  **КУЖЭҤЕР ОЛА ШОТАН ИЛЕМ**  **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ** | **КУЖЕНЕРСКАЯ**  **ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУЖЕНЕРСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ** |
|  |  |
| **ПУНЧАЛ** | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 08 февраля 2024г. № 35

**О ведении похозяйственных книг в электронной форме**

**на территории городского поселения Куженер**

На основании статьи 8 Федерального закона от 07.07.2003 г. № 112 – ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09 2022 г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», в целях закладки похозяйственных книг по городскому поселению Куженер Куженерского муниципального района Республики Марий Эл в электронной форме с использованием комплексной информационной системы и учета личных подсобных хозяйств на территории городского поселения Куженер, Куженерская городская администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать закладку электронной похозяйственной книги на территории городского поселения Куженер на период 2024-2028 гг. и осуществлять ведение похозяйственной книги в течении 5 (пяти) лет в электронном виде в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

2. Отменить на территории городского поселения Куженер ведение похозяйственных книг на бумажных носителях, осуществляемых в соответствии с Приказом Минисельхоза России от 11.10.2010 г. № 345 «Об утверждении форм и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» в связи с признанием утратившим силу.

3. Ответственным за ведение похозяйственной книги в электронной форме, уточнение содержащихся сведений о личных подсобных хозяйствах (далее-ЛПХ), в том числе за резервную копию (резервные копии) такой книги на электронном носителе информации; за конфиденцальность информации, представляемой главой ЛПХ или членами ЛПХ, содержащихся в книге, ее сохранность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Россиской Федерации о персональных данных назначить главного специалиста Куженерской городской администрации Лукианову Христину Алексеевну.

4. Осуществлять сбор сведений о ЛПХ ежегодно по состоянию на 1 января текущего года путем сплошно обхода ЛПХ и опроса членов ЛПХ в период с 10 января по 15 февраля.

5.Записи в похозяйственной книге производить на основе главании сведений предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или членами личного подсобного хозяйства.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет - портале Республики Марий Эл.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 г.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Куженерской  городской администрации | М.В. Антонова |