

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Департамента
информатизации и связи
Республики Марий Эл



В.Д. Суворов

27 декабря 2022 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1/2023
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения):

Автономное учреждение Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл»

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения):

Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Вид государственного учреждения:

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия ¹	
Код по сводному реестру	882ПП7373
По ОКВЭД	84.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: Уникальный номер по базовому
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах (отраслевому) перечню:
предоставления государственных и муниципальных услуг 190010001000000001007101

2. Категории потребителей государственной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁵			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения							
						наименование	код по ОКЕИ ⁶						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	в про- центах	в абсо- лютных вели- чинах
751100 О.99.0. АЦ57АА 00001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в много-			бумажная		уровень удовлетворенности граждан	процент	744	90	90	90		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	функциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг					качеством предоставления государственных и муниципальных услуг							

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги				Показатель ⁴ , характеризующий условия оказания государственной услуги			Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁵	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
751100 О.99.0. АЦ57 АА000	организация предоставления государственных и муниципальных		бумажная		количество услуг	еди- ни- ца	642	370 000	370 000	370 000	бес- платно	бес- платно	бес- платно	бес- платно	10			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17
01	услуг в много-функциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг														

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт															
вид	принявший орган	дата	номер	наименование											
1	2	3	4	5											
-	-	-	-	-											

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2		3
Информационная вывеска у входа в здание	- наименование учреждения; - адрес подразделения МФЦ; - режим работы подразделения МФЦ.		по мере изменения информации

1	2	3
Информационные стенды и иные источники информации в помещениях подразделений МФЦ Официальный сайт, портал МФЦ	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг». - наименование учреждения; - адрес учреждения; - контактный телефонный номер; - информация в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации по мере изменения информации
Средства массовой информации	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости
Информационная продукция (буклеты, листовки, плакаты)	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости
Информирование при обращении (лично/по телефону)	- адреса и режимы работы подразделений МФЦ, контактный телефонный номер; - порядок предоставления, сроки оказания услуг, размер государственной пошлины и прочие сведения в рамках оказываемых в подразделениях МФЦ услуг.	по мере необходимости

Раздел 2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню:
190010001000000002006101

1. Наименование государственной услуги:
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги:
физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³:

Уни- кальный номер реест- ровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		наиме- нование ⁴ показателя	Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁵	в абсо- лютных величин ах	в про- центах	
	наименование показателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶						
751100 О.99.0.А Щ57АА 01001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофунк- циональных центрах предос- тавления государ- ственных и мунн- ципальных услуг		элек- тронная	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	уровень удовлет- воренности граждан качеством предоставле- ния государ- ственных и муниципаль- ных услуг	процент	744	90	90	90		

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы ⁷ (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁵	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя ⁴	единица измерения	2023 год (очеред- ной финан- совый год)	2024 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2025 год (2-й год плано- вого пери- ода)	2023 год (очеред- ной финан- совый год)	2024 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2025 год (2-й год плано- вого пери- ода)		
													наименование показателя
751100 О.99.0. АЦ57 АА 01001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг		электронная	количество услуг	единица	642	80 000	80 000	80 000	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационная вывеска у входа в здание	- наименование учреждения; - адрес подразделения МФЦ; - режим работы подразделения МФЦ.	по мере изменения информации
Информационные стенды и иные источники информации в помещении подразделений МФЦ	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации
Официальный сайт, портал МФЦ	- наименование учреждения - адрес учреждения - контактный телефонный номер - информация в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации
Средства массовой информации	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости

1	2	3
Информационная продукция (буклеты, листовки, плакаты)	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необхо- димости
Информирование при обращении (лично/по телефону)	- адреса и режимы работы подразделений МФЦ, контактный телефонный номер - порядок предоставления, сроки оказания услуг, размер государственной пошлины и прочие сведения в рамках оказываемых в подразделениях МФЦ услуг.	по мере необхо- димости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²
Раздел 1

Код по региональному перечню: _____

- 1. Наименование работы:
- 2. Категории потребителей работы:
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы³:

Уни- кальный номер реес- тро- вой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание работы			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁵	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный номер реес- тровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁵	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
							наименование	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
 - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой оказание государственной услуги.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: _____
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
последующий контроль отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство цифрового развития Республики Марий Эл
последующий контроль в форме выездной проверки	по мере необходимости в соответствии с решением учредителя	Министерство цифрового развития Республики Марий Эл

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

ежегодно в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

отчет должен быть представлен в сброшюрованном виде с приложением пояснительной записки (об отклонениях фактических значений показателей от значений, установленных государственным заданием, причинах, повлиявших на отклонение и пр.), копиями документов подтверждающие данные, указанные в отчете (заверенные), сводные таблицы, заверенные подписью руководителя учреждения и др.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания⁹:

по мере необходимости может быть запрошена необходимая для контроля информации.

⁸ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл в рамках государственного задания При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Марий Эл, главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Республики Марий Эл, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).